

Số: 222 /QĐ-UBND

Tuy Phước, ngày 29 tháng 01 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC BAN HÀNH KẾ HOẠCH TỔ CHỨC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC
NGÀNH GIÁO DỤC - ĐÀO TẠO HUYỆN TUY PHƯỚC NĂM HỌC 2012 - 2013

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức ;

Căn cứ Quyết định số 06/2009/QĐ-UBND ngày 17/03/2009 của UBND tỉnh Bình Định Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 662/QĐ-UBND ngày 05/12/2012 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy định tạm thời về tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Bình Định;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HDLN-NV-GDĐT ngày 9/01/2013 của liên Sở Nội vụ - Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh về việc xét tuyển viên chức các trường trung học cơ sở, tiểu học, mầm non công lập năm học 2012-2013;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Phòng Nội vụ và Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

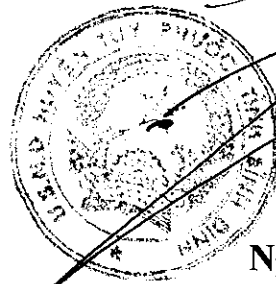
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tổ chức xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo huyện Tuy Phước năm học 2012 - 2013.

Điều 2. Hội đồng xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo huyện Tuy Phước có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện việc xét tuyển theo đúng Kế hoạch đã ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Phòng Nội vụ huyện, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Thủ trưởng các cơ quan liên quan và Chủ tịch Hội đồng xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo huyện căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Huệ

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo huyện Tuy Phước năm học 2012 - 2013

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 202 /QĐ-UBND
ngày 29 /01 /2013 của Chủ tịch UBND huyện Tuy Phước)*

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 06/2009/QĐ-UBND ngày 17/03/2009 của UBND tỉnh Bình Định Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 662/QĐ-UBND ngày 05/12/2012 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy định tạm thời về tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Bình Định;

Thực hiện Hướng dẫn số 01/HDLS-NV-GDĐT ngày 9/01/2013 của liên Sở Nội vụ - Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh về việc xét tuyển viên chức các trường trung học cơ sở, tiểu học, mầm non công lập năm học 2012-2013;

Căn cứ chỉ tiêu biên chế đã được UBND tỉnh giao, trên cơ sở nhu cầu giảng dạy và học tập của các trường tiểu học, trung học cơ sở thuộc huyện.

Ủy ban nhân dân huyện lập Kế hoạch tổ chức xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo của huyện Tuy Phước năm học 2012 - 2013 như sau:

I. MỤC ĐÍCH XÉT TUYỂN

Xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo là nhằm lựa chọn, tuyển dụng những người có đủ phẩm chất và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để bố trí công tác, giảng dạy tại các trường công lập trong huyện; qua đó nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá - hiện đại hoá trong thời kỳ đổi mới.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ NGUYÊN TẮC XÉT TUYỂN

1. Phạm vi xét tuyển:

Xét tuyển các ngạch viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo bao gồm giáo viên tiểu học và văn thư, y tế trường học thuộc các trường tiểu học, trung học cơ sở hệ công lập của huyện Tuy Phước.

2. Đối tượng dự tuyển:

Những người đã tốt nghiệp các trường trung cấp, cao đẳng, đại học trong nước và ngoài nước, có đủ điều kiện theo quy định của ngạch cần tuyển.

Riêng những người dự tuyển ngạch giáo viên tốt nghiệp các trường không thuộc chuyên ngành sư phạm phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Nguyên tắc xét tuyển

- Việc xét tuyển phải đảm bảo tính dân chủ, công khai, khoa học, công bằng xã hội và trọng dụng nhân tài; thực hiện chính sách ưu tiên theo quy định của Đảng và Nhà nước.

- Xét tuyển viên chức các ngạch giáo viên tiểu học, văn thư, y tế trường học phải căn cứ vào tiêu chuẩn nghiệp vụ, nhu cầu và chỉ tiêu biên chế hàng năm được UBND tỉnh giao.

- Tổ chức xét tuyển phải do Hội đồng xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo của huyện (sau đây gọi tắt là Hội đồng xét tuyển) thực hiện.

III. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

1. Điều kiện dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Bình Định từ đủ 03 năm (đủ 36 tháng) trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển hoặc có nguyên quán tại tỉnh Bình Định. Không yêu cầu có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Bình Định đối với các trường hợp sau đây nhưng phải có đơn cam kết công tác tại tỉnh Bình Định ít nhất là 5 năm (đủ 60 tháng):

- + Tiến sĩ, Thạc sĩ;
- + Bác sĩ, dược sĩ đại học;
- + Tốt nghiệp thủ khoa tại các cơ sở đào tạo trình độ đại học ở trong nước;
- + Tốt nghiệp đại học đạt loại xuất sắc, giỏi, hệ chính quy tại các cơ sở đào tạo công lập;

+ Có cha, mẹ, vợ (hoặc chồng) có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Bình Định từ đủ 3 năm (đủ 36 tháng) trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Tuổi đời từ đủ 18 trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động.

- Có đơn đăng ký xin dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng, được UBND xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu

thường trú hoặc của cơ quan, tổ chức đang công tác xác nhận;

- Có văn bằng chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định của nhà nước và của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

b) Những trường hợp sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn dự tuyển của các ngạch viên chức

a) **Giáo viên tiểu học:** Tốt nghiệp Trung học Sư phạm ngành tiểu học trở lên và có chứng chỉ ngoại ngữ A trở lên, có chứng chỉ tin học văn phòng hoặc trình độ A trở lên;

b) **Y tế trường học:** Tốt nghiệp trung cấp y trở lên thuộc trong các chuyên ngành: Y sĩ, hộ sinh, điều dưỡng;

c) **Văn thư:** Tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp trở lên một trong các ngành văn thư - lưu trữ, hành chính văn thư, thư ký văn phòng, hành chính văn phòng, lưu trữ học và quản trị văn phòng; có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A, chứng chỉ tin học văn phòng hoặc trình độ A trở lên.

IV. HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

Xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo huyện năm học 2012-2013 thực hiện theo Quyết định số 662/QĐ-UBND ngày 05/12/2012 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy định tạm thời về tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Bình Định và Hướng dẫn số 01/HDLS-NV-GDDT ngày 9/01/2013 của liên Sở Nội vụ - Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh về việc xét tuyển viên chức các trường trung học cơ sở, tiểu học, mầm non công lập năm học 2012-2013.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Từ ngày 23/01/2013 đến hết ngày 05/02/2013 (trừ ngày thứ 7 và chủ nhật), Ban Thư ký Hội đồng xét tuyển thu nhận hồ sơ thí sinh có nhu cầu đăng ký xét tuyển;

- Từ ngày 6/02/2013 đến ngày 7/02/2013 tổng hợp danh sách thí sinh dự xét tuyển đặc cách, danh sách thí sinh dự tuyển của từng trường;

- Ngày 25/02/2013 niêm yết danh sách đủ điều kiện xét tuyển, thí sinh đủ

điều kiện xét chuyển đặt cách và thông báo chỉ tiêu nguyện vọng đi (*áp dụng chuyển đi trong các trường hợp chỉ tiêu tuyển dụng không còn do có thí sinh thuộc diện đặc cách đăng kí bằng hoặc nhiều hơn chỉ tiêu*);

- Từ ngày 26/02/2013 đến ngày 28/02/2013, Hội đồng xét tuyển tiếp nhận đơn xin điều chuyển và hồ sơ điều chuyển nguyện vọng đối với trường hợp không còn chỉ tiêu do có thí sinh thuộc diện đặc cách đăng kí bằng hoặc nhiều hơn chỉ tiêu;

- Tổ chức hướng dẫn ôn tập cho thí sinh dự tuyển vào ngày 01/3/2013 và tổ chức kiểm tra sát hạch vào ngày 11/3/2013;

- Sau ngày 15/3/2013 Hội đồng xét tuyển thông báo điểm kiểm tra sát hạch và niêm yết công khai;

- Từ ngày 15/03/2013 đến ngày 25/03/2013, Hội đồng xét tuyển tổ chức xét tuyển, lập danh sách thí sinh được xét tuyển theo Quy chế và trình UBND huyện có văn bản đề nghị Sở Nội vụ thẩm định kết quả tuyển dụng;

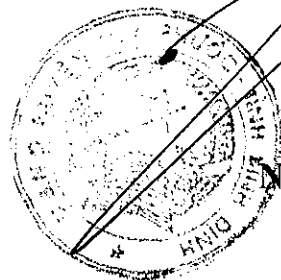
- Chậm nhất 05 ngày kể từ ngày Sở Nội vụ có văn bản thẩm định kết quả tuyển dụng, UBND huyện ra quyết định phê duyệt kết quả xét tuyển. Trưởng phòng Phòng Nội vụ thông báo kết quả xét tuyển cho các đối tượng tham gia dự tuyển.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ các nội dung trên và các quy định hiện hành của Nhà nước, Trưởng phòng Phòng Nội vụ huyện, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và các cơ quan liên quan tiến hành tổ chức triển khai thực hiện.

- Hội đồng xét tuyển viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo có trách nhiệm thông báo công khai nhu cầu tuyển dụng rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng của huyện để các đối tượng tham gia dự tuyển được biết.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện xem xét, chỉ đạo. /.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Huệ