

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-HĐND

Tuy Phước, ngày 08 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

**Dự kiến nội dung, thời gian kỳ họp thứ 15 – kỳ họp thường lệ giữa năm 2024
Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Nghị quyết số 48/NQ-HĐND ngày 16/12/2023 của HĐND huyện Tuy Phước về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND huyện năm 2024 và Biên bản họp liên tịch ngày 07/5/2024 giữa Thường trực HĐND với Chủ tịch UBND huyện và Chủ tịch UBMTTQVN huyện;

Để chuẩn bị cho kỳ họp thứ 15 – kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND huyện Tuy Phước khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, Thường trực HĐND huyện dự kiến nội dung, thời gian và phân công chuẩn bị kỳ họp, như sau:

I. NỘI DUNG KỶ HỌP

HĐND huyện sẽ đánh giá tình hình kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024; đồng thời xem xét, thông qua các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết do Thường trực HĐND huyện, UBND huyện và các cơ quan liên quan trình kỳ họp. Trên cơ sở đó, HĐND huyện sẽ xem xét, thông qua các dự thảo nghị quyết trình ra kỳ họp thứ 15, cụ thể như sau:

1. Các nội dung do Thường trực HĐND huyện chuẩn bị trình kỳ họp

a) Các báo cáo

- Báo cáo kết quả công tác của Thường trực HĐND huyện 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện giám sát năm 2023 của Thường trực HĐND huyện.

- Báo cáo về kết quả phối hợp giải quyết những vấn đề phát sinh khi thực hiện nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện trong thời gian giữa hai kỳ họp.

- Báo cáo giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri gửi đến trước và sau kỳ họp thứ 13 HĐND huyện khóa XII.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 15 HĐND huyện.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND huyện (nếu có).

- Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề “Việc triển khai thực hiện các dự án do HĐND huyện phê duyệt chủ trương đầu tư theo Luật Đầu tư công năm 2019”.

b) Các tờ trình (kèm dự thảo nghị quyết)

- Tờ trình về Chương trình hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2025.

2. Các báo cáo của hai Ban HĐND huyện

- Báo cáo kết quả công tác của Ban Kinh tế - XH HĐND huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo kết quả công tác của Ban Pháp chế HĐND huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Các báo cáo của hai Ban HĐND huyện về kết quả thẩm tra các nội dung trình kỳ họp thứ 15 HĐND huyện.

- Báo cáo của Ban Kinh tế - xã hội HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề “Công tác quản lý, sử dụng nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp cho sự nghiệp giáo dục tại một số trường học trên địa bàn huyện.”

- Báo cáo của Ban Pháp chế HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề “Công tác xét xử, tình hình án Dân sự tồn đọng quá hạn luật định”

3. Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết do UBND huyện và các ngành trình kỳ họp

a) Các báo cáo

- Báo cáo sơ kết về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 10/2021/NQ-HĐND ngày 16/12/2021 của HĐND huyện khóa XII về quy định hỗ trợ phát triển Kinh tế tập thể HTX giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện.

- Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024. *(kèm theo dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội 6 tháng cuối năm 2024)*

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư phát triển 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ phương hướng 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

- Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ thu, chi ngân sách 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình sản xuất nông nghiệp 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về Tài nguyên-Môi trường 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo công tác tiếp dân, kết quả giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và những nhiệm vụ chủ yếu năm học 2024-2025

- Báo cáo kết quả công tác bảo đảm trật tự an toàn xã hội, trật tự an toàn giao thông 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 15 Hội đồng nhân dân huyện.

- Báo cáo kết quả thực hiện kiến nghị qua giám sát của Thường trực HĐND huyện và các Ban HĐND huyện trong năm 2023

b) Các tờ trình (kèm dự thảo nghị quyết)

- Tờ trình về việc điều chỉnh kế hoạch vốn 6 tháng cuối năm 2024 và dự kiến danh mục đầu tư xây dựng năm 2025 (vốn ngân sách huyện).

- Tờ trình về phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

4. Báo cáo của Chánh án Tòa án nhân dân huyện:

- Báo cáo về kết quả hoạt động của TAND huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo về kết quả hoạt động của Đoàn Hội thẩm TAND huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

5. Báo cáo của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân huyện về kết quả công tác của Viện kiểm sát nhân dân huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

6. Báo cáo công tác của Chi cục Thi hành án Dân sự huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

7. Thông báo của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện về tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2024 và một số kiến nghị với kỳ họp thứ 15 HĐND huyện khóa XII.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian

Kỳ họp dự kiến tổ chức trong 2 ngày: từ ngày **04/7/2024** đến ngày **05/7/2024**.

2. Địa điểm

Hội trường Huyện ủy.

III. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện giúp Thường trực HĐND chuẩn bị các báo cáo thuộc **I.1** và chuẩn bị các điều kiện phục vụ tốt kỳ họp thứ 15 HĐND huyện khóa XII; thực hiện nhiệm vụ công tác Thư ký kỳ họp theo quy định.

2. Hai Ban HĐND huyện thực hiện báo cáo thuộc nội dung phần **I.2**.

3. Lãnh đạo UBND huyện chỉ đạo và giao cho các cơ quan liên quan chuẩn bị các báo cáo, tờ trình kèm các dự thảo nghị quyết và đầy đủ nội dung phụ lục kèm theo (nếu có) thuộc các nội dung phần **I.3** theo số lượng và thời gian đã quy định cụ thể tại nội dung thuộc phần **IV**; đồng thời, chỉ đạo Trung tâm VH-TT-TT huyện đưa tin kỳ họp kịp thời đến cử tri trong toàn huyện.

4. Chánh án Tòa án nhân dân huyện thực hiện báo cáo thuộc nội dung phần **I.4**.

5. Viện trưởng Viện Kiểm sát nhân dân huyện thực hiện báo cáo thuộc nội dung phần **I.5**.

6. Chi cục trưởng Chi cục thi hành án dân sự huyện thực hiện nội dung **I.6**.

7. Ban Thường trực UBMT TQVN huyện thực hiện nội dung thuộc phần **I.7**.

8. Tổ đại biểu HĐND huyện xây dựng kế hoạch, phân công đại biểu tiếp xúc cử tri (hoàn thành việc tiếp xúc cử tri và họp tổ đại biểu để tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, chuẩn bị ý kiến tham gia các nội dung của kỳ họp, báo cáo cho Thường trực HĐND huyện **chậm nhất trước ngày 05/6/2024**) (*chỉ tổng hợp gửi Thường trực HĐND huyện những nội dung thuộc thẩm quyền của các cơ quan cấp huyện, tỉnh và Trung ương; các nội dung khác thuộc thẩm quyền của cấp xã thì chuyển cho HĐND, UBND các xã, thị trấn chỉ đạo, giải quyết và gửi kết quả giải quyết cho đại biểu HĐND huyện biết, trả lời cho cử tri*).

9. Các đại biểu HĐND huyện tham gia sinh hoạt Tổ đại biểu, trao đổi thông tin cần thiết, chuẩn bị ý kiến và tham gia thảo luận các nội dung trình kỳ họp; gửi ý kiến chất vấn cho Thường trực HĐND huyện **trước ngày 25/6/2024** để tổng hợp gửi UBND huyện và các phòng, ban, ngành liên quan chuẩn bị trả lời tại kỳ họp thứ 14 HĐND huyện (các ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND huyện gửi **sau ngày 25/6/2024** thì đại biểu trực tiếp chất vấn tại kỳ họp hoặc gửi cho các cơ quan chức năng có liên quan để nghiên cứu, trả lời bằng văn bản sau kỳ họp cho đại biểu chất vấn).

IV. SỐ LƯỢNG TÀI LIỆU VÀ THỜI GIAN GỬI BÁO CÁO

1. Số lượng tài liệu

- Tài liệu trình kỳ họp: **70 bản**
- Báo cáo thuyết trình: **70 bản**
- Dự thảo nghị quyết trình kỳ họp: **05 bản/ng nghị quyết** (phải kèm theo đầy đủ nội dung chính nghị quyết)

2. Thời gian chốt số liệu báo cáo

Thống nhất thời gian chốt số liệu trong các báo cáo:

- Các ngành nội chính **từ ngày 01/12/2023 đến ngày 31/5/2024**.
- Các ngành kinh tế **đến ngày 30/6/2024**.

3. Thời gian gửi báo cáo

Để đảm bảo thời gian các Ban của HĐND huyện thẩm tra nội dung các báo cáo,

tờ trình và kịp gửi tài liệu kỳ họp cho đại biểu HĐND huyện nghiên cứu trước theo luật định, thời gian yêu cầu gửi các báo cáo, tờ trình cụ thể như sau:

- Các báo cáo, tờ trình kèm theo dự thảo nghị quyết do UBND huyện trình kỳ họp nêu tại mục I.3 và các báo cáo của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện nêu tại mục I.4, I.5, I.6 gửi đến hai Ban HĐND huyện để thẩm tra **trước ngày 20/6/2024** và gửi cho Thường trực HĐND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) trước ngày **27/6/2024**; đồng thời chuyển văn bản qua Văn phòng điện tử Idesk của Văn thư Hội đồng nhân dân huyện.

- Các báo cáo và thông báo của UBMTTQVN huyện nêu tại mục **I.7** gửi cho Thường trực HĐND huyện **trước ngày 27/6/2024**.

- Các báo cáo của Thường trực HĐND huyện và hai Ban HĐND huyện gửi đến Thường trực HĐND huyện trước ngày **27/6/2024**.

- Riêng trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện và các phòng, ban, ngành chức năng được chất vấn có thể gửi trước ngày khai mạc kỳ họp hoặc gửi tại kỳ họp

Thường trực HĐND huyện thông báo nội dung, thời gian kỳ họp thứ 15 HĐND huyện khóa XII để UBND huyện, các cơ quan liên quan, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND, Tổ Thư ký kỳ họp, Văn phòng HĐND và UBND huyện biết, chuẩn bị các phần việc của mình theo luật định và theo sự phân công đã nêu trên, góp phần vào thành công của kỳ họp thứ 15 HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh(báo cáo);
 - VP ĐDBQH và HĐND tỉnh (báo cáo);
 - TT HU (báo cáo);
 - TT HĐND huyện;
 - CT, các PCT UBND huyện;
 - UBMT TQVN huyện;
 - Các Ban HĐND huyện;
 - Tổ đ/b HĐND, đại biểu HĐND huyện;
 - TAND,VKSND, Chi cục THADS huyện;
 - LĐ VP HĐND và UBND huyện;
 - TT HĐND các xã, TT;
 - Lưu: VT, K7
- S. 67 bản

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Cao Hoàng Mộng Tiên