

Số: 92/BC-UBND

Tuy Phước, ngày 19 tháng 5 năm 2015

BÁO CÁO

Kết quả 05 năm thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật

Thực hiện Công văn số 1768/UBND-NC ngày 24/4/2015 của UBND tỉnh Bình Định về việc báo cáo đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg ngày 25/01/2010 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật. UBND huyện Tuy Phước báo cáo kết quả như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN, KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTg

Thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, UBND huyện Tuy Phước đã tổ chức triển khai cho Lãnh đạo các phòng, ban, ngành của huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện; đồng thời, chỉ đạo ngành chức năng có văn bản hướng dẫn, đôn đốc công tác triển khai, thống kê, rà soát, đánh giá tình hình xây dựng, quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật theo định kỳ hằng năm; hướng dẫn cụ thể việc trang bị, bổ sung những đầu sách pháp luật cần thiết, cập nhật những văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành để cán bộ, nhân dân nắm bắt kịp thời các quy định của pháp luật.

Công tác chỉ đạo triển khai thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ chủ yếu thông qua các cuộc họp triển khai nhiệm vụ công tác của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật hằng năm, qua đó triển khai đến các thành viên, các địa phương nắm bắt tình hình và tổ chức thực hiện.

Hằng năm, thông qua công tác thống kê, báo cáo định kỳ, UBND huyện đã kịp thời nắm bắt tình hình và chỉ đạo Phòng Tư pháp có kế hoạch kiểm tra, theo dõi định kỳ hằng năm và thông tin báo cáo kịp thời về hoạt động xây dựng, quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật ở các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị ở địa phương.

II. TÌNH HÌNH XÂY DỰNG, QUẢN LÝ, KHAI THÁC TỦ SÁCH PHÁP LUẬT THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTg

1. Về xây dựng tủ sách pháp luật

Trước khi Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ có hiệu lực thi hành, các cơ quan, đơn vị và 13 xã, thị trấn trên địa bàn huyện đều có 01 Tủ sách pháp luật. Vì vậy, sau ngày 01/4/2010, Tủ sách pháp luật chủ yếu được củng cố, sắp xếp lại những sách và tài liệu đã có trước đó. Đồng thời, 13 xã, thị trấn đã xây dựng mới thêm 01 Tủ sách/ xã, thị trấn đáp ứng yêu cầu tìm hiểu, tra cứu pháp luật của cán bộ công chức và nhân dân. Đến nay, trên địa bàn huyện có tất cả 64 Tủ

sách pháp luật (gồm các phòng, ban, ngành có liên quan và 13 xã, thị trấn) chủ yếu được đặt tại phòng làm việc của cơ quan, công chức Tư pháp - Hộ tịch, phòng tiếp dân, phòng tiếp nhận và hồ sơ và trả kết quả. Ngoài ra, còn có 49 Tủ sách pháp luật được đặt trong thư viện các trường THPT, THCS, tiểu học để tạo điều kiện cho các em học sinh bổ sung kiến thức và tìm hiểu pháp luật.

Các Tủ sách pháp luật tại cơ quan, đơn vị và địa phương đa phần là công báo, sách pháp luật chuyên ngành, các sách luật mới ban hành, tài liệu hướng dẫn thi hành luật; tạp chí pháp luật, báo pháp luật. Trung bình có khoản 150 đầu sách/01 tủ. Việc bổ sung đầu sách hằng năm luôn được các cơ quan, đơn vị và địa phương đầu tư, nhất là các luật và văn bản hướng dẫn mới ban hành, có hiệu lực thi hành. Tuy nhiên, số lượng và chất lượng các loại sách, báo, tạp chí và sách luật bổ sung còn thấp. Hằng năm, thực hiện kế hoạch của UBND tỉnh, Sở Tư pháp và Ban Chỉ đạo các Đề án tuyên truyền pháp luật của tỉnh, việc bổ sung đầu sách pháp luật được tổ chức triển khai nhưng số lượng không được nhiều. Mặc dù định kỳ hằng tháng, Hội đồng PHPBGDPL tỉnh, Sở Tư pháp đều hỗ trợ, cấp bổ sung đầu sách tài liệu pháp luật và đời sống và một số tài liệu khác cho Tủ sách pháp luật của cơ quan, đơn vị chức năng của cấp huyện nhưng số lượng còn hạn chế.

Bên cạnh đó, UBND huyện cũng đã chỉ đạo cơ quan chuyên môn Phòng Tư pháp lập danh mục sách, tài liệu pháp luật cần thiết để hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời bổ sung cho Tủ sách pháp luật.

2. Về quản lý Tủ sách pháp luật

Hiện nay, việc phân công cán bộ chuyên trách phụ trách quản lý Tủ sách pháp luật tại các cơ quan, đơn vị huyện và UBND cấp xã hầu như không có, chủ yếu là kiêm nhiệm. Cấp xã do cán bộ, công chức Tư pháp – Hộ tịch, cấp huyện do cán bộ Phòng Văn thư phụ trách. Do đó, cán bộ phụ trách còn gặp nhiều khó khăn trong phân bổ thời gian quản lý, đầu tư cho tủ sách.

Bên cạnh đó, vì chưa có chương trình, kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn kiến thức pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật cho những cán bộ kiêm nhiệm này, dẫn đến việc cán bộ phụ trách các Tủ sách còn hạn chế trong quản lý, sắp xếp, xây dựng và phục vụ khai thác Tủ sách.

Kinh phí đầu tư cho Tủ sách pháp luật còn hạn chế (dưới 1 triệu/năm), trong khi đó các văn bản pháp luật mới hằng năm rất nhiều nên kinh phí đầu tư cho tủ sách không đáp ứng yêu cầu. Việc sử dụng mạng thông tin điện tử mà Chính phủ đã và đang triển khai đã giúp cán bộ và nhân dân tiếp cận với các văn bản luật, các kiến thức pháp luật mới dễ dàng hơn nên việc mua, bổ sung đầu sách cho Tủ sách pháp luật cũng đã hạn chế phần nào;

Bên cạnh đó, việc ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý Tủ sách pháp luật hầu như chưa được các cơ quan, đơn vị và địa phương chú trọng thực hiện. Các Tủ sách pháp luật chủ yếu vẫn được quản lý và theo dõi bằng các sổ theo dõi.

3. Công tác khai thác, sử dụng tủ sách

Đối tượng khai thác Tủ sách pháp luật chủ yếu là cán bộ, công chức tra cứu nhằm phục vụ cho yêu cầu công việc, các cán bộ hưu trí sử dụng tủ sách nhằm tìm hiểu tình hình kinh tế - xã hội. Trong 5 năm, các tủ sách pháp luật trên địa bàn cấp xã đã có hơn 3.250 lượt cán bộ và nhân dân tìm đọc. Hình thức phục vụ chủ yếu vẫn là đọc tại chỗ hoặc mượn về đọc, được cán bộ phụ trách quản lý, theo dõi bằng sổ theo dõi.

Mặc dù, Tủ sách pháp luật ở các xã, thị trấn được mở cửa phục vụ hàng ngày theo giờ làm việc của các cơ quan nhà nước, nhưng việc đến tủ sách tìm hiểu của cán bộ, nhân dân còn rất hạn chế.

Do không thu hút được cán bộ, công chức, các tầng lớp nhân dân quan tâm đến Tủ sách pháp luật như một công cụ quan trọng để cán bộ, công chức tìm hiểu pháp luật, cũng như nâng cao hiểu biết, ý thức chấp hành pháp luật cho nhân dân, nên việc phổ biến, giáo dục pháp luật cho người dân thông qua hình thức này hiệu quả còn thấp.

Hiện nay, một số Tủ sách pháp luật đã thực hiện tốt việc luân chuyển sách, tài liệu giữa Tủ sách pháp luật ở xã và các điểm bưu điện đã được thực hiện nhằm làm phong phú thêm nội dung tủ sách.

4. Kinh phí Tủ sách pháp luật

Căn cứ Quyết định 06/2010/QĐ-TTg thì kinh phí xây dựng, quản lý Tủ sách pháp luật do ngân sách cấp xã bảo đảm, tuy nhiên khi vào thực tế xây dựng Tủ sách thì rất nhiều xã, thị trấn không đầu tư kinh phí cho tủ sách. Năm 2012, các Tủ sách pháp luật cấp xã chủ yếu được bố trí từ nguồn kinh phí của ngân sách Trung ương và ngân sách cấp tỉnh đầu tư, bình quân mỗi xã được cấp 02 triệu đồng/năm cho đầu tư xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách. Các năm còn lại chủ yếu từ nguồn kinh phí cơ quan, đơn vị và địa phương chủ động cân đối bố trí từ nguồn hoạt động thường xuyên từ 500.000 đến 1 triệu đồng/năm. Do nguồn kinh phí có hạn nên chủ yếu được sử dụng để củng cố lại các tủ sách đã có và chỉ đầu tư thêm một số các đầu sách mới, cần thiết cho việc tìm hiểu pháp luật của cán bộ và nhân dân.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi, khó khăn, hạn chế

Thực hiện Quyết định 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương đã chú trọng, quan tâm hơn tới việc đầu tư xây dựng Tủ sách pháp luật ở địa phương mình. Tủ sách pháp luật của mỗi xã được tu sửa, bổ sung các đầu sách, các văn bản pháp luật mới có hiệu lực. Các cơ quan, ban ngành cấp trên cũng kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo các đơn vị, địa phương những quy định cụ thể trong xây dựng, quản lý tủ sách, cập nhật những văn bản pháp luật mới phù hợp với tình hình địa phương.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được thì việc thực hiện Quyết định trên tại địa bàn huyện cũng gặp không ít khó khăn, hạn chế. Cụ thể là:

- Nhận thức của cấp ủy, chính quyền địa phương một số nơi về ý nghĩa, vai trò, tác dụng của Tủ sách pháp luật đối với công việc điều hành, quản lý của mình cũng như việc nâng cao dân trí, kiến thức pháp luật cho quần chúng nhân dân còn chưa đầy đủ nên chưa thật sự quan tâm đến công tác này.

- Cán bộ phụ trách tủ sách Tủ sách pháp luật chủ yếu là kiêm nhiệm nên chưa chủ động, quan tâm nhiều đến công tác, dẫn đến việc phát huy tác dụng Tủ sách pháp luật còn hạn chế.

- Số lượng đầu sách pháp luật ở các Tủ sách pháp luật rất ít, chưa phong phú, chủ yếu là những văn bản Luật quy định chung, không có văn bản hướng dẫn thi hành luật cụ thể.

- Ở trụ sở UBND cấp xã hầu như không có phòng đọc sách riêng. Hơn nữa, thời gian đọc sách chủ yếu là thời gian làm việc theo giờ hành chính của các cơ quan nhà nước, đây cũng là thời gian lao động của người dân, nên không thuận tiện cho người dân đến đọc sách.

2. Nguyên nhân

- Kinh phí đầu tư cho Tủ sách pháp luật còn hạn chế, không đồng đều giữa các địa phương (ngoài kinh phí đầu tư hỗ trợ 02 triệu đồng/xã của cấp trên) nên chưa đáp ứng được yêu cầu duy trì, phát triển tủ sách, do đó số lượng đầu sách bổ sung hàng năm rất ít.

- Hầu hết các Tủ sách pháp luật, việc quản lý được giao cho cán bộ Tư pháp xã hoặc cán bộ Văn phòng, tuy có kiến thức về pháp luật nhưng do kiêm nhiệm nhiều công việc chuyên môn, những cán bộ này không có nhiều thời gian đầu tư cho tủ sách và cũng chưa được bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng nghiệp vụ quản lý, xây dựng Tủ sách pháp luật nên rất nhiều cán bộ phụ trách tủ sách không hiểu rõ được quy trình xây dựng, quản lý và phục vụ khai thác tủ sách.

- Do tâm lý ngại đọc sách pháp luật của người dân, chủ yếu đã tiếp thu kiến thức pháp luật từ các phương tiện thông tin truyền thông ở các đài phát thanh, truyền hình của Trung ương cũng như địa phương. Đặc biệt hiện nay, việc ứng dụng công nghệ thông tin, Internet... vừa nhanh chóng, vừa tiện lợi đã tạo thói quen lười tiếp cận với sách, báo pháp luật.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND tỉnh cần hỗ trợ kinh phí đầu tư để đa dạng các loại hình sách, tài liệu pháp luật, nhất là các tài liệu pháp luật liên quan trực tiếp đến đời sống, học tập, lao động của người dân tạo thói quen đọc sách để nâng cao nhận thức, tinh thần tự giác tìm hiểu pháp luật trong cán bộ và nhân dân.

- Theo Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg thì Tủ sách pháp luật được đặt ở phòng Tư pháp - Hộ tịch, phòng tiếp dân, phòng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Nhưng trên thực tế, các vị trí này thường rất ít được người dân quan tâm, chú ý đến. Vì vậy, kiến nghị việc đặt vị trí của Tủ sách pháp luật nên do địa phương chủ động bố trí, khai thác sao cho phù hợp đặc điểm tình hình tại địa phương và phải được mở cửa thường xuyên, có phòng đọc riêng để người dân có thể tìm đọc khi cần.

- Cần có quy định cụ thể về cán bộ phụ trách các Tủ sách pháp luật nhất là cấp xã. Bên cạnh đó, cần có những quy định về chế độ thù lao bồi dưỡng phù hợp, tạo thêm động lực và trách nhiệm của họ trong quản lý, phục vụ tủ sách. Đồng thời, mở các lớp bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật cho những người phụ trách Tủ sách pháp luật.

Trên đây là báo cáo đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật. UBND huyện Tuy Phước kính báo cáo để UBND tỉnh, Sở Tư pháp theo dõi, chỉ đạo. / *hph*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp (b/c)
- Lưu: VT. *hph*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Thuận
Nguyễn Đình Thuận

PHỤ LỤC
THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ TỦ SÁCH PHÁP LUẬT THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTG

ST T 01	Loại hình	Số lượng tủ sách pháp luật	Số lượng sách/01 tủ	Số lượng đầu sách bổ sung hằng năm	Số lượng người mượn đọc	Cán bộ phụ trách tủ sách pháp luật	Kinh phí			Ghi chú
							Định mức chi 01 tủ/năm	Kinh phí hỗ trợ (nếu có)	Nguồn kinh phí	
01	Tủ sách pháp luật cấp xã	26 tủ sách/13 xã, thị trấn	200	10	3.250	Tư pháp – Hộ tịch	500.000 -1 triệu đồng/năm	2 triệu đồng/xã, thị trấn	0	
02	Tủ sách pháp luật ở cơ quan, đơn vị cấp huyện	38	120	6	2.150	Văn thư	200.000 – 500.000 đồng/năm	0	0	