

Số: /KH-UBND

Tuy Phước, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện Tuy Phước năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 694/KH-SLĐTBXH ngày 13/3/2024 của Sở Lao động - TB&XH về việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn tỉnh Bình Định năm 2024.

UBND huyện xây dựng Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện Tuy Phước năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc thu thập thông tin người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa bàn là cơ sở để hoạch định chính sách về lao động, việc làm và xây dựng kế hoạch đào tạo nguồn nhân lực phù hợp với yêu cầu của thị trường lao động.

- Xây dựng và hình thành cơ sở dữ liệu về thị trường lao động gắn với việc chuyển đổi số của huyện Tuy Phước đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Đề án cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Thông tin được thu thập phải đảm bảo đầy đủ, chính xác, đáp ứng yêu cầu của Chương trình Chuyển đổi số quốc gia và được quản lý, chia sẻ, lưu trữ, bảo mật theo quy định của pháp luật về lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Công tác điều tra, thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động phải đảm bảo chính xác, nhanh chóng, kịp thời, trung thực, khoa học, khách quan, tiết kiệm và hiệu quả.

II. QUY ĐỊNH CHUNG

- Cơ sở dữ liệu về người lao động là cơ sở dữ liệu chuyên ngành, tập hợp các thông tin cơ bản về nhân khẩu học, việc làm, quan hệ lao động của người lao động, được số hóa, lưu trữ, quản lý bằng cơ sở hạ tầng thông tin, được kết nối, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác theo quy định của pháp luật.

- Cơ sở dữ liệu về người lao động bao gồm các thông tin cơ bản của người lao động, trình độ chuyên môn kỹ thuật, tình trạng tham gia hoạt động kinh tế, quan hệ lao động, tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động...

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi thu thập

1.1. *Đối tượng*: Người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa bàn huyện. Không thực hiện thu thập người lao động đang làm việc trong lực lượng vũ trang trên địa bàn huyện.

1.2. *Phạm vi*: Trên địa bàn toàn huyện.

2. Nội dung thu thập: Thông tin về người lao động được thu thập theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH.

3. Phương pháp thực hiện

Từ năm 2024, bắt đầu thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn theo Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 23/10/2023 của UBND huyện; căn cứ vào số lượng người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa bàn (*người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn chưa được thu thập thông tin hoặc đã thu thập nhưng có thay đổi thông tin*), UBND xã thị trấn ban hành kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động tại địa phương theo hướng dẫn của Sở Lao động - TB&XH.

- Tổ trưởng Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp xã (*gọi tắt là Tổ công tác cấp xã*) chỉ đạo cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động, việc làm phối hợp với các thành viên trong Tổ tiến hành thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH; tổ chức họp các thành viên Tổ công tác cấp xã để tiến hành nghiệm thu, làm sạch phiếu và bàn giao cho Công an cấp xã.

- Công an cấp xã triển khai nhập dữ liệu vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (*theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an*).

4. Thời gian thực hiện

Tổ chức thu thập thông tin về người lao động theo tiến độ như sau:

- **Từ ngày 01/4/2024 - 30/6/2024**: Tổ công tác cấp xã thực hiện thu thập thông tin về người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn (*đối với người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn chưa được thu thập thông tin*), đảm bảo **hoàn thành trước ngày 30/6/2024**.

- **Từ ngày 01/4/2024 - 30/8/2024**: Tổ công tác cấp xã thực hiện cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn (*đối với người lao động từ 15 tuổi trở lên đã được thu thập thông tin nhưng có sự thay đổi*), đảm bảo **hoàn thành trước ngày 30/8/2024**.

Định kỳ hàng tuần, Tổ trưởng Tổ công tác chỉ đạo các thành viên trong Tổ tiến hành nghiệm thu, làm sạch phiếu và bàn giao cho Công an cấp xã để phục vụ công tác nhập tin vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Công an cấp xã nhập tin vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phân đấu **đến ngày 31/10/2024** hoàn thành toàn bộ số lượng phiếu được Tổ công tác cấp xã bàn giao.

Phòng Lao động - TB&XH phối hợp với Công an huyện tổng hợp, báo cáo kết quả thu thập thông tin về người lao động từ 15 tuổi trở lên trên địa bàn, phân tích các mô hình lao động sau khi có hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Ngoài việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động từ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn theo thời gian quy định nêu trên, cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động, việc làm cấp xã thường xuyên cung cấp các thông tin thay đổi hoặc bổ sung các công dân chưa có thông tin cho Công an cấp xã cập nhật vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo kịp thời, chính xác. Việc cập nhật, chỉnh sửa được thực hiện từ các nguồn: Kết quả của quá trình thực hiện các thủ tục hành chính, nghiệp vụ liên quan đến quản lý lao động; đề xuất sửa đổi, bổ sung của cơ quan, tổ chức, cá nhân khi thay đổi hoặc phát hiện các thông tin trong cơ sở dữ liệu về người lao động chưa đầy đủ, chính xác; từ các cơ sở dữ liệu khác có liên quan khi có thay đổi.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí thực hiện

- Nguồn kinh phí đã được UBND huyện phân bổ cho Phòng Lao động - TB&XH năm 2023 chưa sử dụng kéo dài sang năm 2024 theo Quyết định số 11065/QĐUBND ngày 03/11/2023.

- Nguồn kinh phí đã được UBND tỉnh phân bổ cho huyện Tuy Phước để thực hiện nội dung Tiểu Dự 3 (Dự án 4) về hỗ trợ việc làm bền vững theo Quyết định số 611/QĐ-UBND ngày 23/02/2024 của UBND tỉnh.

2. Nội dung và mức chi

Theo quy định tại Thông tư số 109/2016/TT-BTC ngày 30/6/2016 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các cuộc điều tra thống kê, tổng điều tra thống kê quốc gia; Thông tư số 37/2022/TT-BTC ngày 22/6/2022 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung khoản 9 Điều 3 và Mẫu số 01 kèm theo Thông tư số 109/2016/TT-BTC.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - TB&XH huyện

- Chủ trì, phối hợp với Công an huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai Kế hoạch này. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn cho các điều tra viên và các thành viên có liên quan của Tổ công tác triển khai Đề án 06 của huyện và cấp xã.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định. Thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

- Thực hiện kiểm tra, giám sát công tác thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện.

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND huyện, Sở Lao động - TB&XH về kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định; phân tích mô hình lao động theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

2. Công an huyện

- Phối hợp với Phòng Lao động - TB&XH, các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Quản lý thông tin nhập vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cung cấp các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động cho Phòng Lao động - TB&XH huyện phục vụ công tác quản lý theo yêu cầu.

- Chỉ đạo Công an xã, thị trấn công tác nhập, cập nhật dữ liệu vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (*theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an*); quản lý thông tin nhập vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cung cấp các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động cho cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động, việc làm cùng cấp phục vụ công tác quản lý theo yêu cầu; phối hợp với các thành viên trong Tổ công tác cấp xã bổ sung, hoàn thiện Phiếu thu thập thông tin về người lao động trong trường hợp người lao động không cung cấp số căn cước công dân.

- Kết xuất các biểu đầu ra liên quan đến người lao động cho Phòng Lao động - TB&XH huyện để phục vụ cho công tác phân tích mô hình lao động theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; Chỉ đạo Công an các địa phương kết xuất các biểu đầu ra liên quan đến người lao động cho UBND cùng cấp để phục vụ cho công tác phân tích mô hình lao động.

- Tổng hợp, báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình nhập tin và đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động - TB&XH huyện xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định; đồng thời tham mưu cho UBND huyện phân bổ, sử dụng nguồn kinh phí thực hiện Tiểu Dự án 3 (Dự án 4): Hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững để thực hiện Kế hoạch theo đúng quy định.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo đúng quy định.

4. Các phòng, ban, ngành liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp với Phòng Lao động - TB&XH, Công an huyện triển khai Kế hoạch này đạt kết quả.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQVN huyện và các tổ chức thành viên

Tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung Kế hoạch này đến các hội viên, đoàn viên và nhân dân biết, cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin, góp phần

hoàn thiện cơ sở dữ liệu, phục vụ thực hiện các chính sách về lao động, việc làm, phát triển nguồn nhân lực phù hợp với yêu cầu của thị trường lao động, hướng nghiệp, đào tạo nghề gắn với tạo việc làm cho người lao động của địa phương.

6. UBND các xã, thị trấn

- Trên cơ sở Kế hoạch của huyện, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn năm 2024; bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo phân cấp để đảm bảo hoàn thành Kế hoạch đạt kết quả và đúng thời gian quy định.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động để người lao động biết và cung cấp thông tin được kịp thời, chính xác.

- Tổ trưởng Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp xã chỉ đạo cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động, việc làm phối hợp với các thành viên trong Tổ tiến hành thu thập thông tin; tổ chức họp các thành viên Tổ công tác cấp xã để tiến hành nghiệm thu, làm sạch phiếu và bàn giao cho Công an cấp xã. Trong quá trình thu thập, nhập thông tin, giao đồng chí Chủ tịch UBND cấp xã phân công trách nhiệm cụ thể các thành viên trong Tổ công tác cấp xã lưu giữ hồ sơ đầy đủ, gắn với chỉ tiêu, thời gian hoàn thành.

- Chỉ đạo cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động, việc làm phối hợp với Công an cấp xã bổ sung, hoàn thiện Phiếu thu thập thông tin về người lao động trong trường hợp người lao động không cung cấp số căn cước công dân; thường xuyên cung cấp các thông tin thay đổi hoặc bổ sung các công dân chưa có thông tin cho Công an cấp xã cập nhật vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo kịp thời, chính xác và lưu giữ hồ sơ, tài liệu của người lao động đã thu thập, cập nhật đầy đủ trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; phân tích mô hình lao động theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Lựa chọn điều tra viên có kinh nghiệm để thực hiện công tác thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn đảm bảo chất lượng, chính xác và hoàn thành đúng thời gian quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền theo quy định cho UBND huyện; thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động phục vụ công tác quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện Tuy Phước năm 2024, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn phối hợp tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả, đồng thời đề nghị Ủy ban MTTQVN huyện và các tổ chức thành viên theo chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh các đơn vị, địa phương phản ánh về

Phòng Lao động - TB&XH huyện đề được hướng dẫn thực hiện hoặc tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND huyện xem xét chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TB&XH (*biết*);
- CT, PCT UBND huyện (*Đ/c Tân*);
- Mặt trận, các hội đoàn thể huyện;
- Các phòng, ban ngành liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- PCVPVX, CVVP (K5);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân