

Số: 109/UBND-XD

Tuy Phước, ngày 18 tháng 02 năm 2016

V/v chuẩn bị nội dung làm việc
với Đoàn kiểm tra Sở Xây dựng về
công tác quản lý chất lượng công trình

Kính gửi:

- Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện;
- Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Giám đốc Ban Quản lý dự án ĐT và XD huyện.

Để phục vụ Đoàn kiểm tra Sở Xây dựng về công tác quản lý chất lượng công trình xây dựng trên địa bàn huyện. Chủ tịch UBND huyện Tuy Phước có ý kiến như sau:

I. Về chuẩn bị các báo cáo:

1. Giao Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện tham mưu UBND huyện các báo cáo sau:

a) Về tình hình triển khai Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh tại địa phương, cụ thể:

- Việc phổ biến các nội dung của Quyết định cho các đơn vị cấp dưới thực hiện;

- Phân công phòng chức năng chủ trì thực hiện công tác thẩm định (Kèm theo Quyết định phân công);

- Chế độ kiểm tra, báo cáo tình hình thực hiện công tác thẩm định, phê duyệt dự án của các đơn vị trực thuộc (phòng chức năng, UBND cấp xã);

- Các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai Quyết định.

b) Về tình hình thực hiện công tác thẩm định dự án đầu tư, báo cáo kinh tế - kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công và dự toán xây dựng công trình của phòng chức năng được phân công chủ trì thực hiện thẩm định, báo cáo cần nêu rõ một số nội dung:

- Việc xây dựng và ban hành quy trình thẩm định hồ sơ (tiếp nhận, thực hiện, trả kết quả) và kết quả thực hiện (sớm hay muộn so với quy trình);

- Tổng hợp kết quả thẩm định của đơn vị bao gồm: Số lượng hồ sơ đạt yêu cầu; Số lượng hồ sơ không đạt yêu cầu; Giá trị chênh lệch giữa giá trị dự toán trình thẩm định và giá trị dự toán thẩm định;

- Các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác thẩm định (về tổ chức, về năng lực chuyên môn).

- Danh mục các dự án đã thực hiện thẩm định từ 10/7/2015 đến thời điểm kiểm tra (Danh mục lập theo mẫu Phụ lục 2).

2. Giao Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tham mưu UBND huyện các báo cáo sau:

Công tác phê duyệt dự án đầu tư của UBND cấp huyện có kèm theo danh mục các dự án đã được phê duyệt từ **10/7/2015** đến thời điểm kiểm tra (*Danh mục lập theo mẫu Phụ lục 1*).

3. Giao Giám đốc Ban Quản lý dự án ĐT và XD huyện tham mưu UBND huyện các báo cáo sau:

Về việc tổ chức thực hiện công tác quản lý chất lượng công trình của Ban QLDA đầu tư và xây dựng cấp huyện, báo cáo cần nêu rõ một số nội dung: Danh mục các dự án, công trình do Ban QLDA làm chủ đầu tư hoặc đại diện chủ đầu tư từ 01/01/2013 đến 31/12/2015 (*Danh mục lập theo mẫu Phụ lục 3*); Tiến độ triển khai dự án, công trình đến thời điểm kiểm tra; Hệ thống tổ chức công tác quản lý chất lượng công trình.

Lưu ý: Sau khi các đơn vị thực hiện xong báo cáo theo nội dung trên, gửi kết quả về UBND huyện trước ngày 24/02/2016 (thông qua Phòng Kinh tế & Hạ tầng huyện) để tổng hợp thành báo cáo chung của UBND huyện.

II. Về chuẩn bị hồ sơ để cung cấp cho Đoàn kiểm tra, cụ thể:

1. Giao Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chuẩn bị các hồ sơ sau:

Các dự án, công trình đơn vị đã thực hiện thẩm định từ **10/7/2015** đến thời điểm kiểm tra để Đoàn kiểm tra lựa chọn xác xuất và thực hiện kiểm tra. Thành phần hồ sơ bao gồm: Hồ sơ trình thẩm định của chủ đầu tư theo Điều 56 Luật Xây dựng; Kết quả thẩm định; Hồ sơ trình phê duyệt.


2. Giao Giám đốc Ban Quản lý dự án huyện chuẩn bị các hồ sơ sau:

Hồ sơ pháp lý và hồ sơ quản lý chất lượng của các dự án, công trình theo danh mục báo cáo. Thành phần hồ sơ theo quy định của Phụ lục 7 Thông tư số 27/2009/TT-BXD ngày 31/7/2009 của Bộ Xây dựng (đối với các công trình hoàn thành trước ngày 15/4/2013); theo quy định Nghị định số 15/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ và Phụ lục 5 Thông tư số 10/2013/TT-BXD ngày 25/7/2013 của Bộ Xây dựng (đối với các công trình hoàn thành sau 15/4/2013 và các công trình đang triển khai thi công).

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐVP (đ/c Chánh);
- Lưu: VT; K3. T 10



Nguyễn Đình Thuận