

KẾ HOẠCH

Hội nghị trực báo Thường trực HĐND các xã, thị trấn 6 tháng đầu năm 2022

Thực hiện Chương trình công tác của Thường trực HĐND huyện năm 2022, HĐND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị trực báo Thường trực HĐND các xã, thị trấn 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm trao đổi, thảo luận, chia sẻ kinh nghiệm để kịp thời nắm bắt được tình hình triển khai thực hiện Luật Đầu tư công ngày 13/06/2019 và các Nghị định hướng dẫn thi hành của Luật Đầu tư công; nghị quyết của Thường trực HĐND huyện, Thường trực HĐND các xã, thị trấn; trao đổi kinh nghiệm và hướng dẫn một số quy trình ban hành nghị quyết thuộc văn bản quy phạm pháp luật để có biện pháp thực hiện trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Nội dung Hội nghị phải thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức;
- Các đơn vị chủ động nắm chắc tình hình báo cáo tại Hội nghị những vấn đề khó khăn vướng mắc trong việc thực hiện Luật Đầu tư công ngày 13/06/2019 và các Nghị định hướng dẫn thi hành của Luật Đầu tư công; tổ chức thực hiện xây dựng và ban hành nghị quyết HĐND xã, thị trấn và việc ban hành các quy chế phối hợp, chương trình hoạt động từ đầu nhiệm kỳ 2021-2026 đến 28/02/2022.
- Sắp xếp thời gian, bố trí các đại biểu tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định

II. THÀNH PHẦN

1. Cấp huyện

- Thường trực HĐND huyện
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện
- Đại diện lãnh đạo UBND huyện, UBMTTQVN huyện
- Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

- Lãnh đạo và chuyên viên phòng Tư pháp huyện
- Lãnh đạo Văn phòng và chuyên viên VP HĐND & UBND huyện

2. Cấp xã, thị trấn

Thường trực HĐND các xã, thị trấn

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung

- Thông báo tình hình việc thực hiện Luật Đầu tư công ngày 13/06/2019 và các Nghị định hướng dẫn thi hành của Luật Đầu tư công; tổ chức thực hiện xây dựng và ban hành nghị quyết HĐND xã, thị trấn và việc ban hành các quy chế phối hợp, chương trình hoạt động từ đầu nhiệm kỳ 2021-2026 đến 28/02/2022. *(có gọi ý báo cáo kèm theo)*

- Trao đổi, thảo luận, chia sẻ kinh nghiệm để kịp thời nắm bắt các khó khăn, vướng mắc của cơ sở, từ đó nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND các xã, thị trấn theo đúng quy định của pháp luật.

- Kết luận Hội nghị.

2. Thời gian: 1 ngày, dự kiến tổ chức vào cuối tháng 3

3. Địa điểm: Phòng họp A- UBND huyện

IV. KINH PHÍ

Từ nguồn kinh phí hoạt động của HĐND huyện năm 2022

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với các phòng, và Thường trực HĐND các xã, thị trấn triển khai kế hoạch tổ chức Hội nghị.

- Chuẩn bị nội dung để trao đổi, thảo luận tại Hội nghị nhằm làm rõ các vấn đề trọng tâm, một số vấn đề còn vướng mắc, khó khăn và chia sẻ kinh nghiệm trong quá trình xây dựng nghị quyết HĐND huyện.

2. Các Ban HĐND huyện: Chuẩn bị nội dung trao đổi và trả lời các ý kiến, kiến nghị của địa phương có liên quan đến lĩnh vực hoạt động của Ban.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Chịu trách nhiệm liên hệ và phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch và Phòng Tư pháp huyện; Thường trực HĐND các xã, thị trấn để tổ chức Hội nghị đúng đối tượng, thành phần.

- Dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị và triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy định hiện hành; in ấn tài liệu; phục vụ Hội nghị.

GỢI Ý BÁO CÁO TẠI HỘI NGHỊ TRỰC BÁO

1. Báo cáo tình hình triển khai xây dựng và ban hành nghị quyết của Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
2. Thường trực HĐND các xã, thị trấn báo cáo tình hình thực hiện Luật Đầu tư công ngày 13/06/2019 và các Nghị định hướng dẫn thi hành của Luật Đầu tư công.
3. Báo cáo về việc xây dựng các quy chế phối hợp, chương trình hoạt động của Thường trực HĐND các xã, thị trấn
4. Thống kê các văn bản, nghị quyết đã ban hành theo mục 1, 2 và 3

STT	Nội dung	Số lượng	Ngày ban hành	Ngày có hiệu lực	Ghi chú
I	Nghị quyết đã ban hành				
1	Nghị quyết là văn bản quy phạm pháp luật				
2	Nghị quyết căn cứ Luật Đầu tư công 13/06/2019				
II	Các Văn bản khác				
1	Quy chế phối hợp				
1.1					
1.2					
...					
2	Chương trình hoạt động				
2.1					
...					

4. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

Chuẩn bị tài liệu, nội dung để hướng dẫn thực hiện Luật Đầu tư công ngày 13/06/2019 và các Nghị định hướng dẫn thi hành của Luật Đầu tư công

5. Phòng Tư pháp huyện

- Chuẩn bị tài liệu, nội dung để hướng dẫn quy trình xây dựng và ban hành nghị quyết của HĐND cấp xã, thị trấn.

6. Thường trực HĐND các xã, thị trấn

- Chuẩn bị nội dung báo cáo tại Hội nghị (theo nội dung tại phần III)
- Sắp xếp công việc, tạo điều kiện thuận lợi để các đại biểu tham gia Hội nghị đầy đủ, đúng thành phần.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị trực báo Thường trực HĐND các xã, thị trấn 6 tháng đầu năm 2022. Đề nghị Văn phòng HĐND và UBND huyện, các đơn vị liên quan triển khai thực hiện. *T.T.H*

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện (để biết);
- UBMTTQVN huyện
- Hai HĐND huyện;
- Phòng TC-KH và Tư pháp huyện;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- LĐ.VP;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Cao Hoàng Mộng Tiên