

KẾ HOẠCH
Bảo đảm Đại hội Thi đua quyết thắng lực lượng vũ trang
huyện Tuy Phước giai đoạn 2019-2024

Căn cứ Công văn số 459-CV/HU ngày 30/10/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tuy Phước, Kế hoạch 44/KH-UBND ngày 18/3/2024 của UBND huyện Tuy Phước về việc tổ chức Đại hội thi đua quyết thắng trong LLVT huyện, giai đoạn 2019 - 2024;

Để triển khai làm tốt công tác chuẩn bị và bảo đảm Đại hội Thi đua quyết thắng lực lượng vũ trang huyện theo đúng kế hoạch; Ban Tổ chức Đại hội Thi đua quyết thắng LLVT huyện Tuy Phước, giai đoạn 2019-2024 xây dựng kế hoạch bảo đảm cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bảo đảm đầy đủ, kịp thời lực lượng, phương tiện, vật chất, trang thiết bị và nơi ăn, nghỉ đại biểu dự Đại hội theo kế hoạch, đúng thời gian; Phân công nhiệm vụ cho cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể có liên quan của huyện chuẩn bị tốt các nội dung bảo đảm Đại hội chu đáo, an toàn, tiết kiệm.

- Triển khai các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao, công trình, mô hình sáng kiến, sản phẩm tăng gia sản xuất, chăn nuôi, sản phẩm làng nghề truyền thống của từng địa phương để trưng bày chào mừng tại Đại hội thi đua quyết thắng.

2. Yêu cầu

Phối hợp, hiệp đồng chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể; quán triệt, triển khai, chuẩn bị chu đáo, bảo đảm đầy đủ, kịp thời, làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức thành công Đại hội Thi đua quyết thắng LLVT huyện giai đoạn 2019 - 2024 bảo đảm trang trọng, thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, không phô trương hình thức, lãng phí; hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ mà UBND huyện tỉnh giao.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN, PHỤ TRÁCH

1. Bảo đảm văn kiện

a) Nội dung cụ thể

- Kịch bản điều hành Đoàn Chủ tịch
- Chương trình, công tác tổ chức Đại hội;
- Phát biểu khai, bế mạc Đại hội;

- Báo cáo kết quả công tác thi đua, khen thưởng lực lượng vũ trang huyện giai đoạn 2019-2024; phương hướng nhiệm vụ giai đoạn 2024-2029 (có video clip minh họa);

- Bài phát biểu của Bí thư Huyện ủy và Chủ tịch UBND huyện,

- Báo cáo điển hình tập thể, cá nhân tiên tiến trong Đại hội (có Video clip minh họa)

- Quyết tâm thư Đại đội;

b) Phụ trách: Phụ trách chung: đ/c Phan Thanh Tùng – Chính trị viên/ Ban CHQS huyện.

c) Thời gian hoàn thành: Xong trước ngày 13/5/2024 để báo cáo Ban Chỉ đạo Đại hội, trước khi báo cáo Thường trực Huyện ủy.

2. Bảo đảm xây dựng và phát hành tập san tặng đại biểu tham dự Đại hội, in giấy mời.

a) Tập san: Số lượng 95 quyển (có danh sách kèm theo);

- Xin giấy phép xuất bản: Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện ủy thẩm định nội dung. Ban CHQS huyện phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin huyện xin giấy phép xuất bản.

+ Giao Ban Bảo đảm Đại hội, trong đó Ban CHQS huyện phối hợp Văn phòng HĐND&UBND huyện, Văn phòng Huyện ủy, Phòng Tài chính-Kế hoạch thẩm định giá in ấn, chọn đơn vị và làm hợp đồng in ấn; xong trước ngày 20/5/2024.

+ Tổ chức cấp phát cho Đại biểu tham dự đại hội: Giao Ban CHQS huyện phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND, Văn phòng Huyện ủy cử lực lượng tặng tập san cho Đại biểu tại vị trí bàn đón tiếp trong Đại hội.

a) Giấy mời: Số lượng 150 (có danh sách kèm theo);

Ban CHQS huyện phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND huyện, Văn phòng Huyện ủy thiết kế Giấy mời, tổ chức in ấn và giao nhiệm vụ cho cán bộ cấp phát hành giấy mời theo danh sách; nắm chắc số lượng đại biểu dự tham dự, đại biểu vắng mặt (lý do) báo cáo xin ý kiến Ban Tổ chức Đại hội. Thời gian hoàn thành và tổ chức cấp phát giấy mời xong trước ngày 17/5/2024.

- Phụ trách chung: Đồng chí Phan Thanh Tùng, Chính trị viên/Ban CHQS huyện; đồng chí Tô Minh Chánh - Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện và đồng chí Đặng Thị Bích Dâng – Chánh Văn phòng Huyện ủy phối hợp triển khai thực hiện.

3. Bảo đảm trang trí

a) Nội dung

- Trang trí bên ngoài và bên trong hội trường (Theo Kế hoạch số 27/KH-BTC ngày 12/4/2024 của Ban Tổ chức Đại hội về trang trí Đại hội Thi đua quyết thắng LLVT huyện)

- Sơ đồ vị trí ngôi của Đại biểu: Giao đồng chí Dương Hồng Lệnh - Trợ lý Tác huấn và đồng chí Nguyễn Phú Quốc – Trợ lý Chính trị/ Ban CHQS huyện phụ trách. Hoàn thành xong trước 20/5/2024.

b) Phụ trách: Giao Trung tâm VH-TT-TT huyện, cắt cử lực lượng phối hợp với Ban CHQS huyện tổ chức trang trí, tuyên truyền trên các tuyến đường theo Kế hoạch. Trong đó:

- Đồng chí Lê Huỳnh Minh Chánh – Giám đốc Trung tâm VH-TT-TT chịu trách nhiệm chỉ đạo trang trí trên các tuyến đường Trung tâm và các vị trí bên ngoài Ban CHQS huyện theo hiệp đồng.

- Đồng chí Võ Quang Lâm – CTV phó/ Ban CHQS huyện phụ trách trang trí trong đơn vị Ban CHQS huyện.

c) Thời gian tiến hành: Từ 15/5 đến 19/5/2024, xong trước ngày 20/5/2024.

4. Bảo đảm trưng bày pa nô ảnh và gian hàng sản phẩm truyền thống của các xã, thị trấn

a) Số lượng gian hàng: 06 gian hàng (theo Cụm huấn luyện trong Thông báo số 01 của Ban Tổ chức Đại hội.)

b) Quy cách:

- Mỗi gian hàng diện tích 4x5m.

- Vị trí các gian hàng (theo sơ đồ và vị trí đã thống nhất).

- Nội dung trong gian hàng các xã, thị trấn bố trí khoa học, bảo đảm tính thẩm mỹ, phù hợp từng địa phương.

c) Thời gian bố trí: 17-18/5/2024.

d) Lực lượng bố trí: Dân quân của các xã, thị trấn.

đ) Phụ trách chung: Đồng chí Trần Văn Tuấn – Phó CHT-TMT/ Ban CHQS huyện, Trưởng ban bảo đảm Đại hội.

5. Bảo đảm quà tặng Đại biểu tham dự Đại hội

a) Nội dung: Dự kiến 03 phương án

- P/a 1: Bộ ấm chén uống trà có in logo Đại hội (có mẫu logo kèm theo).

- P/a 2: Cặp đựng tài liệu (có mẫu kèm theo).

- P/a 3: Logo biểu trưng Đại hội thi đua quyết thắng.

b) Số lượng: 152 bộ

c) Thực hiện:

- Ban CHQS huyện khảo sát giá, đề xuất tham mưu Ban Tổ chức Đại hội, phối hợp thành viên Ban Bảo đảm, thống nhất trước khi xin ý kiến Thường trực Huyện ủy.

- Giao Ban CHQS huyện phối hợp Văn phòng HĐND&UBND, Văn phòng Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm định đề xuất, thống nhất làm hợp đồng, tổ chức mua sản phẩm, tiếp nhận sản phẩm xong trước ngày 20/5/2024.

- Giao Tổ kinh tế/ Ban CHQS huyện: Đ/c Vũ Hải Bình – Trợ lý Quân lực; Đ/c Nguyễn Phú Quốc – Trợ lý Chính trị; Đ/c Nguyễn Văn Khương – NVTC Ban CHQS huyện tiến hành khảo sát giá theo đúng quy định.

d) Tặng quà:

- Đối với Mẹ Việt Nam Anh hùng (2 mẹ); đại biểu nguyên Bí thư Huyện ủy, Bí thư Đảng ủy Quân sự huyện (8 đồng chí); giao cho cán bộ phụ trách đón, nhận quà tặng và gửi trước đại biểu;

- Đối với đại biểu tham dự Đại hội: Tặng tại bàn đón tiếp, phía trước tiền sảnh Hội trường.

đ) Phụ trách tặng quà: Giao Văn phòng HĐND & UBND cất giữ lực lượng phối hợp với Ban CHQS huyện tổ chức tặng quà Đại biểu dự Đại hội tại vị trí bàn tặng quà Đại biểu trước tiền sảnh Hội trường Ban CHQS huyện (*có danh sách đại biểu nhận quà kèm theo*).

6. Bảo đảm chương trình văn nghệ chào mừng Đại hội

- Số lượng tiết mục: 05 tiết mục (*Ban CHQS huyện hiệp đồng với Trung tâm VH,TT-TT huyện về nội dung. Báo cáo Ban Tuyên giáo Huyện ủy thẩm định trước khi báo cáo Thường trực Huyện ủy*)

- Phụ trách: Đồng chí Phan Thanh Tùng – Phó Trưởng ban Tổ chức – CTV Ban CHQS huyện; hiệp đồng thông qua các cơ quan thẩm định trước ngày 20/5/2024.

7. Bảo đảm đón tiếp Đại biểu, ăn giữa buổi, liên hoan sau Đại hội.

a) Đón tiếp đại biểu

- Số lượng Đại biểu: Dự kiến 152 đại biểu (*Có danh sách kèm theo*)

- Vị trí đón tiếp:

+ Bàn đón tiếp trước Hội trường/Ban CHQS huyện

+ Khu vực đón tiếp: Bên hông phòng truyền thống. Bố trí 1 nhà bạt lớn và 2 nhà bạt nhỏ (dự phòng) 6 bàn uống nước, 60 ghế, 6 bộ ấm chén uống nước, 6 phích nước sôi, trà.

+ Phòng khách Ban CHQS huyện: 02 bộ ấm chén, trà, nước sôi.

+ Tiền sảnh Sở chỉ huy: Bố trí 02 bàn, 20 ghế, 02 bộ ấm chén, trà nước.

- Phụ trách đón tiếp:

+ Vị trí nhà bạt: Đồng chí Trần Văn Tuấn, Phó CHT-TMT/ Ban CHQS huyện; 2 cán bộ văn phòng HĐND&UBND; 3 cán bộ Ban CHQS huyện + 03 dân quân.

+ Vị trí phòng khách: Đồng chí Võ Quang Lâm/ Ban CHQS huyện; 2 cán bộ cơ quan quân sự; 01 dân quân

+ Vị trí tiền sảnh: Đồng chí Nguyễn Văn Khương, đồng chí Nguyễn Hiền, đồng chí Lê Văn Hội/Ban CHQS huyện; cán bộ Văn phòng HĐND&UBND, Văn phòng Huyện ủy; 2 dân quân;

b) Bảo đảm ăn giữa buổi

- Nội dung: Sữa chua, trái cây (*quýt ngọt*), bánh ít.
- Số lượng: Sữa chua (*152 hộp*), trái cây (*10kg*), bánh ít (*152 cái*).

- Phụ trách: Tiểu Ban phục vụ bảo đảm:

+ Đ/c Nguyễn Hiền – Chủ nhiệm HC-KT – Phụ trách chung.

+ Đ/c Lê Văn Hội – Trợ lý Dân quân

+ Đ/c Nguyễn Hữu Thời – NV Quân y

+ Đ/c Nguyễn Văn Khương – NV Tài chính

+ Đ/c Hồ Văn Hòa – Nhân viên QSDP

+ Đ/c Phan Trọng Quân – TLQK

+ 04 đ/c chiến sĩ dân quân.

+ 2 cán bộ văn phòng HĐND&UBND huyện (*Văn phòng HĐND&UBND huyện phân công*)

- Vị trí: Tại các bàn vị trí đón tiếp.

c) Bảo đảm liên hoan, giao lưu văn nghệ sau đại hội

- Số lượng: 152 suất (*có danh sách kèm theo*)

- Vị trí liên hoan: Nhà bạt bên hông Hội trường.

- Phòng Y tế huyện: Phối hợp Ban CHQS huyện kiểm tra công tác VSATTP.

- Đảm bảo dàn âm thanh liên hoan đại hội: Giao Ban CHQS huyện phụ trách thuê 01 dàn âm thanh để phục vụ buổi liên hoan.

- Phụ trách: Giao Ban CHQS huyện phối hợp Văn phòng HĐND&UBND huyện, Văn phòng Huyện ủy phân công Tiểu ban phục vụ bảo đảm (thuộc Ban CHQS huyện), xây dựng kế hoạch bảo đảm ăn uống thông qua Ban Tổ chức thẩm định trước 15/5/2024, kèm theo thực đơn.

d) Bảo đảm khu vực vệ sinh

- Vị trí: Bố trí 3 khu vực nhà vệ sinh phục vụ Hội nghị và liên hoan sau hội nghị: Nhà vệ sinh khu vực hội trường, nhà vệ sinh khu vực dãy nhà làm việc cơ quan, nhà vệ sinh dân quân khu vực nhà để xe cán bộ.

- Nội dung: Bố trí chai nước rửa tay, xà phòng, giấy vệ sinh, kiểm tra hệ thống nước, các bồn nước.

- Phụ trách: Giao Ban Bảo đảm Đại hội phối hợp chỉ đạo; giao đồng chí Nguyễn Hữu Thời – Nhân viên Quân y/ Ban CHQS huyện đề xuất bảo đảm.

- Thời gian hoàn thành xong công tác chuẩn bị: 20/5/2024

8. Bảo đảm an ninh; phương tiện đưa đón; vị trí đậu, để xe đại biểu

a) Bảo đảm an ninh

- Giao Công an Huyện phối hợp Ban CHQS huyện xây dựng Kế hoạch bảo đảm an ninh, an toàn tại Đại hội Thi đua Quyết thắng LLVT huyện.

+ Phụ trách an ninh, giao thông trên tuyến đường DT640 do Công an huyện cắt cử lực lượng đảm nhiệm.

+ Phụ trách an ninh khu vực diễn ra Đại hội giao Ban CHQS huyện cắt cử lực lượng đảm nhiệm.

b) Bảo đảm phương tiện đưa đón

- Đón đại biểu Nguyên Bí thư Huyện ủy, Bí thư Đảng ủy Quân sự hướng Quy Nhơn: 05đ/c (*xe Ban CHQS bảo đảm*). Giao đồng chí Lê Văn Thắm – Trợ lý Binh chủng phụ trách.

- Đón Đại biểu Nguyên Bí thư ĐUQS hướng địa bàn huyện Tuy Phước: 03đ/c (*xe của UBND huyện đưa đón*). Giao đồng chí Hồ Văn Hòa – NVQSĐP/ Ban CHQS huyện phụ trách.

c) Vị trí để xe

- Xe ô tô đại biểu dự Đại hội:

Phương án 1: Để 2 bên tường phía trước cổng Ban CHQS huyện, xe máy để bên trong cổng 2 bên tường Ban CHQS huyện.

Phương án 2: Xe ô tô để sân Nhà ở Trung đội DQTT huyện, xe máy để trên đường nội bộ phía sau nhà ở cán bộ Ban CHQS huyện (*nếu số lượng phát sinh*).

9. Bảo đảm Viếng nghĩa trang Liệt sỹ

a) Thành phần mời:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Đại biểu các Ban xây dựng Đảng;
- Đại biểu UBND huyện và các lãnh đạo phòng, ban ngành;
- Đoàn Chủ tịch, Thư ký Đại hội; các tập thể, cá nhân được biểu dương tại Đại hội.

b) Phụ trách

- Giao Phòng LĐTB&XH huyện hiệp đồng với Ban CHQS huyện chuẩn bị nội dung, âm thanh, hương, vòng hoa, cán bộ dẫn chương trình Lễ viếng nghĩa trang Liệt sỹ.

- Giao Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND & UBND, Ban CHQS huyện hiệp đồng thông báo đến các thành phần tham dự viếng nghĩa trang đúng thời gian quy định.

c) Thời gian: Từ 06.30 đến 06.55 ngày 22/5/2024 (*theo thông báo Văn phòng HĐND&UBND huyện*)

d) Địa điểm: Nghĩa trang Liệt sỹ Huyện Tuy Phước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban CHQS huyện

- Tham mưu cho Ban Tổ chức ra quyết định thành lập các tiểu ban văn kiện, trang trí tuyên truyền, phục vụ bảo đảm, bảo vệ Đại hội. Phân công, giao nhiệm vụ cụ thể cho từng Tiểu ban.

- Liên hệ với Phòng Nội vụ đề nghị Chủ tịch UBND huyện tặng giấy khen các tập thể, cá nhân tại Đại hội.

- Xây dựng hoàn chỉnh bộ văn kiện Đại hội thông qua Ban Tổ chức thẩm định để báo cáo với Ban Chỉ đạo, Thường trực Huyện ủy.

- Xin ý kiến Ban Tuyên giáo Huyện ủy; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung kỷ yếu (*Tập san*) Đại hội TĐKT LLVT huyện Tuy Phước giai đoạn 2019 - 2024.

- Liên hệ với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao huyện tổ chức bảo đảm âm thanh; làm tốt công tác tuyên truyền, cổ động; chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng Đại hội; chuẩn bị video clip, phóng sự về kết quả thực hiện công tác TĐKT phong trào TĐQT trong LLVT huyện giai đoạn 2019-2024; video clip biểu dương, tôn vinh tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc giai đoạn 2019-2024; quay phim, ghi hình các hoạt động và Đại hội chính thức làm tư liệu tuyên truyền; đưa tin, tuyên truyền về Đại hội.

- Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện dự trù kinh phí bảo đảm cho các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao, tuyên truyền và tổ chức Đại hội TĐQT trong LLVT huyện giai đoạn 2019-2024.

- Phối hợp với Công an huyện xây dựng kế hoạch bảo đảm an ninh, an toàn đại hội và các hoạt động chào mừng Đại hội. Tổ chức lực lượng tuần tra, kiểm soát; hướng dẫn, sắp xếp xe các cơ quan, đơn vị đến dự ngày diễn ra Đại hội chính thức.

- Hướng dẫn vị trí cho các cụm xã, thị trấn bố trí gian hàng trưng bày sản phẩm truyền thống chào mừng Đại hội. Chuẩn bị các bảng phiên hiệu các đơn vị theo cụm huấn luyện tại các vị trí trung bày của các xã, thị trấn.

- Cử cử lực lượng được phân công theo Quyết định thành lập các Tiểu ban của Chỉ huy trưởng để làm tốt mọi công tác chuẩn bị.

2. Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện ủy

Thẩm định nội dung Kỷ yếu, chương trình văn nghệ chào mừng Đại hội Thi đua Quyết thắng LLVT huyện, giai đoạn 2019-2024. Cho ý kiến đề Ban Tổ chức tiến hành báo cáo với Thường trực Huyện ủy trước khi in ấn, phát hành Kỷ yếu.

3. Đề nghị Văn phòng Huyện ủy

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện chuẩn bị nội dung phát biểu của đồng chí Bí thư Huyện ủy; phát giấy mời, kỷ yếu (tập san); thông báo các thành phần dự viếng nghĩa trang Liệt sỹ huyện vào sáng 22/5/2024.

5. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện chuẩn bị nội dung phát biểu khai mạc, bế mạc và kết luận Đại hội; cử lực lượng tặng quà lưu niệm; thông báo các

thành phần dự viếng nghĩa trang Liệt sỹ huyện vào sáng 22/5/2024.

6. Công an huyện

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, an toàn trước, trong và sau Đại hội.

7. Phòng Nội vụ huyện

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND huyện khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua Quyết thắng lực lượng vũ trang huyện giai đoạn 2019 - 2024.

8. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Phối hợp Ban Chỉ huy Quân sự, văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu UBND huyện bảo đảm kinh phí tổ chức Đại hội thi đua Quyết thắng.

9. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện trong xin giấy phép xuất bản kỷ yếu; thực hiện công tác tuyên truyền các hoạt động trước, trong và sau Đại hội. Hướng dẫn các xã, thị trấn trang trí treo cờ, băng rôn, khẩu hiệu trên các trục đường chính; kiểm duyệt các tiết mục văn nghệ trước khi biểu diễn chào mừng Đại hội.

10. Trung tâm Văn hóa Thông tin - Thể thao huyện

- Chủ trì xây dựng chương trình văn nghệ chào mừng (thời gian 30 phút); tổ chức treo băng rôn khẩu hiệu, cờ trên các trục đường chính trung tâm huyện để tạo khí thế sôi nổi, trước, trong thời gian diễn ra Đại hội.

- Bảo đảm hệ thống âm thanh, ánh sáng và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho quá trình tổ chức Đại hội.

11. UBND các xã, thị trấn

- Chỉ đạo Ban CHQS làm tốt các nội dung trong Đại hội thi đua quyết thắng LLVT huyện giai đoạn 2019-2024.

- Chỉ đạo Đài Truyền thanh làm tốt công tác tuyên truyền và đưa tin Đại hội; tổ chức treo cờ, băng rôn, khẩu hiệu tại trụ sở cơ quan và các trục đường chính trên địa bàn mình quản lý.

Nhận được kế hoạch các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ CHQS tỉnh;
- Thường trực huyện ủy;
- UBND huyện;
- Ban CHQS, Công an huyện;
- Ban Tuyên giáo Huyện ủy;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND & UBND huyện;
- Phòng Nội vụ, Tài chính – Kế hoạch huyện;
- Trung tâm VT-TT&TT huyện;
- Phòng VH&TT huyện;
- UBND 13 xã, thị trấn;
- Lưu: VT, QS.

**BAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Hùng Tân**