

Số: **572**/UBND-NV

Tuy Phước, ngày **21** tháng 6 năm 2016

V/v tổ chức Hội thảo “Về giải pháp triển khai
mô hình Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
hiện đại tại UBND cấp huyện”

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT huyện.

Căn cứ Kế hoạch số 791/KH-SNV ngày 15/6/2016 của Sở Nội vụ Bình Định về việc tổ chức Hội thảo “Về giải pháp triển khai mô hình Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại tại UBND cấp huyện”;

Để phối hợp tổ chức tốt Hội thảo tại huyện Tuy Phước, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Phòng Nội vụ huyện

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung tham luận của UBND huyện về “*Công tác chỉ đạo thực hiện cơ chế một cửa và triển khai đầu tư, xây dựng, trang thiết bị thực hiện mô hình Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại tại huyện Tuy Phước*”.

- Dự trù kinh phí tổ chức Hội thảo trình UBND huyện phê duyệt và thực hiện thanh, quyết toán theo quy định hiện hành.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị nước uống, hoa tươi, khẩu hiệu trang trí,... tại Hội trường; chuẩn bị công tác tiếp tân sau khi kết thúc Hội thảo.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan phát hành Giấy mời để mời đại biểu cấp huyện và xã, thị trấn trên địa bàn huyện Tuy Phước.

- Chuẩn bị nội dung phát biểu chào mừng của UBND huyện.

- Cử người thực hiện dẫn chương trình tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu về tham dự Hội thảo.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện tổ chức tốt Hội thảo. Chỉ đạo cán bộ tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thực hiện trình diễn mô hình Một cửa điện tử khi đại biểu đến tham quan. Phân công cán bộ đón tiếp đại biểu về tham dự Hội thảo.

3. Trung tâm VH-TT huyện

- Phối hợp thực hiện việc trang trí băng rôn, khẩu hiệu, cờ chuỗi,... trang trí rực rỡ tại Lễ khánh thành Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện.

- Xây dựng Chương trình văn nghệ chào mừng đại biểu về tham dự Hội thảo tại Hội trường UBND huyện.

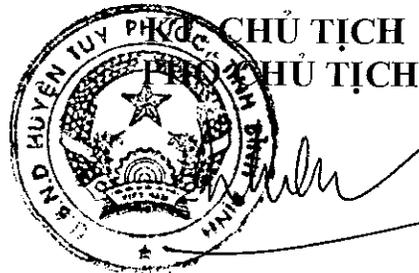
4. Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện

Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện tham mưu UBND huyện phê duyệt kinh phí tổ chức Hội thảo; hướng dẫn Phòng Nội vụ thanh, quyết toán kinh phí đúng quy định hiện hành.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- LDVP;
- Lưu: VT . *ms*



Phạm Tích Hiếu