

HỘI ĐỒNG THI ĐUA-KHEN THƯỞNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
HUYỆN TUY PHƯỚC Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 438/UBND-KT  
Về việc kiểm tra công tác  
thi đua, khen thưởng năm 2014

Tuy Phước, ngày 11 tháng 6 năm 2014

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- UBND xã Phước An.

Căn cứ Kế hoạch số 06/KH-HĐTĐKT ngày 19/05/2014 của Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh Bình Định về việc kiểm tra thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2014.

Để chuẩn bị tốt nội dung kiểm tra về công tác thi đua, khen thưởng, Hội đồng Thi đua-Khen thưởng huyện có ý kiến như sau:

1. Về đối tượng chọn để phục vụ kiểm tra:

- \* **Cấp huyện:** Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện.
- \* **Cấp xã:** UBND xã Phước An.

2. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được kiểm tra chuẩn bị các nội dung kiểm tra theo Kế hoạch của Ban Thi đua- khen thưởng tỉnh (Có kế hoạch và đề cương kèm theo).

3. Giao Phòng Nội vụ huyện chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc để Hội đồng Thi đua-Khen thưởng huyện làm việc với Đoàn kiểm tra.

Nhận được Công văn này đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc././

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.

TM. HỘI ĐỒNG THI ĐUA-KHEN THƯỞNG  
CHỦ TỊCH



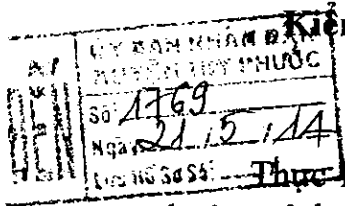
CHỦ TỊCH UBND HUYỆN  
Nguyễn Đình Huệ

Số: 06 /KH-HĐTĐKT

Bình Định, ngày 19 tháng 5 năm 2014

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2014



Thực hiện chương trình hoạt động năm 2014, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh tiến hành kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các chủ trương, nhiệm vụ về công tác thi đua, khen thưởng tại 11 huyện, thị xã và thành phố.

#### I. Mục đích, yêu cầu:

1. Thông qua công tác kiểm tra, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh nắm tình hình triển khai, thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chủ trương và quy định của tỉnh về công tác thi đua khen thưởng.

2. Hướng dẫn tổ chức thực hiện tốt các chủ trương, quy định về công tác thi đua, khen thưởng nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức các phong trào thi đua và tăng cường quản lý nhà nước về công tác thi đua khen thưởng; phát hiện những khó khăn, vướng mắc của đơn vị và địa phương để đề xuất các biện pháp khắc phục.

3. Phát hiện những điển hình, nhân tố mới từ cơ sở để kịp thời đề xuất hình thức, biện pháp khen thưởng và nhân rộng điển hình tiên tiến.

#### II. Nội dung và phương pháp kiểm tra:

##### 1. Nội dung kiểm tra:

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai và kết quả thực hiện Luật Thi đua - Khen thưởng, Nghị định của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo, triển khai của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác thi đua khen thưởng.

- Công tác chỉ đạo, tổ chức các phong trào thi đua, đăng ký giao ước thi đua, xây dựng, nhân điển hình tiên tiến và kết quả đạt được.

- Công tác khen thưởng và lập hồ sơ đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền.

- Tình hình bố trí cán bộ, công chức làm công tác thi đua; trích lập và sử dụng quỹ thi đua, khen thưởng.

##### 2. Đối tượng và phương pháp kiểm tra:

###### a. Đối tượng và thời gian kiểm tra:

Thời gian làm việc với mỗi huyện, thị xã, thành phố và đơn vị trực thuộc là 1,5 ngày.

Ngày thứ nhất, Đoàn sẽ kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo, 01 đoàn thể chính trị xã hội và 1 xã điểm trong kế hoạch xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2011 – 2015 (trường hợp không có sẽ kiểm tra 1 xã trong kế hoạch xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016 – 2020); đối với thành phố Quy Nhơn, có thể bố trí kiểm tra đối với 01 phường.

Ngày thứ hai, Đoàn sẽ làm việc với Phòng Nội vụ (Cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cấp huyện) sau đó sẽ làm việc với Lãnh đạo huyện (thị xã, thành phố) (*thời gian kiểm tra các huyện, thị xã, thành phố có lịch kèm theo*).

#### b. Phương pháp kiểm tra:

- Đối với đơn vị cơ sở thuộc huyện, thị xã, thành phố: Đoàn kiểm tra các văn bản có tính chất quy định, văn bản chỉ đạo, triển khai về công tác thi đua khen thưởng, hồ sơ khen thưởng. Sau đó sẽ làm việc với Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của đơn vị; Thủ trưởng đơn vị được kiểm tra báo cáo tình hình triển khai các văn bản về công tác thi đua, khen thưởng; tổ chức các phong trào thi đua; công tác tổ chức xét và đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền; những nhân tố mới, điển hình tiên tiến của đơn vị; nêu những vướng mắc, kiến nghị, đề xuất. Đoàn kiểm tra trao đổi thống nhất ý kiến, kết luận và kiến nghị với đơn vị được kiểm tra.

- Đối với các huyện, thị xã, thành phố: Đoàn sẽ làm việc với Phòng Nội vụ (Cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cấp huyện) để kiểm tra các văn bản có tính chất quy định, văn bản chỉ đạo, triển khai về công tác thi đua khen thưởng và hồ sơ khen thưởng; sau đó sẽ làm việc với Lãnh đạo huyện (thị xã, thành phố), đại diện Hội đồng Thi đua - Khen thưởng báo cáo về tình hình triển khai công tác thi đua, khen thưởng, tổ chức các phong trào thi đua nói chung, phong trào thi đua xây dựng nông thôn mới và phong trào thi đua tiêu biểu; công tác khen thưởng và đề nghị khen thưởng (*phương pháp, quy trình, đối tượng, hồ sơ thủ tục đối với các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng*); những nhân tố mới, điển hình tiên tiến của đơn vị, địa phương; nêu những vướng mắc, kiến nghị, đề xuất. Đoàn kiểm tra trao đổi thống nhất ý kiến, kết luận và kiến nghị với đơn vị được kiểm tra. Riêng đối với địa phương là Trưởng cụm thi đua năm 2014, Đoàn sẽ kết hợp kiểm tra tình hình triển khai phong trào thi đua của Cụm năm 2014.

#### 3. Thành phần:

- Đoàn kiểm tra gồm Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng, Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ, Phòng Hành chính - Tổng hợp, chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng và mời cán bộ, chuyên viên các cơ quan liên quan nếu cần.

- Đơn vị được kiểm tra:

+ Đối với cấp huyện: Lãnh đạo Huyện ủy, UBND cấp huyện, một số thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng liên quan, Trưởng phòng Nội vụ và cán bộ chuyên trách công tác thi đua;

+ Đối với cấp xã: Lãnh đạo Đảng ủy, UBND cấp xã, một số thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Lãnh đạo Mặt trận và các đoàn thể.

+ Đối với đơn vị trực thuộc: Thủ trưởng đơn vị, đại diện cấp uỷ, công đoàn, Đoàn TNCSHCM.

4. Thời gian kiểm tra:

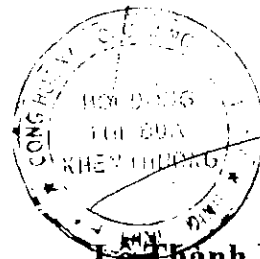
Thời điểm kiểm tra: Từ 24/6 đến 22/7/2014.

Đề nghị Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, chỉ đạo chuẩn bị các văn bản về công tác thi đua khen thưởng như: Quy chế (quy định) xét khen thưởng và đề nghị khen thưởng thuộc thẩm quyền; quyết định thành lập và quy chế hoạt động của Hội đồng TĐKT, đăng ký thi đua, chỉ thị, kế hoạch, hướng dẫn tổ chức phong trào thi đua, báo cáo sơ kết..., Quyết định khen thưởng thuộc thẩm quyền; chuẩn bị báo cáo công tác thi đua, khen thưởng năm 2013 và tình hình triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm 2014 để chương trình làm việc với Đoàn kiểm tra của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh đạt kết quả tốt./.

**Nơi nhận:**

- Ban TĐKT TW (b/c);
- CTUBND tỉnh, Chủ tịch HĐTĐKT tỉnh (b/c);
- PCT Thứ nhất HĐTĐKT tỉnh (b/c);
- Các thành viên HĐ TĐKT tỉnh (b/c);
- Giám đốc Sở Nội vụ (bc);
- UBND và Phòng Nội vụ các huyện, TX, TP;
- Ban TĐKT;
- Lưu: VT, C.(40b).

**TM. HỘI ĐỒNG TĐKT TỈNH**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Thành Hưng**

## ĐỀ CƯƠNG

**Xây dựng nội dung báo cáo phục vụ công tác  
kiểm tra của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh  
về thực hiện nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng**  
(Kèm theo Kế hoạch số 06 /KH-HĐTĐKT ngày 19 tháng 5 năm 2014  
của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng tỉnh)

Đề nội dung báo cáo công tác thi đua, khen thưởng đáp ứng yêu cầu Đoàn kiểm tra của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, nội dung báo cáo công tác thi đua, khen thưởng gồm các vấn đề sau:

1- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, thủ trưởng đơn vị trong việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 15/2/2011 của Tỉnh ủy về tiếp tục đổi mới, đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết và nhân điển hình tiên tiến, Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 22/6/2011 của UBND tỉnh về phát động phong trào thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2011 và Kế hoạch 05 năm (2011 – 2015), Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 04/11/2011 của UBND tỉnh về việc phát động phong trào thi đua xây dựng nông thôn mới, Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 16/01/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức phong trào thi đua yêu nước thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2014.

2- Công tác tổ chức phong trào thi đua và công tác khen thưởng:

+ Công tác tổ chức triển khai các phong trào thi đua (*thi đua thường xuyên, thi đua theo chuyên đề*); đăng ký thi đua, phát động phong trào thi đua; công tác xây dựng, bồi dưỡng và nhân điển hình tiên tiến; tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả từ các phong trào thi đua đã đạt được (*Chú ý nêu một số sáng kiến, cách làm hay trong tổ chức phong trào thi đua; đánh giá tác động của các phong trào đối với sự phát triển KT –XH của địa phương; nêu các phong trào tiêu biểu, mô hình, nhân tố điển hình của địa phương*).

+ Công tác triển khai phong trào thi đua xây dựng nông thôn mới và những kết quả đạt được.

+ Công tác khen thưởng và đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền (*quy trình tiến hành, việc chấp hành các nguyên tắc, thủ tục đề nghị khen thưởng; nêu cụ thể số lượng các tập thể, cá nhân được cấp Nhà nước, cấp tỉnh, cấp huyện và tương đương, cấp xã xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thành tích năm 2013; tỷ lệ được khen thưởng là người trực tiếp lao động sản xuất, công tác*); tiến độ giải quyết và thời gian kết thúc đối với hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu Bà mẹ Việt Nam anh hùng.

3- Công tác quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng: Tình hình phổ biến, quán triệt và ban hành các văn bản quy định, chỉ đạo, triển khai thực hiện Luật Thi đua, Khen thưởng, Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010, Thông tư số 02/2011/TT-BNV ngày 24/01/2011, Quyết định số 30/2013/QĐ-

UBND ngày 16/8/2013 về quy định đối tượng, tiêu chuẩn danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của UBND tỉnh, Quyết định số 31/2013/QĐ-UBND ngày 26/8/2013 về Quy chế công tác thi đua, khen thưởng; Quyết định số 14/2011/QĐ-UBND ngày 08/7/2011 về phân bổ Cờ thi đua của UBND tỉnh và các văn bản khác của tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng. Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng; công tác thanh tra, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng đối với đơn vị cơ sở thuộc phạm vi quản lý.

4- Tình hình về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng; công tác bố trí, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức làm công tác thi đua; trích lập, quản lý và sử dụng quỹ thi đua, khen thưởng.

5- Những kiến nghị, đề xuất

**Đề nghị:**

- Đơn vị chuẩn bị đầy đủ các văn bản chỉ đạo, triển khai (Chỉ thị phát động thi đua, kế hoạch triển khai, quy định về công tác thi đua, khen thưởng... và hồ sơ khen thưởng) để Đoàn kiểm tra các văn bản.

- Báo cáo cần thể hiện xúc tích, thời gian trình bày khoảng 15 - 20 phút./.

## LỊCH KIỂM TRA CÔNG TÁC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG

(kèm theo Kế hoạch số 6 /KH-HĐTĐKT ngày 19 tháng 5 năm 2014  
của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh)

STT	Đơn vị được kiểm tra	Dự kiến thời gian kiểm tra
1	Huyện An Lão	Ngày 24/6 và sáng 25/6/2014
2	Huyện Hoài Ân	Chiều 25/6 và ngày 26/6/2014
3	Huyện Hoài Nhơn	Ngày 30/6 và sáng 01/7/2014
4	Huyện Phù Mỹ	Chiều 01/7 và ngày 02/7/2014
5	Thành phố Quy Nhơn	Ngày 03/7 và sáng 04/7/2014
6	Huyện Vĩnh Thạnh	Ngày 07/7 và sáng 08/7/2014
7	Huyện Tây Sơn	Chiều 08/7 và ngày 09/7/2014
8	Thị xã An Nhơn	Ngày 10/7 và sáng 11/7/2014
9	Huyện Vân Canh	Ngày 14/7 và sáng 15/7/2014
10	Huyện Phù Cát	Chiều 15/7 và ngày 16/7/2014
11	Huyện Tuy Phước	Ngày 21/7 và sáng 22/7/2014