

Số: 280 /QĐ-UBND

Tuy Phước, ngày 06 tháng 02 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình công tác trọng tâm ngành Tư pháp
của huyện Tuy Phước năm 2013**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 07/01/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Chương trình công tác Tư pháp trọng tâm của tỉnh Bình Định năm 2013;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tư pháp tại Tờ trình số 12/TTr-PTP ngày 04/02/2013,

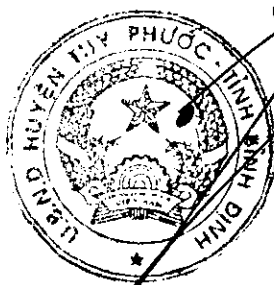
QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quyết định này kèm theo Chương trình công tác trọng tâm ngành Tư pháp của huyện Tuy Phước năm 2013.

Điều 2. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Trưởng phòng Phòng Tư pháp huyện, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT. HU, TT. HĐND huyện (b/c);
- CT và các PCT. UBND huyện;
- Lưu: VT/



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Huệ

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác trọng tâm ngành Tư pháp của huyện Tuy Phước năm 2013

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 280 /QĐ-UBND
ngày 06/02/2013 của Chủ tịch UBND huyện Tuy Phước)*

Công tác Tư pháp năm 2012 đã có nhiều chuyển biến đáng khích lệ, từng bước thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm theo Nghị quyết số 48-NQ/TW ngày 24/5/2005 của Bộ Chính trị về chiến lược xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật Việt Nam đến năm 2010, định hướng đến năm 2020; Nghị quyết số 49-NQ/TW ngày 02/6/2005 của Bộ Chính trị về Chiến lược cải cách Tư pháp đến năm 2020; Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020. Để triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả, góp phần gắn kết chặt chẽ vào quá trình giải quyết những vấn đề quan trọng trong hoạt động quản lý nhà nước, những vấn đề bức xúc của xã hội, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện, công tác Tư pháp năm 2013 tiếp tục tập trung vào việc nâng cao chất lượng công tác ngành; tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc để triển khai giải quyết tốt những việc chưa làm được, cần tổ chức triển khai những nhiệm vụ trọng tâm sau:

I. CÔNG TÁC TƯ PHÁP TRỌNG TÂM NĂM 2013

1. Công tác thẩm định, kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật

- Thẩm định văn bản quy phạm pháp luật do UBND ban hành thuộc thẩm quyền theo đúng quy định pháp luật.

- Tăng cường công tác rà soát, hệ thống hoá, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND huyện ban hành; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện công tác rà soát, hệ thống hoá, tự kiểm tra văn bản QPPL đối với UBND cấp xã nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả việc ban hành và tổ chức thực hiện các quyết định hành chính.

2. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tiếp tục củng cố và kiện toàn Hội đồng Phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (Hội đồng PHCTPBGDPL), bổ sung đầy đủ thành viên và ban hành Quy chế hoạt động theo Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật. Phát huy vai trò tham mưu, đôn đốc, kiểm tra của các thành viên Hội đồng nhằm đưa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật rộng khắp và hiệu quả. Nâng cao nhận thức và tăng cường vai trò lãnh đạo của các cấp uỷ và chính quyền trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật theo nội dung Kết luận số 04-KL/TW ngày 19/4/2011 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, nhân dân.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kịp thời công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn; tổng kết xây dựng và nhân rộng những điển hình, những cách làm mới, hiệu quả trong hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tổ chức đánh giá việc ban hành, thực hiện Hương ước, Quy ước trên địa bàn huyện. Việc xây dựng các Hương ước, Quy ước phải đảm bảo công khai, dân chủ, phát huy vai trò tích cực của nhân dân trong quá trình tham gia đóng góp ý kiến, tự giác thực hiện, góp phần đảm bảo trật tự an toàn xã hội ở cơ sở.

3. Công tác Trợ giúp pháp lý (TGPL)

- Phối hợp với Chi nhánh trợ giúp pháp lý Nhà nước số 1 tỉnh nâng cao chất lượng các hoạt động TGPL, mang lại hiệu quả thiết thực, đi vào chiều sâu, đáp ứng nhu cầu tìm hiểu pháp luật đa dạng của các đối tượng, góp phần nâng cao ý thức thực hiện pháp luật trong nhân dân.

- Bảo đảm hiệu quả công tác TGPL lưu động tại các xã ven biển, các địa bàn khó khăn của huyện. Chú trọng TGPL lưu động kết hợp tổ chức sinh hoạt chuyên đề pháp luật cho các đối tượng là người nghèo, đối tượng chính sách...

- Nâng cao vai trò của các ngành Công an, Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân trong thực hiện Thông tư liên tịch số 10/2007/TTLT-BTP-BCA-BQP-BTC-VKSNDTC-TANDTC ngày 28/12/2007 về hướng dẫn áp dụng một số quy định về TGPL trong hoạt động tố tụng.

- Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động – TBXH và các cơ quan có liên quan tham mưu UBND huyện ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 3888/QĐ-BTP ngày 18/12/2012 của Bộ Tư pháp về kế hoạch triển khai thực hiện chính sách TGPL cho người khuyết tật.

4. Công tác hành chính tư pháp

- Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước các hoạt động trong lĩnh vực hành chính tư pháp. Đảm bảo tính chặt chẽ, chính xác, đúng pháp luật. Trong đó, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực hộ tịch, rút ngắn thời gian giải quyết cho công dân, tổ chức.

- Phối hợp chặt chẽ với các ngành Công an, Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân và các cơ quan có liên quan để tiếp nhận, cập nhật thông tin đúng, đủ, kịp thời, phục vụ tốt cho việc xây dựng cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp.

- Tập trung chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc giải quyết những vướng mắc về công tác hành chính tư pháp trên địa bàn huyện.

5. Công tác kiểm tra

- Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật trong lĩnh vực chứng thực và hộ tịch.

- Thực hiện đúng quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo. Chủ động giải quyết ngay các vụ việc mới phát sinh tại cơ sở, hạn chế khiếu kiện vượt cấp.

6. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

- Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ rà soát thủ tục hành chính trong lĩnh vực tư pháp theo hướng dẫn của Sở Tư pháp và kiến nghị đơn giản hoá các thủ tục hành

chính trong lĩnh vực này; phổ biến kịp thời các thủ tục hành chính ngay khi được ban hành. Triển khai có hiệu quả quản lý theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 và cơ chế Một cửa việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho công dân.

- Tập trung đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành và hoạt động chuyên môn nghiệp vụ trên lĩnh vực tư pháp hộ tịch.

7. Công tác chỉ đạo, xây dựng ngành

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo và nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cấp uỷ, chính quyền đối với công tác tư pháp.

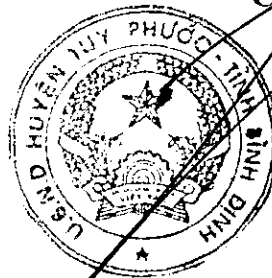
- Bám sát thực tiễn, hướng mạnh về cơ sở, phát hiện, tháo gỡ, giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc, bất cập, yếu kém trong hoạt động của ngành; không ngừng nâng cao chất lượng công việc và đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ đề ra.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành có liên quan và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ Chương trình này xây dựng kế hoạch, chương trình cụ thể triển khai thực hiện phần việc của mình và báo cáo kết quả thực hiện cho UBND huyện. Trưởng phòng Phòng Tư pháp có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, theo dõi việc thực hiện và báo cáo kết quả cho Sở Tư pháp, UBND huyện theo quy định.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình này, nếu thấy cần sửa đổi, bổ sung các đơn vị gửi văn bản về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét quyết định.

3. Chánh văn phòng HĐND&UBND huyện phối hợp với Trưởng phòng Phòng Tư pháp huyện theo dõi việc triển khai thực hiện Chương trình, định kỳ báo cáo và kiến nghị với Chủ tịch UBND huyện về các biện pháp cần thiết bảo đảm thực hiện Chương trình đạt hiệu quả. /: *Nguyễn Đình Huệ*



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Huệ

