

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND - VP  
V/v khắc phục các tồn tại, hạn chế  
sau kiểm tra chuyên đề một số nội  
dung chuyên môn thuộc công tác  
Văn phòng năm 2023 tại các xã  
Phước Thuận, Phước Hòa

Tuy Phước, ngày tháng năm 2023

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông báo số 774/TB-VPUBND ngày 13/11/2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả kiểm tra chuyên đề triển khai hoạt động một số nội dung chuyên môn thuộc công tác Văn phòng năm 2023 tại Ủy ban nhân dân xã Phước Thuận, xã Phước Hòa thuộc huyện Tuy Phước (gọi tắt là Thông báo số 774); Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã: Phước Thuận, Phước Hòa tổ chức họp quán triệt nội dung Thông báo số 774 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm để xảy ra các tồn tại, hạn chế trong công tác Văn phòng tại địa phương năm 2023 để nghiêm túc rút kinh nghiệm; đồng thời, khẩn trương rà soát, xây dựng kế hoạch triển khai việc khắc phục toàn bộ những tồn tại, hạn chế theo Biên bản làm việc và nội dung Thông báo nêu trên (có các văn bản đính kèm); trong đó lưu ý một số nội dung sau:

Người đứng đầu và cấp phó của Người đứng đầu được phân công nhiệm vụ điều hành lĩnh vực cải cách hành chính của địa phương phải phát huy tinh thần trách nhiệm<sup>1</sup> trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử gắn với việc thực hiện các chỉ tiêu liên quan đến Đề án 06. Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã và các chức danh công chức, nhất là công chức Văn phòng – Thống kê phải nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc các quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh<sup>2</sup> và các văn bản hướng dẫn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh<sup>3</sup> đối với các vấn đề liên quan đến công tác kiểm

<sup>1</sup> Theo Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 04 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 21/2021/QĐ-UBND ngày 10 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh).

<sup>2</sup> Bao gồm: Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành “Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định”, Quyết định số 72/2020/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành “Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định” và Quyết định số 27/2020/QĐ-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành “Quy chế hoạt động Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh và Quyết định số 57/2023/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các quyết định liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

<sup>3</sup> Công văn số 420/VPUBND-KSTT ngày 10 tháng 8 năm 2021, Công văn số 535/VPUBND-KSTT ngày 07 tháng 10 năm 2021, Công văn số 453/VPUBND-KSTT ngày 20 tháng 8 năm 2022, Công văn số 679/VPUBND-KSTT ngày 09 tháng 10 năm 2023, Công văn số 600/VPUBND-TTPVHCC ngày 08 tháng 9 năm 2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân và công chức Văn phòng – Thống kê nghiên cứu lại toàn bộ nội dung tài liệu hướng dẫn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trong đợt đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức cấp xã năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh để triển khai công tác: xây dựng, triển khai, theo dõi, quản lý, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện (i) Chương trình công tác trọng tâm hằng năm, (ii) Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm và (iii) các nhiệm vụ phát sinh của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đảm bảo yêu cầu thực chất và phù hợp với phạm vi thẩm quyền, tình hình thực tế của đơn vị, địa phương; gắn công tác tổ chức thực hiện với công tác đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm theo quy định.

## 2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

a) Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của địa phương để nắm chắc quy trình, nghiệp vụ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử thông qua việc sử dụng Hệ thống VNPT iGate (bao gồm: tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, xác thực thông tin công dân thông qua “Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư”, giải quyết hồ sơ và trả kết quả bản điện tử gắn với việc khai thác, tái sử dụng<sup>4</sup>). Đồng thời, quán triệt việc thực hiện nghiêm quy trình giải quyết đối với 100% hồ sơ thủ tục hành chính; trong đó lưu ý tuyệt đối không yêu cầu công dân cung cấp các giấy tờ liên quan đến thông tin cư trú (như căn cước công dân, mẫu CT07, ...) đã khai thác, xác thực thông qua “Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư”.

b) Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin huyện nâng cấp đường truyền và các điều kiện hạ tầng thông tin cơ bản tại đơn vị đảm bảo cho công tác giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Thông báo kết luận số 252/TB-UBND ngày 27/10/2023 tại Hội nghị sơ kết công tác cải cách hành chính 9 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ Quý IV năm 2023.

c) Khẩn trương có giải pháp và thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện 05 chỉ tiêu dịch vụ công trực tuyến theo Đề án 06, trước mắt là hoàn thành chỉ tiêu được Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao cho các địa phương để góp phần hoàn thành chỉ tiêu được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao chung cho huyện Tuy Phước trong năm 2023<sup>5</sup>. Đồng thời, thực hiện nghiêm việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết liên thông đối với 100% hồ sơ khai sinh, khai tử theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 1202/UBND-VP ngày 04 tháng 8 năm 2023.

d) Phát huy sự chủ động, hiệu quả trong việc tổ chức thực hiện Đề án 5299 tại địa phương theo Công văn số 3828/UBND-KSTT ngày 07 tháng 7 năm

<sup>4</sup> Công văn số 70/UBND-VP ngày 19/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc hướng dẫn quy trình số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

<sup>5</sup> Công văn số 1176/UBND-VP ngày 31/07/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thực hiện 05 chỉ tiêu liên quan đến dịch vụ công trực tuyến trong 6 tháng cuối năm 2023

2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh. Xem xét trang bị máy tính và bố trí đoàn viên thanh niên túc trực thường xuyên tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả các xã, thị trấn để hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến theo hướng để người dân tự trải nghiệm và dần nâng cao kỹ năng số; tránh tình trạng “làm thay, làm hộ” cho mọi đối tượng người dân.

e) Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo, đề xuất Đảng ủy cùng cấp chỉ đạo các cơ quan, đoàn thể trong hệ thống chính trị tại địa phương, nòng cốt là lực lượng Công an xã, thị trấn và đoàn viên thanh niên, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ **100% đối tượng công dân trên 14 tuổi** trên địa bàn thực hiện đăng ký, kích hoạt tài khoản VNeID mức độ 2 và sử dụng để thực hiện dịch vụ công trực tuyến theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, Tổ Trưởng Tổ công tác thực hiện Đề án 06 huyện tại Văn bản số 36/BCĐ-UBND ngày 04/07/2023 và Văn bản số 62/BCĐ-UBND - 07/11/2023.

f) Khẩn trương tổ chức triển khai và đẩy nhanh tiến độ thực hiện việc nhập dữ liệu hộ tịch từ sổ hộ tịch trên nền Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo Quyết định số 1500/QĐ-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

**3. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện** theo dõi, đôn đốc và báo cáo tiến độ khắc phục các tồn tại, hạn chế của các xã, thị trấn về một số nội dung chuyên môn thuộc công tác Văn phòng năm 2023 và thời gian đến. Phối hợp Phòng nội vụ huyện tham mưu đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xem xét trách nhiệm và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với Người đứng đầu của các xã, thị trấn trong công tác chuyên môn nêu trên.

Yêu cầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên; (*thực hiện*)
- Phòng Kiểm soát TTHC tỉnh; (*báo cáo*)
- CT, các PCT UBND huyện;
- Đảng ủy các xã, thị trấn;
- Công/Trang TTĐT huyện/xã, thị trấn;
- Bộ phận Một cửa huyện;
- LĐVP; CVVP K4;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Huỳnh Nam**