

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *449* /UBND-TP
V/v góp ý dự thảo Quyết định
ban hành Kế hoạch triển khai
thực hiện Quyết định số
09/2013/QĐ-TTg

Tuy Phước, ngày 28 tháng 6 năm 2013

Kính gửi: Sở Tư pháp tỉnh Bình Định

Thực hiện Công văn số 709/STP ngày 19/6/2013 của Sở Tư pháp tỉnh Bình Định về việc góp ý dự thảo Quyết định ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 09/2013/QĐ-TTg ngày 24/01/2013 của Thủ tướng Chính phủ về chuẩn tiếp cận pháp luật của người dân tại cơ sở trên địa bàn tỉnh;

Sau khi nghiên cứu bản dự thảo Quyết định, Ủy ban nhân dân huyện Tuy Phước góp ý một số nội dung cụ thể như sau:

1. Quyết định

a) Về thể thức và kỹ thuật trình bày

Vẫn còn một số lỗi nhỏ không đúng theo quy định tại hướng dẫn của Thông tư số 01/2011/TT-BNV; đề nghị chỉnh sửa lại cụ thể như: Phần trích yếu nội dung của Quyết định trình bày bằng chữ in thường đúng là không đúng theo quy định. Đề nghị chỉnh sửa lại cho đúng quy định cụ thể: Trình bày bằng chữ in thường, cỡ chữ 14, kiểu chữ đứng, đậm.

b) Về nội dung

Tại Điều 1 đề nghị bổ sung cụm từ “kèm theo Quyết định này” sau cụm từ Ban hành” thành: ***Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 09/2013/QĐ-TTg ngày 24/01/2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định về chuẩn tiếp cận pháp luật của người dân tại cơ sở.***

2. Kế hoạch

Cơ bản thống nhất nội dung của bản dự thảo. Tuy nhiên, về thể thức và kỹ thuật trình bày vẫn còn một số lỗi nhỏ không đúng theo quy định tại hướng dẫn của Thông tư số 01/2011/TT-BNV; đề nghị chỉnh sửa lại cụ thể như sau:

- Phần trích yếu nội dung của Kế hoạch trình bày bằng chữ in thường đúng không đậm là không đúng với quy định. Đề nghị chỉnh sửa lại cho đúng quy định bằng chữ in thường, cỡ chữ 14, kiểu chữ đứng, đậm.

- Sửa **1. Mục đích:** thành **1. Mục đích** (không có dấu hai chấm phía sau)

- Cách dùng dấu tại các Điểm **a, ; b); c)**... , của Khoản **2.1; 2.3; 2.4** không đúng theo quy định hướng dẫn của Thông tư số 01/2011/TT-BNV; ví dụ như Điểm a thì dùng dấu phẩy xuống Điểm b dùng dấu ngoặc đơn, đậm. Đề nghị

chỉnh sửa lại cho phù hợp theo quy định tại Thông tư số 01/TT-BNV cụ thể:
Thứ tự các Điểm trong mỗi Khoản dùng các chữ cái abc, sau có dấu đóng ngoặc
đơn, bằng chữ in thường đứng, không đậm. Ví dụ: 2.1.....

a)....;

b)....;

c)....

- Nội dung văn bản phải sử dụng (paragraph) khi xuống dòng, đặt tối
thiểu là 6pt theo quy định.

Trên đây là một số nội dung góp ý Dự thảo Quyết định ban hành Kế
hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 09/2013/QĐ-TTg; Ủy ban nhân dân
huyện Tuy Phước kính gửi Sở Tư pháp biết để xem xét./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Tư pháp;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phạm Tích Hiếu