

Số: /KH-BCĐBHXH-BHYT

Tuy Phước, ngày tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị làm việc với các Đơn vị, doanh nghiệp về phát triển người tham gia BHXH, BHYT trên địa bàn huyện Tuy Phước

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội (BHXH), Luật Bảo hiểm y tế (BHYT), Luật Việc làm, Luật An toàn, vệ sinh lao động và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ các Điều 214, 215, 216 Bộ luật Hình sự số 100/2015/QH13 ngày 27/11/2015 quy định về Tội gian lận, trốn đóng BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động; Nghị quyết số 05/2019/HĐTP ngày 15/8/2019 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao hướng dẫn áp dụng các Điều 214, 215, 216 của Bộ luật Hình sự;

Thực hiện Kế hoạch số 174/KH-UBND ngày 03/10/2024 của UBND tỉnh Bình Định về công tác phát triển người tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, số người sau độ tuổi nghỉ hưu được hưởng lương hưu, bảo hiểm xã hội hằng tháng và trợ cấp hưu trí xã hội trên địa bàn tỉnh Bình Định năm 2024 và giai đoạn 2025-2030 và Kế hoạch 194/KH-UBND ngày 28/10/2024 của UBND huyện về thực hiện công tác phát triển người tham gia BHXH, BHTN, số người sau độ tuổi nghỉ hưu được hưởng lương hưu, BHXH hằng tháng và trợ cấp hưu trí xã hội trên địa bàn huyện năm 2024 và giai đoạn 2025-2030; Công văn số 2236/BHXH-TST ngày 16/8/2022 của BHXH Việt Nam về việc hướng dẫn khai thác, phát triển người tham gia bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT) bắt buộc; Công văn số 3165/BHXH-TST ngày 02/10/2023 của BHXH Việt Nam về việc sửa đổi và hướng dẫn một số nội dung tổ chức hội nghị làm việc với đơn vị, doanh nghiệp theo Công văn số 2236/BHXH-TST để phát triển người tham gia BHXH, BHYT bắt buộc; Công văn số 584-CV/HU ngày 28/10/2024 của Huyện ủy Tuy Phước về việc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT. Để hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch HĐND, UBND tỉnh, HĐND, UBND huyện giao, Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT huyện Tuy Phước xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị làm việc với các Đơn vị, doanh nghiệp về phát triển người tham gia BHXH, BHYT trên địa bàn huyện Tuy Phước với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức hội nghị nhằm phát triển và duy trì bền vững người tham gia BHXH, BHYT theo kế hoạch được giao trên cơ sở đối thoại, tư vấn giải đáp

chính sách liên quan tới Luật BHXH, Luật BHYT để phát triển người tham gia BHXH, BHYT.

- Thông qua dữ liệu của cơ quan Thuế, Sở Kế hoạch và Đầu tư cung cấp, đối chiếu với dữ liệu đơn vị đang tham gia BHXH, BHYT, xác định số lao động chưa tham gia, tham gia chưa đầy đủ BHXH, BHYT thông báo đến đơn vị kiểm tra, rà soát, lập thủ tục đăng ký tham gia BHXH, BHYT cho người lao động. Kịp thời hỗ trợ, giải đáp, tư vấn cho các đơn vị, doanh nghiệp thực hiện đúng chính sách BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động theo quy định của Luật BHXH.

- Làm việc trực tiếp với đơn vị để phát triển người tham gia BHXH, BHYT, BHTN đạt chỉ tiêu UBND tỉnh và BHXH tỉnh giao năm 2024.

2. Yêu cầu

- Phấn đấu 100% doanh nghiệp chưa tham gia đầy đủ BHXH, BHYT cho người lao động theo quy định của pháp luật.

- Tuân thủ theo quy trình phát triển người tham gia BHXH, BHYT theo hướng dẫn của BHXH Việt Nam tại Công văn số 2236/BHXH-TST ngày 16/8/2022 và Công văn số 3165/BHXH-TST ngày 02/10/2023.

- Việc tổ chức Hội nghị phải đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, phát huy vai trò, trách nhiệm của Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT huyện trong vận động phát triển bền vững, mở rộng diện bao phủ BHXH, BHYT tại địa phương.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

1. Công tác chuẩn bị nội dung phục vụ Hội nghị

- Tham mưu UBND huyện tổ chức họp các phòng, ban, ngành là thành viên Ban chỉ đạo cấp huyện về Kế hoạch tổ chức Hội nghị làm việc với các đơn vị, doanh nghiệp chưa tham gia BHXH, BHYT và tham gia chưa đầy đủ cho người lao động. Thời gian hoàn thành trước ngày 15/11/2024.

- BHXH huyện có trách nhiệm rà soát, tổng hợp thông tin số lượng lao động đang sử dụng nhưng chưa đăng ký tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc kèm theo danh sách lao động chưa tham gia của từng đơn vị, doanh nghiệp báo cáo UBND huyện để mời tham dự Hội nghị; phân công cán bộ phụ trách địa bàn, chuyên quản đơn vị, doanh nghiệp làm việc trực tiếp với đơn vị để trao đổi thông tin, xác định việc tham gia Hội nghị của đơn vị, doanh nghiệp, đề nghị đơn vị, doanh nghiệp chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến việc tham gia BHXH, BHYT cho người lao động (*hợp đồng lao động, bảng thanh toán lương, bảng chấm công hoặc hồ sơ, giấy tờ liên quan...*).

- Tham mưu UBND huyện ký Giấy mời; phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Ban chỉ đạo cấp huyện phối hợp với các xã, thị trấn gửi trực tiếp Giấy mời đến các đơn vị.

2. Tổ chức Hội nghị

2.1. Thời gian, địa điểm: (*sẽ có thông báo cụ thể sau*)

2.2. Thành phần tham dự: Dự kiến khoảng 140 người, cụ thể:

a) Cấp tỉnh

- Lãnh đạo Sở Lao động - TB&XH;
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Lãnh đạo một số phòng chuyên môn liên quan của BHXH tỉnh và Sở Lao động - TB&XH.

b) Cấp huyện

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Đại diện Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lãnh đạo và chuyên viên BHXH huyện;
- Lãnh đạo các phòng, ban, ngành, hội đoàn thể là thành viên Ban chỉ đạo cấp huyện;
- Các thành viên Tổ giúp việc Ban chỉ đạo cấp huyện;
- Đại diện Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện dự và đưa tin.

c) Cấp xã: Lãnh đạo UBND 13 xã, thị trấn.

d) Đơn vị sử dụng lao động (dự kiến 100 đơn vị): Lãnh đạo hoặc người đại diện về pháp luật của đơn vị sử dụng lao động chưa tham gia hoặc tham gia chưa đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động (*có danh sách kèm theo*).

2.3. Nội dung Hội nghị

- Phổ biến các quy định về lao động, tiền lương, hợp đồng lao động, trách nhiệm giao kết hợp đồng lao động.

- Thông tin các khoản đóng BHXH, BHYT được khấu trừ khi tính thuế thu nhập cá nhân.

- Phổ biến quy định của pháp luật về các hành vi vi phạm pháp luật và bị nghiêm cấm phải xử lý theo quy định của Bộ luật Hình sự.

- Phổ biến các quy định về đối tượng đóng, mức đóng, phương thức đóng, trách nhiệm tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc; các lợi ích, quyền lợi của đơn vị, doanh nghiệp và của người lao động khi tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc.

- Giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thực hiện liên quan chính sách BHXH, BHYT, BHTN.

2.4. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Lãnh đạo UBND huyện phát biểu khai mạc Hội nghị.

- Đại diện Phòng Lao động - TB&XH huyện phổ biến các quy định về lao động, tiền lương, hợp đồng lao động, trách nhiệm giao kết hợp đồng lao động.

- Đại diện Chi cục Thuế khu vực Tuy Phước - Vân Canh thông tin các khoản đóng BHXH, BHYT được khấu trừ khi tính thuế thu nhập cá nhân.

- Đại diện Công an huyện phổ biến quy định của pháp luật về các hành vi vi phạm pháp luật và bị nghiêm cấm phải xử lý theo quy định của Bộ luật Hình sự.

- BHXH huyện phổ biến các quy định về đối tượng đóng, mức đóng, phương thức đóng, trách nhiệm tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc; các lợi ích, quyền lợi của đơn vị, doanh nghiệp và của người lao động khi tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc.

- Hội nghị thảo luận.

- Ý kiến phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo BHXH tỉnh và UBND huyện.

- Trao sổ BHXH cho Đơn vị, Doanh nghiệp.

- Kết thúc hội nghị.

Lưu ý: Sau 10 ngày kể từ ngày tham dự Hội nghị, các đơn vị, doanh nghiệp có tình không tham gia hoặc tham gia không đầy đủ đóng BHXH, BHYT bắt buộc thì sẽ tổ chức thanh tra chuyên ngành, hoặc kiến nghị cơ quan thẩm quyền thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chính sách pháp luật về BHXH, BHYT, đồng thời xử lý vi phạm, yêu cầu khắc phục hậu quả vi phạm.

III. KINH PHÍ

Theo quy định của Nhà nước và của Ngành Bảo hiểm xã hội; các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. BHXH huyện Tuy Phước

- Lập danh sách đơn vị chưa tham gia BHXH, BHYT, BHTN; danh sách đơn vị tham gia BHXH, BHYT, BHTN chưa đầy đủ; trực tiếp đến làm việc với đơn vị để trao đổi thông tin, xác định việc tham gia Hội nghị của doanh nghiệp, đề nghị doanh nghiệp chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến việc tham gia BHXH, BHYT cho người lao động (giấy phép đăng ký kinh doanh, hợp đồng lao động, bảng thanh toán lương, bảng chấm công hoặc hồ sơ, giấy tờ liên quan...).

- Tổng hợp thông tin của từng doanh nghiệp: số lượng lao động đang sử dụng nhưng chưa đăng ký tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc kèm theo danh sách lao động chưa tham gia của từng doanh nghiệp (Mẫu số: 02-KT, Mẫu số: 03-KT) yêu cầu, hướng dẫn doanh nghiệp đăng ký tham gia, đóng BHXH, BHYT bắt buộc theo đúng quy định.

- Chuẩn bị nội dung liên quan báo cáo tại Hội nghị; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện trang trí khánh tiết, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Hội nghị đạt kết quả; đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ Hội nghị; phát hành Giấy mời theo đúng thành phần.

- Trong và sau hội nghị, BHXH huyện Tuy Phước kiểm tra, đối chiếu hồ sơ do đơn vị cung cấp lập biên bản (Mẫu số: 06-KT) và hướng dẫn doanh nghiệp kê khai, đăng ký, tham gia đóng BHXH, BHYT cho người lao động phân công cán bộ đôn đốc các đơn vị, doanh nghiệp thực hiện các nội dung theo

Thông báo kết quả chấp hành pháp luật BHXH, BHYT (Mẫu số: 13- KT), trường hợp doanh nghiệp chưa đóng BHXH, BHYT cho người lao động sau khi thực hiện việc gửi thông báo đơn đốc thì báo cáo các cơ quan chức năng kèm hồ sơ đề nghị thanh tra đột xuất theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả Hội nghị cho BHXH tỉnh và UBND huyện theo quy định.

2. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện:

- Phối hợp BHXH huyện chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Hội nghị đạt kết quả.

- Chuẩn bị các nội dung quy định về lao động, tiền lương, hợp đồng lao động, trách nhiệm giao kết hợp đồng lao động và các hành vi vi phạm pháp luật về BHXH, BHYT để phổ biến tại hội nghị.

3. Chi cục Thuế khu vực Vân Canh - Tuy Phước:

- Chuẩn bị nội dung thông tin, phổ biến quy định các khoản đóng BHXH, BHYT được khấu trừ khi tính thuế thu nhập cá nhân để thông tin đến doanh nghiệp tại hội nghị.

- Phối hợp BHXH huyện phát hành Giấy mời đến các đơn vị, doanh nghiệp dự Hội nghị được phân công.

4. Công an huyện:

- Chuẩn bị nội dung về quy định của pháp luật về các hành vi vi phạm pháp luật và bị nghiêm cấm phải xử lý theo quy định của Bộ luật Hình sự để thông tin đến các đến doanh nghiệp tại hội nghị.

- Chỉ đạo Công an xã/thị trấn tham gia cùng UBND xã/thị trấn đôn đốc các doanh nghiệp trên địa bàn tham dự hội nghị.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện: Phát hành Giấy mời và đơn đốc, nhắc nhở các đại biểu thuộc Trường mầm non, tư thục, cơ sở/nhóm trẻ theo danh sách do Bảo hiểm xã hội huyện cung cấp tham dự Hội nghị đầy đủ.

6. Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện: Trên cơ sở danh sách các đơn vị, doanh nghiệp do Bảo hiểm xã hội huyện cung cấp, có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị, doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý tham dự Hội nghị đầy đủ; tuân thủ thực hiện đúng quy định chính sách, pháp luật về BHXH, BHYT, đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động trong hoạt động sản xuất, kinh doanh.

7. Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện: Cử phóng viên tham dự Hội nghị, kịp thời đưa tin, truyền thông chính sách, pháp luật về BHXH, BHYT để người sử dụng lao động, người lao động biết, thực hiện đúng quy định.

8. Tổ thư ký giúp việc Ban Chỉ đạo cấp huyện

- Dự thảo Bài phát biểu, kết luận của lãnh đạo UBND huyện, trong đó kèm theo Thông báo kết quả chấp hành pháp luật BHXH, BHYT của đơn vị, doanh nghiệp (Mẫu số: 13-KT).

- Tham mưu tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức Hội nghị gửi cho Ban chỉ đạo cấp tỉnh theo quy định.

9. UBND các xã, thị trấn

- Phối hợp với BHXH huyện kiểm tra, xác định các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn theo danh sách BHXH huyện cung cấp để gửi Giấy mời đến các đơn vị, doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

- Theo dõi, nhắc nhở các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tham dự Hội nghị đầy đủ.

10. Đề nghị các đơn vị, doanh nghiệp

Cử đại diện tham dự Hội nghị đầy đủ và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến việc tham gia BHXH, BHYT cho người lao động (*hợp đồng lao động, bảng thanh toán lương, bảng chấm công hoặc hồ sơ, giấy tờ liên quan...*) để đối chiếu với dữ liệu của BHXH huyện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị làm việc với các đơn vị, doanh nghiệp trên địa huyện về phát triển người tham gia BHXH, BHYT. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan, UBND các xã, thị trấn, các doanh nghiệp đang hoạt động trên địa bàn huyện tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TB&XH (b/cáo);
- BHXH tỉnh (b/cáo);
- CT, các PCT UBND huyện (b/cáo);
- Thành viên BCD huyện;
- TT VH TT-TT;
- UBND các xã, thị trấn;
- PCVPVX, CVVP (K5);
- Lưu: VT, Hs.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Hùng Tân