

Số: /KH-UBND

Tuy Phước, ngày tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tập huấn, hướng dẫn thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông liên quan đến đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử từ phần mềm dịch vụ công liên thông trên Phần mềm đăng ký hộ tịch

Thực hiện Văn bản số 768/STP-HC&BTTP ngày 17/7/2023 của Sở Tư pháp về việc tập huấn, hướng dẫn thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông liên quan đến đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử.

Để kịp thời triển khai thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông: liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử trên địa bàn huyện Tuy Phước, UBND huyện Tuy Phước xây dựng Kế hoạch tập huấn, hướng dẫn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm hướng dẫn để kịp thời triển khai thực hiện đạt hiệu quả 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông: liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử cho lãnh đạo UBND và công chức Tư pháp - hộ tịch các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

Nội dung tập huấn phải thiết thực, dễ tiếp thu; chú trọng kỹ năng thực hành, áp dụng phần mềm dịch vụ liên thông 02 nhóm TTHC trên phần mềm đăng ký hộ tịch.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung tập huấn

- Hướng dẫn tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử từ phần mềm dịch vụ công liên thông trên Phần mềm đăng ký hộ tịch.

- Hướng dẫn quản lý tài khoản người dùng ký số điện tử giấy khai sinh, trích lục khai tử trên phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch.

2. Đối tượng:

2.1. Cấp huyện:

- Lãnh đạo UBND huyện: Chủ tịch và Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực.
- Lãnh đạo và các chuyên viên Phòng Tư pháp.

2.2. Cấp xã:

- Lãnh đạo UBND xã, thị trấn phụ trách lĩnh vực.
- Công chức Tư pháp - hộ tịch.

3. Báo cáo viên tập huấn: Mời báo cáo viên Sở Tư pháp tập huấn.

4. Thời gian và địa điểm

- Thời gian tập huấn dự kiến 01 ngày vào đầu tháng 8 năm 2023 (sẽ có giấy mời sau).

- Địa điểm: Hội trường UBND huyện Tuy Phước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trưởng phòng Phòng Tư pháp phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện và các đơn vị liên quan:

- Lập dự trù kinh phí và quyết toán kinh phí theo quy định.

- Chuẩn bị về tài liệu, điều kiện, trang thiết bị cho việc mở lớp tập huấn.

- Mời báo cáo viên tập huấn và thông báo mở lớp.

- Theo dõi số lượng tham gia lớp tập huấn; tổng hợp, đánh giá đợt tập huấn và báo cáo UBND huyện chỉ đạo.

2. UBND các xã, thị trấn

- Cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn theo kế hoạch của huyện đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Lập danh sách tham gia lớp tập huấn gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) **trước ngày 30/7/2023**. Phân công người phụ trách để quản lý lực lượng của đơn vị mình đảm bảo xuyên suốt trong thời gian tập huấn.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí tập huấn từ nguồn ngân sách của UBND huyện.

- Các phòng, ban, ngành thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện hỗ trợ kinh phí đối với cán bộ cử tham gia lớp tập huấn theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn, hướng dẫn thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông liên quan đến đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử từ phần mềm dịch vụ công liên thông Phần mềm đăng ký hộ tịch trên địa bàn huyện Tuy Phước. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc các địa phương phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) để được hướng dẫn, chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- CT và PCT UBND huyện (đ/c Tân);
- Các phòng, ban, ngành thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân