

Số: 02/QĐ-BKTXH

Tuy Phước, ngày 12 tháng 10 năm 2018

## QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề  
“Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”

### BAN KINH TẾ - XÃ HỘI HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc Hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-HĐND, ngày 11/07/2017 của Hội đồng nhân dân huyện Tuy Phước về Chương trình hoạt động giám sát năm 2018 của Hội đồng nhân dân huyện Tuy Phước,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Đoàn giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân huyện để giám sát chuyên đề: “ Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”, gồm:

1. Thành phần đoàn giám sát:

- Ông Trần Duy Vũ, Ủy viên BTV Huyện ủy, Trưởng ban KT-XH HĐND huyện, Trưởng đoàn;

- Ông Trịnh Huy Kiên, Huyện ủy viên, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện, Phó Trưởng đoàn;

- Ông Nguyễn Văn Sang, Huyện ủy viên, Ủy viên Ban KT-XH HĐND huyện, Thành viên;

- Ông Nguyễn Văn Hương, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện, Thành viên;

- Bà Huỳnh Thị Thanh Thảo, Huyện ủy viên, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện, Thành viên;

- Bà Nguyễn Thị Ngọc Anh, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện, Thành viên.

2. Thành phần mời tham gia cùng đoàn giám sát:

- Đại diện lãnh đạo các phòng: Tài chính – Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo huyện tham gia Đoàn giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

**Điều 2.** Nội dung kế hoạch giám sát, lịch làm việc của Đoàn giám sát được ban hành kèm theo Quyết định này.


**Điều 3.** Đoàn giám sát có trách nhiệm tổ chức thực hiện tốt nội dung Kế hoạch giám sát và báo cáo kết quả giám sát đến Thường trực HĐND huyện theo đúng quy định của pháp luật.

**Điều 4.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, các đơn vị chịu sự giám sát và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- TTHĐND, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP;
- Lưu: VT.

TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI  
TRƯỞNG BAN



Trần Duy Vũ

Tuy Phước, ngày 12 tháng 10 năm 2018

## KẾ HOẠCH

**Giám sát chuyên đề “Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”**  
(kèm theo Quyết định số 02/QĐ-HĐND ngày 12/10/2018 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện)

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-HĐND, ngày 11/7/2017 của Hội đồng nhân dân huyện Tuy Phước về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2018; Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện xây dựng Kế hoạch giám sát chuyên đề “Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”, với những nội dung sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Thông qua giám sát để nắm rõ tình hình thu, chi, sử dụng các khoản thu đầu năm học đối với học sinh tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện, qua đó có ý kiến đề nghị cơ quan nhà nước tăng cường kiểm tra, giám sát việc sử dụng, quản lý các khoản thu trong trường học, kịp thời chấn chỉnh những vi phạm trong việc thu, sử dụng quỹ, bảo đảm nguồn quỹ được sử dụng đúng mục đích, đúng quy định và đề xuất về cơ chế xã hội hóa nguồn tài chính đối với các trường học.

#### 2. Yêu cầu

Thành viên đoàn giám sát có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, báo cáo, kết hợp với khảo sát thực tế để có đánh giá khách quan, toàn diện, sát thực tế tại đơn vị giám sát; giúp Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện hoàn thành báo cáo kết quả giám sát để trình kỳ họp lần thứ 7 Hội đồng nhân dân huyện khóa XI

Các đơn vị được giám sát trực tiếp và gián tiếp có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo phản ánh đầy đủ, kịp thời, trung thực và khách quan các nội dung theo mục đích giám sát, đánh giá ưu khuyết điểm, nguyên nhân và đề xuất, kiến nghị những biện pháp cụ thể để khắc phục khó khăn, tồn tại, thực hiện nhiệm vụ tốt hơn trong thời gian đến. Tạo điều kiện thuận lợi giúp đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ được giao.

### II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM GIÁM SÁT

#### 1. Nội dung giám sát:

Đánh giá về tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện (có đề cương cụ thể kèm theo)

## **2. Đối tượng giám sát:**

**2.1. Giám sát trực tiếp đối với:** Trường Trung học cơ sở Trần Bá, trường Trung học cơ sở Phước Thắng, trường Tiểu học số 2 thị trấn Tuy Phước, trường Mầm non Phước Sơn.

**2.2. Giám sát gián tiếp (qua báo cáo) đối với:** Các trường còn lại

## **3. Mốc thời gian giám sát:**

Từ 01/9/2017 đến 15/10/2018

## **4. Thời gian thực hiện:**

Từ ngày 29/10/2018 đến 09/11/2018 (thời gian có lịch cụ thể kèm theo)

## **III. PHƯƠNG THỨC TIẾN HÀNH**

- Đơn vị được giám sát trực tiếp chịu trách nhiệm cung cấp cho Đoàn giám sát các văn bản liên quan đến việc thực hiện thu, chi quỹ, sử dụng các khoản thu đầu năm học đối với học sinh (nhất là khoản thu của Ban đại diện cha mẹ học sinh).

- Cung cấp cho Đoàn giám sát các báo cáo nội dung theo yêu cầu giám sát (*có đề cương báo cáo kèm theo*).

- Đoàn giám sát tổ chức làm việc trực tiếp với đơn vị được giám sát để nghe lãnh đạo cơ quan đơn vị phản ánh những việc làm được, những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất biện pháp khắc phục, tháo gỡ.

- Kết thúc buổi giám sát có kết luận sơ bộ về kết quả giám sát tại đơn vị.

- Tổ chức họp Đoàn giám sát thông qua Thông báo kết quả giám sát của Đoàn.

## **IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ GIÁM SÁT**

- Thành viên Đoàn giám sát theo Quyết định số 02 /QĐ-BKTXH ngày 12/10/2018 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

- Đối với đơn vị giám sát: Mời lãnh đạo Đảng ủy, UBND xã, thị trấn, đại diện cấp ủy Chi bộ, Ban giám hiệu, Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh, Kế toán, Tổng phụ trách Đội của Nhà trường.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với cơ quan, đơn vị được giám sát:**

- Chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo nội dung đề cương kèm theo Kế hoạch này; gửi về Ban Kinh tế- Xã hội HĐND huyện trước ngày **26/10/2018**, số lượng 08 bộ để

Ban Kinh tế - Xã hội gửi thành viên Đoàn giám sát nghiên cứu trước khi làm việc; đồng thời gửi báo cáo qua địa chỉ email: [trinhhuuykien@gmail.com](mailto:trinhhuuykien@gmail.com)

- Lãnh đạo các đơn vị được giám sát trực tiếp báo cáo giải trình vấn đề cần thiết theo yêu cầu của Đoàn giám sát tại buổi làm việc, nêu những đề xuất kiến nghị (nếu có).

- Chuẩn bị phòng họp; bố trí thành phần dự; cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan theo yêu cầu của Đoàn giám sát. Báo cáo chuẩn bị đủ số lượng, gửi cho các thành viên Đoàn giám sát và đại biểu mời trước khi bắt đầu buổi làm việc.

## **2. Đối với Thành viên Đoàn giám sát**

- Thu thập thông tin, nghiên cứu trước văn bản, báo cáo, tài liệu liên quan tới nội dung giám sát.

- Nêu rõ quan điểm, trao đổi tham gia ý kiến, cung cấp thêm thông tin tại buổi làm việc.

3. Từ ngày 29/10/2018 đến ngày 09/11/2018, Đoàn Giám sát tiến hành làm việc tại các đơn vị được giám sát trực tiếp và giám sát gián tiếp qua báo cáo các trường còn lại.

4. Từ ngày 09/11/2018 đến ngày 23/11/2018: Dự thảo báo cáo kết quả giám sát, họp Đoàn giám sát thông qua Dự thảo báo cáo, hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát gửi đến Thường trực HĐND huyện để trình kỳ họp thứ 7 HĐND huyện khóa XI theo luật định.

5. Đề nghị các thành viên Đoàn giám sát và các cơ quan liên quan sắp xếp công việc để tham gia đầy đủ các hoạt động của Đoàn giám sát theo kế hoạch

Trên đây là Kế hoạch Giám sát về “Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”. Đề nghị các cơ quan, đơn vị chuẩn bị tốt nội dung theo yêu cầu, phối hợp để đoàn giám sát thực hiện tốt kế hoạch giám sát đã đề ra./.

## ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO GIÁM SÁT

“Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí tại các trường THCS, Tiểu học,  
Mầm non trên địa bàn huyện”

---

1. Khái quát đặc điểm tình hình chung của nhà trường

2. Tình hình triển khai các văn bản theo qui định và kết quả việc thực hiện thu, chi, sử dụng, quản lý các loại quỹ và hội phí đầu năm học đối với học sinh và huy động xã hội hóa tại nhà trường.

2.1. Tình hình tổ chức áp dụng thực hiện các văn bản hướng dẫn về việc thu, chi các loại quỹ và hội phí đầu năm học, huy động đóng góp tự nguyện và huy động xã hội hóa.

2.2. Kết quả việc thực hiện thu, chi, sử dụng các loại quỹ và hội phí, huy động đóng góp tự nguyện năm học 2017 – 2018 (báo cáo chi tiết các nội dung huy động thu và chi). Kế hoạch triển khai thu, chi các khoản thu năm học 2018 – 2019.

3. Công tác quản lý các khoản huy động đóng góp từ phụ huynh và huy động xã hội hóa của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

4. Những khó khăn, tồn tại, hạn chế

5. Nguyên nhân

- Nguyên nhân chủ quan

- Nguyên nhân khách quan

6. Các giải pháp thực hiện

7. Kiến nghị, đề xuất

\* **Lưu ý:** đề nghị đơn vị được giám sát cung cấp đầy đủ các tài liệu liên quan trong quá trình giám sát, gồm: các văn bản về việc thu, chi sử dụng các khoản thu, các biên bản họp phụ huynh, ban đại diện cha mẹ học sinh, các tài liệu liên quan khác khi đoàn giám sát làm việc.

## LỊCH GIÁM SÁT

Giám sát chuyên đề “Tình hình quản lý và sử dụng các loại quỹ và hội phí  
tại các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện”

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Thời gian giám sát	Ghi chú	Địa điểm
01	Trường THCS Trần Bá	Sáng ngày 01/11/2018	Đề nghị Trường THCS Trần Bá mời Thường trực Đảng ủy, UBND thị trấn và các thành phần liên quan cùng tham dự	Trường THCS Trần Bá
02	Trường Tiểu học số 2 thị trấn Tuy Phước	Chiều ngày 01/11/2018	Đề nghị Trường Tiểu học số 2 thị trấn Tuy Phước mời Thường trực Đảng ủy, UBND thị trấn và các thành phần liên quan cùng tham dự	Trường Tiểu học số 2 thị trấn Tuy Phước
03	Trường THCS Phước Thắng	Sáng ngày 02/11/2018	Đề nghị Trường THCS Phước Thắng mời Thường trực Đảng ủy, UBND xã và các thành phần liên quan cùng tham dự	Trường THCS Phước Thắng
04	Trường Mầm non Phước Sơn	Chiều ngày 02 /11/2018	Đề nghị Trường Mầm non Phước Sơn mời Thường trực Đảng ủy, UBND xã và các thành phần liên quan cùng tham dự	Trường Mầm non Phước Sơn

(Ghi chú: Thời gian làm việc : Buổi sáng từ 8h00', buổi chiều từ 14h00'- Lịch giám sát này thay cho giấy mời)