

**ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**HUYỆN TUY PHƯỚC** Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *A7* /UBND-TC

*Tuy Phước, ngày 16 tháng 01 năm 2014.*

V/v quản lý, sử dụng biên lai thu phí,  
lệ phí và các khoản thu khác tại đơn vị.

Kính gửi : Các đơn vị cơ quan, ban, ngành trực thuộc huyện

Xét đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tại Báo cáo số: 04 /BC-TCKH ngày 14 / 01 /2014 về việc in ấn, phát hành, quản lý, sử dụng biên lai thu tiền, báo cáo tình hình sử dụng, báo cáo quyết toán biên lai thu tiền.

Chủ tịch UBND huyện Tuy Phước yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành có thu phí, lệ phí và các khoản thu khác tại đơn vị triển khai thực hiện như sau:

1. Đối với các đơn vị thuộc huyện thực hiện thu phí, lệ phí :

- Hằng năm lập dự toán thu - chi về phí, lệ phí gửi phòng Tài chính-Kế hoạch huyện để xem xét thẩm định, trình UBND huyện phê duyệt .

- Nhận hoặc mua biên lai phí, lệ phí tại cơ quan Chi cục thuế huyện Tuy Phước đối với biên lai thu phí, lệ phí không có mệnh giá. Đối với biên lai phí, lệ phí có mệnh giá các đơn vị có nhu cầu sử dụng, đơn vị tự đặt in đơn vị thực hiện đúng theo quy định tại Thông tư số 153/2012/TT-BTC ngày 17/9/2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc in, phát hành, quản lý và sử dụng các loại chứng từ thu tiền phí, lệ phí thuộc ngân sách nhà nước;

- Hằng tháng, quý và năm các đơn vị thực hiện thu phí, lệ phí thực hiện báo cáo tình hình thực hiện sử dụng biên lai, quyết toán biên lai; báo cáo thu-chi phí gửi cơ quan Tài chính cùng cấp để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND huyện.

2. Đối với các đơn vị thuộc huyện thực hiện một số khoản thu khác tại đơn vị:

- Hằng năm lập dự toán thu - chi về khoản thu khác gửi cơ quan Tài chính-Kế hoạch huyện để xem xét thẩm định, trình UBND huyện phê duyệt .

- Nhận hoặc mua biên lai về khoản thu khác tại cơ quan Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện:

- Hằng tháng, quý và năm các đơn vị thực hiện thu khác báo cáo tình hình thực hiện sử dụng, quyết toán biên lai; báo cáo thu- chi gửi cơ quan Phòng Tài chính-Kế hoạch để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND huyện.

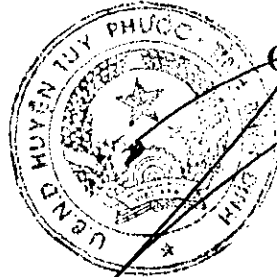
3. Nghiêm cấm các đơn vị thuộc huyện kể từ ngày 01/01/2014 không được tự in ấn, phát hành phiếu thu ( biên lai thu tiền) không thuộc các cơ quan thuế, cơ quan tài chính .

4. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch triển khai, đôn đốc các đơn vị thực hiện và tổng hợp báo cáo UBND huyện .

Nhận được văn bản này đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo các bộ phận có liên quan của đơn vị tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc phản ánh kịp thời về phòng Tài chính — Kế hoạch để báo cáo UBND huyện giải quyết ./.

*Nơi nhận:*

- CT các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban huyện;
- Chi cục thuế, KBNN huyện;
- Phòng TCKH ;
- Lưu: VP. *ch*



**Nguyễn Đình Huệ**