

Số: /BC-UBND

Tuy Phước, ngày tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

**Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính
tháng 5/2024 trên địa bàn huyện Tuy Phước**
(Từ ngày 15/4/2024 đến ngày 14/5/2024)

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định.

Thực hiện Quyết định số 57/2023/QĐ-UBND ngày 22/9/2023 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của các quyết định liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Bình Định; UBND huyện Tuy Phước báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 5/2024, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Để chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại trong công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện, ngày 04/5/2024 UBND huyện đã tổ chức họp đánh giá kết quả thực hiện 07 chỉ tiêu liên quan “Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp” trong tháng 4 năm 2024 trên địa bàn huyện. Qua đó, phân tích các nguyên nhân, tồn tại, hạn chế và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tập trung chấn chỉnh, tổ chức khắc phục trong thời gian đến, đảm bảo thực hiện đạt chỉ tiêu đến cuối năm 2024.

- Ngoài ra, trong tháng UBND huyện đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành để triển khai thực hiện liên quan đến công tác cải cách thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính và những nội dung liên quan đến công tác kiểm soát TTHC như:

- Công văn số 670/UBND-VP ngày 04/5/2024 về việc triển khai kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ Trần Lưu Quang tại phiên họp thứ ba của Tổ công tác và Hội đồng tư vấn cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Tuy Phước;

- Công văn số 795/UBND-VP ngày 16/5/2024 về việc tiếp tục tăng cường triển khai thực hiện Đề án “Phát huy vai trò của đoàn viên, thanh niên trong việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến giai đoạn 2022 – 2027”;

- Công văn số 813/UBND-VP ngày 16/05/2024 về việc giải đáp phản ánh kiến nghị của bà Võ Thị Bích Phượng trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia;

Công văn số 814/UBND-VP ngày 16/5/2024 về việc giải đáp phản ánh kiến nghị của công dân Đặng Chí Công trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

2. Kết quả thực hiện

2.1. Công khai thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính

- Các thủ tục hành chính mới được UBND tỉnh công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã trong tháng đều được rà soát, niêm yết công khai tại cơ quan chuyên môn giải quyết thủ tục hành chính, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, cấp xã và trên Cổng/Trang thông tin điện tử huyện/xã, thị trấn, cụ thể:

+ *Quyết định số 1337/QĐ-UBND ngày 16/04/2024 Công bố sửa đổi, bổ sung Danh mục thủ tục hành chính được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần thực hiện trên địa bàn tỉnh;*

+ *Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 17/04/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính ban hành mới trong lĩnh vực Cụm công nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công Thương;*

+ *Quyết định số 1339/QĐ-UBND ngày 17/04/2024] Công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung cấp huyện trong lĩnh vực Thủy lợi thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;*

+ *Quyết định số 1402/QĐ-UBND ngày 22/04/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính ban hành mới trong lĩnh vực Giao thông vận tải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giao thông vận tải;*

+ *Quyết định số 1467/QĐ-UBND ngày 25/04/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Thi, tuyển sinh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo;*

+ *Quyết định số 1538/QĐ-UBND ngày 03/05/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực Bảo vệ thực vật thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;*

+ *Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 10/05/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp huyện được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Thủy sản, Thú y thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn*

+ *Quyết định số 1678/QĐ-UBND ngày 14/05/2024 Công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính.*

- UBND huyện chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện thường xuyên kiểm tra, rà soát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và địa phương có giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân cập nhật, công khai kịp thời theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Tính đến thời điểm báo cáo, huyện đang thực hiện công khai tổng cộng **475** thủ tục, trong đó:

+ Cấp huyện: **321** thủ tục (*toàn trình: 122; một phần: 164 thủ tục, còn lại: 35*);

+ Cấp xã: **154** thủ tục (*toàn trình: 55 thủ tục, một phần: 60 thủ tục, còn lại: 39*);

+ Thủ tục liên thông các cấp, ngành: 86 thủ tục.

2.2. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, thủ tục hành chính

UBND huyện đã chỉ đạo thực hiện công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến thủ tục hành chính được niêm yết tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện, xã; Cổng/Trang thông tin điện tử huyện/xã, thị trấn để tổ chức, công dân có thể phản ánh, kiến nghị.

Trong tháng 5/2024, UBND huyện đã tiếp nhận 02 phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và hành vi hành chính và đang chỉ đạo các bộ phận chuyên môn rà soát, trả lời công dân theo đúng quy định.

2.3. Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Từ ngày 15/4/2024 đến ngày 14/5/2024, huyện Tuy Phước đã tiếp nhận và giải quyết sớm, đúng hạn tổng số 4.399/4.401 hồ sơ, đạt tỷ lệ 99,95%, có 02 hồ sơ trễ hạn, chiếm tỷ lệ 0,05% (02 hồ sơ thuộc lĩnh vực xây dựng); đã phát sinh 4.168/5.481 hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ phát sinh, đạt tỷ lệ 76,04% (tăng 0,53% so với tháng 4/2024); Đang giải quyết 1.080 hồ sơ còn hạn.

(có Phụ lục kèm theo).

2.4. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

Thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tập trung đẩy mạnh truyền thông cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Tuy Phước; tập trung tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác cải cách hành chính; vai trò của đoàn viên, thanh niên trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến; phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số; dịch vụ công trực tuyến...

Chỉ đạo Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch truyền thông về cải cách hành chính năm 2024 đảm bảo đúng tiến độ, yêu cầu.

Bên cạnh đó, UBND huyện cũng đã chỉ đạo Trung tâm Văn hoá – Thông tin - Thể thao huyện xây dựng chuyên mục CCHC trên Đài Truyền thanh huyện, mỗi tháng có 02 kỳ phát tin bài vào chiều thứ ba và sáng thứ tư hàng tuần.

2.5. Kết quả thực hiện mô hình “Hành chính phục vụ người dân”

UBND huyện Tuy Phước đã ban hành Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 09/01/2024 về việc ban hành Kế hoạch thực hiện mô hình “Hành chính phục vụ người dân” trên địa bàn huyện Tuy Phước. Theo Kế hoạch, huyện đã triển khai thực hiện thí điểm tại xã Phước Quang, xã Phước Nghĩa từ ngày 01/3/2024 và đến ngày 01/10/2024 sẽ nhân rộng việc thực hiện trên phạm vi toàn huyện.

Từ ngày 15/4 đến ngày 14/5/2024, 02 xã đã thực hiện hiện gửi Thư chúc mừng cho 18 trường hợp đăng ký khai sinh, 11 trường hợp kết hôn và gửi 07 Thư chia buồn đối với 07 trường hợp khai tử. Qua triển khai, hầu hết các trường hợp đều có phản ánh tích cực, đánh giá cao sự khích lệ, động viên của mô hình và chưa nhận được phản ánh xấu nào.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp chính quyền nên hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính đã được triển khai sâu rộng đến từng cán bộ, công chức, viên chức, góp phần thực hiện tốt thủ tục hành chính tại địa phương, nâng cao chất lượng phục vụ người dân. Các văn bản pháp luật quy định về kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản pháp luật có liên quan được cụ thể hóa bằng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn cụ thể cho từng đơn vị, địa phương.

Công tác theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá và đề xuất xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu về thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, nhất là thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện nghiêm túc, thực chất, đúng vấn đề và phù hợp với các quan điểm chỉ đạo của Chính phủ. Việc Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan danh sách các cá nhân giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trễ hạn định kỳ đã góp phần chấn chỉnh tình trạng giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trễ hạn.

2. Tồn tại, hạn chế

- Ý thức trách nhiệm phục vụ tổ chức, người dân trong giải quyết hồ sơ hành chính của một số công chức, viên chức đôi lúc còn hạn chế; tinh thần, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ chưa cao, vẫn còn tình trạng xử lý hồ sơ trễ hạn trên phần mềm Dịch vụ công (*mặc dù đã trả kết quả thực tế đúng, sớm hơn cho công dân*).

- Tại Bộ phận Một cửa huyện, số lượng hồ sơ phát sinh hàng ngày rất lớn (*trung bình nhận, trả hơn 100 hồ sơ/ngày*) nên việc thực hiện các nhiệm vụ số hóa hồ sơ, hướng dẫn công dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến gặp nhiều

khó khăn; tỷ lệ phát sinh hồ sơ trực tuyến một phần, toàn trình tuy đã được cải thiện nhiều nhưng chỉ tiêu chưa bền vững, còn phụ thuộc vào sự hướng dẫn của cán bộ một cửa vì tâm lý người dân đều muốn mang hồ sơ nộp trực tiếp.

- Hiện nay, việc giải quyết thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính thuộc lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch và các thủ tục thuộc lĩnh vực đất đai chiếm tỷ lệ lớn trong số lượng hồ sơ giải quyết. Trong khi đó, thành phần hồ sơ của các thủ tục hành chính này không có nội dung để thực hiện việc khai thác tái sử dụng kết quả hồ sơ điện tử; Ngoài ra, hiện nay người dân chưa có chữ ký số điện tử riêng do cơ quan chức năng cấp, do đó tỷ lệ này phụ thuộc nhiều vào người dân, cơ quan nhà nước chỉ có chức năng tuyên truyền, vận động người dân thực hiện nên gặp khó khăn trong thực hiện chỉ tiêu “tái sử dụng kết quả số hóa điện tử”.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THÁNG 5/2024

1. Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tiếp tục thực hiện chỉ đạo của UBND huyện tại Quyết định số 599/QĐ-UBND ngày 01/02/2024 về việc giao 07 chỉ tiêu liên quan đến Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện trong năm 2024.

2. Tiếp tục chỉ đạo Phòng Tư pháp huyện, UBND các xã, thị trấn tăng cường thực hiện nghiêm nội dung chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại Công văn số 1732/UBND-TP ngày 30/10/2023 về việc triển khai Quyết định số 3736/QĐ-UBND ngày 11/10/2023 của UBND tỉnh Bình Định Phê duyệt Phương án tái cấu trúc quy trình thực hiện thủ tục “Chứng thực bản sao từ bản chính”.

3. Chỉ đạo Tổ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính huyện phối hợp UBND các xã, thị trấn thực hiện đạt kết quả Kế hoạch thực hiện mô hình “Hành chính phục vụ người dân” trên địa bàn huyện Tuy Phước (*được ban hành kèm theo Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 09/01/2024 của UBND huyện*). Trong đó, tham mưu đánh giá kết quả thử nghiệm tại xã Phước Quang và xã Phước Nghĩa để triển khai nhân rộng mô hình toàn huyện.

4. Cập nhật đầy đủ, chính xác và công khai, niêm yết kịp thời các quy định liên quan đến thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, cấp xã.

5. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, có hành vi vi phạm, tiêu cực.

6. Triển khai thực hiện các nội dung do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND giao trong năm 2024.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 5/2024 của UBND huyện Tuy Phước./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- CN VPĐKĐĐ huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, K4.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân