

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số : **1018** /UBND-VX

Tuy Phước, ngày **03** tháng 12 năm 2014

V/v góp ý về chế độ trợ cấp đối với
cán bộ khi ốm đau, từ trần theo Quy
định số 01-QĐ/HU ngày 06/6/2012
của Huyện ủy Tuy Phước

Kính gửi : Ban Thường vụ Huyện ủy Tuy Phước.

Căn cứ Quy định số 01-QĐ/HU ngày 06/6/2012 của Huyện ủy Tuy Phước về chế độ trợ cấp đối với cán bộ khi ốm đau, từ trần; sau khi rà soát nội dung, để đảm bảo chế độ được thực hiện đầy đủ, đồng bộ tất cả cán bộ, công chức, viên chức theo Quy định số 01-QĐ/HU ngày 06 tháng 6 năm 2012 của Huyện ủy Tuy Phước, phân rõ trách nhiệm từng cơ quan, đơn vị trong việc quản lý và thăm hỏi các đối tượng và đảm bảo thủ tục hồ sơ khi quyết toán, UBND huyện tham gia góp ý và đề xuất một số vấn đề như sau:

*** Mục II: Mức trợ cấp thăm hỏi ốm đau, thăm viếng từ trần**

Tại điểm 1: trợ cấp ốm đau

- Đối với cán bộ ở đối tượng 1:

+ *Quy định ghi:* Cán bộ khi ốm đau phải điều trị tại bệnh viện được trợ cấp 700.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

Đề xuất: Cán bộ khi ốm đau phải phẫu thuật hoặc điều trị tại bệnh viện dài ngày (trên một tuần) được trợ cấp 700.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

- Đối với cán bộ ở đối tượng 2:

+ *Quy định ghi:* Cán bộ khi ốm đau phải điều trị tại bệnh viện huyện được trợ cấp 500.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

Đề xuất: Cán bộ khi ốm đau phải phẫu thuật hoặc điều trị dài ngày (trên một tuần) tại bệnh viện được trợ cấp 500.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

- Đối với cán bộ ở đối tượng 3:

+ *Quy định ghi:* Cán bộ khi ốm đau phải điều trị tại bệnh viện huyện được trợ cấp 350.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

Đề xuất: Cán bộ khi ốm đau phải phẫu thuật hoặc điều trị dài ngày (trên một tuần) tại bệnh viện được trợ cấp 350.000 đồng/lần, nhưng không quá 2 lần/năm.

Tại Điểm 3: Quy định Chế độ thăm viếng đối với thân nhân:

- Chế độ thăm hỏi khi ốm đau:

+ *Quy định ghi về đối tượng thăm viếng:* Bố mẹ đẻ, bố mẹ vợ (chồng), con của cán bộ công chức (nói chung).

Đề xuất: Bố mẹ đẻ, bố mẹ vợ (chồng) đang cư trú trên địa bàn huyện và đang sinh sống cùng hộ khẩu thường trú của Lãnh đạo hoặc cán bộ công chức

+ *Quy định ghi về điều kiện ốm đau:* Khi ốm đau phải điều trị tại bệnh viện thì thực hiện chế độ thăm hỏi.

Đề xuất: Khi ốm đau phải phẫu thuật hoặc điều trị dài ngày (trên một tuần) tại bệnh viện thì thực hiện chế độ thăm hỏi

- Chế độ thăm viếng khi từ trần:

+ *Quy định ghi về đối tượng thăm viếng:* Bố mẹ đẻ, bố mẹ vợ (chồng), con của cán bộ công chức (nói chung).

Đề xuất: Bố mẹ đẻ, bố mẹ vợ (chồng) đang cư trú trên địa bàn huyện và đang sinh sống cùng hộ khẩu thường trú của Lãnh đạo hoặc cán bộ công chức

*** Mục IV: Thăm quyền quyết định trợ cấp và thăm hỏi ốm đau, thăm viếng từ trần.**

- *Quy định ghi:* Thường trực Huyện ủy, UBND huyện quyết định mức trợ cấp cán bộ đối với đối tượng 1 và đối tượng 2.

Đề xuất:

+ Thường trực Huyện ủy quyết định mức trợ cấp cán bộ đối với đối tượng 1 và đối tượng 2 gồm: các đồng chí Huyện ủy viên; Trưởng phó các Ban khối Đảng, Mặt trận, các Đoàn thể chính trị xã hội;

+ Thường trực UBND huyện quyết định mức trợ cấp cán bộ còn lại theo quy định ở đối tượng 2.

*** Mục V: Tổ chức thực hiện.**

- Quy định ghi:

+ Cơ quan, đơn vị, địa phương có cán bộ ở đối tượng 1 và đối tượng 2 khi ốm đau từ trần phải có báo cáo gửi thường trực Huyện ủy, UBND huyện (qua Ban Tổ chức Huyện ủy và Phòng Lao động-TB&XH huyện).

- *Đề xuất:*

+ Cơ quan, đơn vị (*đối với cán bộ đang công tác*), địa phương (*cán bộ đang công tác tại địa phương và cán bộ nghỉ hưu cư trú trên địa bàn*) có cán bộ đối với đối tượng 1 và đối tượng 2 gồm: các đồng chí Huyện ủy viên; Trưởng phó các Ban khối Đảng, Mặt trận, các Đoàn thể chính trị xã hội (kể cả nguyên chức và nghỉ hưu) phải có báo cáo {kèm chứng từ nằm viện hoặc giấy chứng tử (*nếu từ trần*)} gửi thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy).

+ Cơ quan, đơn vị (*cán bộ đang công tác*), địa phương (*cán bộ đang công tác tại địa phương, cán bộ nghỉ hưu cư trú trên địa bàn và Bà mẹ Việt Nam anh hùng*) có cán bộ còn lại theo quy định ở đối tượng 2 gồm: Trưởng phó các phòng; Giám

độc- Phó Giám đốc các Trung tâm trực thuộc huyện; Trưởng phó khối nội chính, cơ quan lực lượng vũ trang huyện (kể cả nguyên chức và nghỉ hưu); các Bà mẹ Việt Nam anh hùng; Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch HĐND, UBND; Phó Chủ tịch HĐND, UBND và Chủ tịch UBMTTQVN các xã, thị trấn (kể cả nghỉ hưu) phải có báo cáo {kèm chứng từ nằm viện hoặc giấy chứng tử (nếu từ trần)} gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện).

Để phục vụ kịp thời cho việc thăm hỏi cán bộ ở đối tượng 1 và đối tượng 2 khi ốm đau, từ trần; các cơ quan, đơn vị, địa phương tạm ứng kinh phí của cơ quan, đơn vị, địa phương mình theo chế độ quy định, sau đó lập hồ sơ đề nghị thanh toán để hoàn trả kinh phí tạm ứng.

Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội huyện có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ do Ban Tổ chức Huyện ủy và Phòng Nội vụ huyện chuyển đến, tổng hợp trình Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Tài chính-KH) quyết định phê duyệt, thực hiện chi trả cho cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo và quyết toán kinh phí theo quy định.

Trên đây là ý kiến tham gia góp ý của UBND huyện, kính báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, có ý kiến chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT,



Phạm Tích Hiếu