

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **129**/UBND-NV

Tuy Phước, ngày **16** tháng 12 năm 2015

Về việc bổ sung Hướng dẫn số
02/HD-UBND ngày 07/12/2015
của UBND huyện

Kính gửi:

- Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Hướng dẫn số 1524/HD-SNV ngày 03 tháng 12 năm 2015 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Định về việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

UBND huyện đã ban hành Hướng dẫn số 02/HD-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2015 về việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Để việc thực hiện đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đảm bảo tính khách quan, chặt chẽ, UBND huyện bổ sung một số nội dung trong Hướng dẫn số 02/HD-UBND, cụ thể như sau:

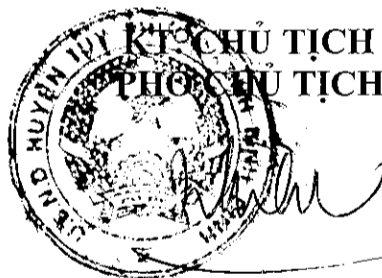
1. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo, việc đánh giá, phân loại được thực hiện theo từng năm học. Thời điểm đánh giá, phân loại được tiến hành khi kết thúc năm học. Riêng năm 2015, tiến hành đánh giá, phân loại viên chức và người lao động có thời gian công tác từ ngày 01/01/2015 đến ngày 30/6/2015. Kết quả gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 10/01/2016.

2. Về thành phần dự họp đánh giá cán bộ là Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã, thành phần tham dự là Ban Thường trực UBMTTQVN cấp xã và trưởng các đoàn thể chính trị - xã hội cấp xã.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn bổ sung việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2015. Yêu cầu Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức HU;
- Lưu: VT



Phạm Tích Hiều