

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Tuy Phước, ngày tháng 06 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6
năm học 2024-2025 trên địa bàn huyện**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-GDĐT ngày 18/6/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động trường mầm non tư thục;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1390/QĐ-UBND ngày 19/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Kế hoạch tổ chức xét tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2023-2024 và tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 năm học 2024-2025 trên địa bàn tỉnh Bình Định;

Căn cứ Công văn số 1076/SGDĐT-QLCLGD-GDTX ngày 23/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 1228/SGDĐT-QLCLGD-GDTX ngày 13/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp theo hình thức trực tuyến năm học 2024-2025;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025 trên địa bàn huyện.

Điều 2. Giao Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng GDĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS;
- PCVPVX, CVVP (K5);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025

trên địa bàn huyện Tuy Phước

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2024
của Chủ tịch UBND huyện)*

I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;
- Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;
- Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;
- Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học;
- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-GDDT ngày 18/6/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động trường mầm non tư thục;
- Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;
- Quyết định số 1390/QĐ-UBND ngày 19/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Kế hoạch tổ chức xét tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2023-2024 và tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 năm học 2024-2025 trên địa bàn tỉnh Bình Định;
- Công văn số 1076/SGDDT-QLCLGD-GDTEX ngày 23/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 – 2025;
- Công văn số 1228/SGDDT-QLCLGD-GDTEX ngày 13/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp theo hình thức trực tuyến năm học 2024 – 2025;

- Dự thảo kế hoạch tuyển sinh, số liệu điều tra học sinh và đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh của các trường MN, TH, THCS trên địa bàn huyện;

- Kế hoạch phát triển trường lớp năm học 2024-2025; Kế hoạch kiểm định chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và THCS.

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo số lượng học sinh được tuyển phù hợp với quy mô trường, lớp, đội ngũ giáo viên của nhà trường.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh để học sinh và cha mẹ học sinh nắm rõ tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh.

- Thực hiện các giải pháp nhằm tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học, giảm số học sinh trái tuyến, đảm bảo số học sinh trên lớp, tăng tổng số học sinh học 2 buổi/ngày.

III. NỘI DUNG

1. Địa bàn tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh

1.1. Địa bàn tuyển sinh

- Các trường mầm non tổ chức tiếp nhận trẻ em trong độ tuổi trên địa bàn dân cư theo quy định tại Điều 15 của Điều lệ Trường mầm non. Tạo điều kiện về nhân sự, cơ sở vật chất để tăng tỷ lệ huy động trẻ em trong độ tuổi nhà trẻ. Đối với trẻ mẫu giáo, trường hợp số trẻ đăng ký nhập học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận, nhà trường ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi;

- Trường tiểu học đóng trên địa bàn xã, thị trấn nào thì tuyển vào lớp 1 các học sinh thuộc xã, thị trấn đó;

- Trường THCS thuộc xã, thị trấn nào tuyển sinh vào lớp 6 số học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học của các trường Tiểu học thuộc xã, thị trấn đó.

1.2. Đối tượng tuyển sinh

- Mầm non: Trẻ em trong độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo.

- Lớp 1: Tất cả trẻ có đủ điều kiện tuyển sinh vào lớp 1 trên địa bàn tuyển sinh.

- Lớp 6: Tất cả học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học trên địa bàn

tuyển sinh.

1.3. Độ tuổi tuyển sinh

- Mầm non: Thực hiện theo quy định tại Điều 32 Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ Trường mầm non.

- Lớp 1: Thực hiện theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

- Lớp 6: Thực hiện theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh

Chỉ tiêu số học sinh được tuyển sinh của các trường *(theo phụ lục đính kèm)*.

3. Hồ sơ tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh

3.1. Hồ sơ tuyển sinh

* Mầm non:

- Phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu do Phòng GDĐT quy định;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

* Lớp 1:

- Phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu do Phòng GDĐT quy định;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Phiếu theo dõi đánh giá sự phát triển của trẻ mẫu giáo 5 tuổi;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

* Lớp 6:

- Phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu do Phòng GDĐT quy định;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

3.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

3.3. Hình thức đăng ký dự tuyển: Đăng ký trực tuyến.

3.4. Thời gian tuyển sinh:

a) Phát hành và thu nhận hồ sơ dự tuyển tại các trường từ 24/6/2024 đến 26/7/2024.

b) Hội đồng tuyển sinh các trường hoàn thành công tác xét tuyển trước 31/7/2024.

c) Phòng GDĐT hoàn thành việc xét duyệt trước 07/8/2024. Thời gian nộp hồ sơ xét duyệt của từng trường trên địa bàn do Phòng GDĐT quy định.

d) Công bố kết quả xét tuyển trước ngày 09/8/2024.

***Lưu ý:**

- Đối với các trường mầm non nếu chưa đủ chỉ tiêu được tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu được giao;

- Việc tuyển sinh trái tuyển chỉ được tiến hành khi được sự cho phép của UBND huyện.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Triển khai Kế hoạch tuyển sinh, tổ chức hướng dẫn công tác tuyển sinh, ban hành Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh, phê duyệt kết quả tuyển sinh cho các trường trên địa bàn.

- Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh các trường trên địa bàn.

- Thực hiện thống kê, báo cáo về công tác tuyển sinh gửi UBND huyện và Sở GDĐT bảo đảm đầy đủ, chính xác, đúng thời gian quy định.

2. UBND các xã, thị trấn

Phối hợp với các trường trên địa bàn thực hiện Kế hoạch tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; tổ chức tuyên truyền nội dung Kế hoạch tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025 trên hệ thống truyền thanh tại các xã, thị trấn.

3. Các trường MN, TH, THCS

- Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh được giao, căn cứ tình hình thực tế của đơn vị về điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên xây dựng kế hoạch tuyển sinh đơn vị mình, báo cáo Phòng GDĐT huyện theo quy định;

- Thực hiện đúng chỉ đạo và hướng dẫn của Phòng GDĐT huyện, Sở GDĐT và các văn bản khác liên quan;

- Tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch của UBND huyện phê duyệt bảo đảm nghiêm túc, khách quan, minh bạch và đúng quy định;
- Thực hiện thống kê, báo cáo về Phòng GDĐT huyện bảo đảm đầy đủ, chính xác, đúng thời gian quy định;
- Công bố công khai tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và thời gian tuyển sinh; phối hợp với UBND xã, thị trấn trong công tác tuyên truyền;
- Tuyển sinh đúng đối tượng, đảm bảo chỉ tiêu quy định;
- Tham gia tập huấn, sử dụng phần mềm tuyển sinh đầu cấp trực tuyến; tiến hành phát hành hồ sơ, thu nhận hồ sơ, hỗ trợ học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và hoàn thành xét tuyển đúng thời gian quy định;
- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho Phòng GDĐT huyện phê duyệt;
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 theo quy định./.