

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Tuy Phước, ngày tháng năm 2022

**KẾ HOẠCH
Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2022**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;

Công văn số 6933/UBND-NC ngày 18/11/2022 của UBND tỉnh về việc thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022;

Để việc kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập đúng theo quy định của pháp luật, UBND huyện Tuy Phước ban hành Kế hoạch thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 của cán bộ, công chức, viên chức cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kê khai tài sản, thu nhập là để cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền biết được tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập; phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

2. Yêu cầu

- Phát huy tính tự giác, trung thực và ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc kê khai tài sản, phát huy vai trò, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, đơn vị và người đứng đầu trong việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về kê khai, kiểm soát việc kê khai.

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản theo quy định của pháp luật, cán bộ, công chức, viên chức trong diện kê khai tài sản theo quy định của pháp luật phải kê khai trung thực, đầy đủ, rõ ràng, đúng thời hạn.

- Xử lý nghiêm những cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân chậm tổ chức việc kê khai, không kê khai trung thực, không giải trình được nguồn gốc tài sản tăng thêm, không tổ chức việc công khai bản kê khai, không chủ động xác minh hoặc không xử lý kịp thời những vi phạm quy định về kê khai, kiểm soát việc kê khai.

II. ĐỐI TƯỢNG, TRÌNH TỰ KÊ KHAI

1. Đối tượng thực hiện kê khai

- Cán bộ, công chức các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Giám đốc, Phó Giám đốc (hoặc tương đương), kế toán, thủ quỹ các đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện.

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, kế toán, thủ quỹ các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

- Viên chức thực hiện nhiệm vụ tổ chức cán bộ, kế toán, thủ quỹ tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

2. Tài sản, thu nhập phải kê khai

- Tài sản, thu nhập phải kê khai được quy định tại Điều 35 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 theo mẫu Bản kê khai tài sản, thu nhập theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Giá trị tài sản, thu nhập kê khai được tính bằng tiền phải trả khi mua, khi nhận chuyển nhượng, xây dựng hoặc giá trị ước tính khi cho, tặng, thừa kế. Việc xác định giá trị tài sản: Người kê khai tự xác định giá trị các loại tài sản phải kê khai và tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ nội dung kê khai.

3. Phương thức kê khai tài sản, thu nhập

Thực hiện theo Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

4. Trình tự thực hiện kê khai

Trình tự, thủ tục kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định tại Điều 37 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, cụ thể như sau:

Bước 1: Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai và gửi cho UBND huyện (qua Phòng Nội vụ). Thời gian thực hiện **trước ngày 05/12/2022**.

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 là những người đã thực hiện nghĩa vụ kê khai lần đầu năm 2020, năm 2021 theo quy định tại khoản 1 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 nay tiếp tục thực hiện nghĩa vụ kê khai hàng năm và kê khai bổ sung năm 2022 gồm:

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hàng năm: Người làm công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác theo quy định tại điểm b, khoản 3, Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ. Mẫu bản kê khai và Hướng dẫn việc kê khai thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập bổ sung năm 2022 (trừ những người đã thực hiện việc kê khai hàng năm nêu trên): Là những người có biến động tài sản, thu nhập trong năm 2022 có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên (so với kê khai gần nhất). Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm thông báo rộng rãi cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức do cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý được biết để những người này tự đăng ký, trên cơ sở đó lập danh sách và hướng dẫn thực hiện việc kê khai. Trường hợp đã được thông báo, nhưng những người này không chủ động đăng ký với cơ quan, tổ chức, đơn vị để thực hiện nghĩa vụ kê khai, thì sau này phát hiện được sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định. Mẫu bản kê khai và Hướng dẫn việc kê khai bổ sung thực hiện theo Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Bước 2: Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện việc kê khai, nộp về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) 01 bản, gửi Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND xã, thị trấn 01 bản. Đối với viên chức các trường học nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

** Lưu ý: Người kê khai phải ký tên vào từng trang của bản kê khai và ký tên, ghi rõ họ tên vào trang cuối cùng. Công chức Phòng Nội vụ, viên chức Phòng Giáo dục và Đào tạo được phân công tiếp nhận bản kê khai tài sản, thu nhập ký tên vào mục “Người nhận bản kê khai” do các đơn vị, địa phương gửi về.*

Công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, địa phương không ký tên ở mục “Người nhận bản kê khai”.

Bước 3: UBND huyện giao cho Phòng Nội vụ huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tiếp nhận, kiểm tra, lưu, quản lý bản kê khai tài sản thu nhập như sau:

- Phòng Nội vụ tiếp nhận, kiểm tra, phân công công chức phụ trách công tác tổ chức cán bộ ký nhận, lưu, quản lý bản kê khai tài sản của cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tiếp nhận, kiểm tra, phân công công chức phụ trách công tác tổ chức, cán bộ ký nhận, lưu và quản lý hồ sơ kê khai tài sản của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, kế toán, thủ quỹ các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Việc kê khai tài sản, thu nhập phải hoàn thành **chậm nhất trước ngày 31/12/2022**.

Bước 4. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

Sau khi hoàn thành việc kê khai, các cơ quan, đơn vị, địa phương phải tổ chức việc công khai và lập biên bản công khai bản kê khai tài sản thu nhập theo quy

định tại khoản 1 Điều 39 của Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ. Việc công khai bản kê khai phải hoàn thành **chậm nhất đến ngày 15/02/2023**.

4. Báo cáo kết quả kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

Sau khi hoàn thành việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hàng năm và kê khai bổ sung năm 2022, các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý, gửi về UBND huyện (qua Thanh tra huyện) **chậm nhất ngày 15/3/2023**. Nội dung báo cáo thực hiện theo đề cương kèm theo Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch UBND xã, thị trấn có trách nhiệm triển khai, quán triệt cho cán bộ, công chức, viên chức hiểu rõ mục đích, yêu cầu, ý nghĩa nội dung của việc kê khai minh bạch tài sản thu nhập theo quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, thực hiện các hình thức công khai bản kê khai tài sản, báo cáo kết quả kê khai tài sản cho UBND huyện đúng thời gian quy định.

2. Phòng Nội vụ huyện: Tiếp nhận và kiểm tra sự phù hợp bản kê khai tài sản do các đơn vị, địa phương gửi đến. Tổng hợp số liệu báo cáo UBND huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện: Tiếp nhận và kiểm tra sự phù hợp bản kê khai tài sản do các trường học gửi đến. Tổng hợp số liệu gửi về Phòng Nội vụ để báo cáo UBND huyện đúng quy định.

4. Thanh tra huyện có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả đến Thanh tra tỉnh theo đúng thời gian quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 đảm bảo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Các phòng, ban thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Nam

