

BÁO CÁO

Tình hình triển khai cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tình hình, kết quả triển khai “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” tại cấp huyện, cấp xã.

a) Đối với cấp huyện:

- *Tiến độ thực hiện:* Thực hiện Quyết định số 4294/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 07/04/2023 về triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” trên địa bàn huyện. Theo Kế hoạch, sẽ hoàn thành việc chuyển giao tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện trong tháng 8 năm 2023 và hoàn thành việc chuyển giao tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp xã trong tháng 12 năm 2023.

- *Kết quả thực hiện:* Đã hoàn thành thủ tục phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu “Thuê doanh nghiệp cung ứng dịch vụ BCCI đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện Tuy Phước (Quyết định số 59/QĐ-VP.HĐND & UBND ngày 22/04/2024 của Văn phòng HĐND&UBND huyện) gồm 04 nhân viên Bưu điện (có phương án dự phòng thêm 02 nhân viên nếu có thay đổi nhân sự đột xuất) phối hợp với 03 viên chức được giữ lại của Bộ phận để thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (trên lĩnh vực đất đai, giao dịch đảm bảo, xây dựng, môi trường) và đưa vào hoạt động từ ngày 01/5/2024 đến nay.

b) Đối với cấp xã:

- *Tiến độ thực hiện:* Tính đến thời điểm hiện tại, có 13/13 xã, thị trấn đã ban hành kế hoạch thực hiện Quyết định số 4294/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 07/04/2023 của UBND huyện về triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ

hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” tại địa phương.

- *Kết quả thực hiện:* Hiện nay, các xã, thị trấn đang triển khai các thủ tục lựa chọn doanh nghiệp cung ứng dịch vụ BCCI đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa, dự kiến hoàn thành trong tháng 12/2024 theo kế hoạch.

2. Tình hình hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 19/9/2019 của UBND tỉnh về triển khai xây dựng phần mềm một cửa điện tử cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh bình định, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 08/11/2019 về triển khai xây dựng phần mềm một cửa điện tử cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện Tuy Phước; Công văn số 1175/UBND-VP ngày 09/12/2019 về việc triển khai thực hiện phần mềm một cửa điện tử. Theo đó, UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND & UBND huyện đã tham mưu, phối hợp với VNPT Bình Định (đơn vị cung cấp phần mềm một cửa điện tử VNPT - IGate) triển khai và tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và trả kết quả đến tổ chức, công dân cho các cán bộ, công chức, viên chức thuộc các phòng, ban chuyên môn huyện và UBND các xã, thị trấn có liên quan.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của tỉnh, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính” trên địa bàn huyện¹ theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, triển khai hiệu quả công tác số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính...và ban hành nhiều văn bản để chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện đẩy mạnh việc sử dụng thông tin, dữ liệu giấy tờ điện tử của công dân được tích hợp trên ứng dụng VNeID trong thực hiện thủ tục hành chính². Đến nay, Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đã thực hiện nghiêm túc việc khai thác thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư được tích hợp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh trong tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị mình.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1227/UBND-KSTT ngày 08/3/2023, UBND huyện đã giao Văn phòng HĐND và UBND huyện Thông báo về việc bỏ các giấy tờ liên quan đến thông tin công dân trong công

¹ Quyết định số 9687/QĐ-UBND ngày 31/12/2021

² Công văn số 515/UBND-VP ngày 21/4/2023; Công văn số 641/UBND-VP ngày 15/5/2023; Công văn số 70/UBND-VP ngày 19/01/2023

tác giải quyết TTHC trên địa bàn huyện³. Theo đó, Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đã thực hiện nghiêm túc việc sử dụng căn cước công dân có gắn chip và không yêu cầu công dân phải xuất trình các giấy tờ để chứng nhận các thông tin về CCCD trong giải quyết TTHC theo đúng quy định.

Thực hiện Quyết định số 235/QĐ-UBND ngày 18/01/2024 của UBND tỉnh, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 599/QĐ-UBND ngày 01/02/2024 về việc giao 07 chỉ tiêu liên quan đến Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện trong năm 2024; đồng thời, ban hành Công văn số 239/UBND-VP ngày 22/02/2024 để chỉ đạo các phòng chuyên môn huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm các biện pháp để triển khai đạt 07 chỉ tiêu liên quan đến Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trong năm 2024 trên địa bàn huyện.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Số lượng cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên làm việc và trang thiết bị tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã

(theo Biểu mẫu 1 đính kèm).

2. Tình hình, kết quả thực hiện các nội dung công việc liên quan đến nghiệp vụ về “hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính” tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã: Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 07/04/2023 về triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” trên địa bàn huyện, UBND huyện đã giao Văn phòng HĐND&UBND huyện phối hợp đơn vị Bưu điện huyện cử nhân viên Bưu điện sau khi nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn nghiệp vụ của tỉnh, huyện sẽ luân phiên đến học việc trực tiếp tại Bộ phận Một cửa huyện theo hình thức “cầm tay chỉ việc” từ các công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận (mỗi lần từ 02 nhân viên) trước khi chuyên giao đến khi thành thạo công việc.

3. Số lượng thủ tục hành chính được chuyển giao cho BCCI.

Theo Quyết định số 59/QĐ-VP.HĐND & UBND ngày 22/4/2024 của Văn phòng HĐND&UBND huyện về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu “Thuê doanh nghiệp cung ứng dịch vụ BCCI đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện Tuy Phước”, huyện đã chuyên giao 253/328 thủ tục hành chính cấp huyện (chưa chuyển giao 75 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đất đai, giao dịch đảm bảo, môi trường và xây dựng hiện đang giao cho 03 viên chức giữ lại tại Bộ phận tiếp nhận) cho đơn vị Bưu điện huyện (đơn vị cung cấp dịch vụ).

4. Công tác phối hợp giữa nhân viên Bưu điện với phòng, ban chuyên môn của đơn vị trong việc giải quyết các vấn đề phát sinh: Hiện chưa có hướng

³ Thông báo số 24/TB-HĐND&UBND ngày 13/3/2023

dẫn cụ thể của tỉnh và Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh nên UBND huyện tiếp tục chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện quán triệt, triển khai Quy chế phối hợp hoạt động giữa Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện với các cơ quan và tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính được ban hành tại Quyết định số 5555/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của UBND huyện.

5. Kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

Việc tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa được thực hiện hoàn toàn trên phần mềm một cửa điện tử, đạt 100% tất cả hồ sơ yêu cầu giải quyết đều xử lý trên phần mềm, đảm bảo tính công khai, giúp lãnh đạo huyện và Thủ trưởng các phòng, ban, ngành kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức; qua đó kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế, từng bước nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

6. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến

(theo Biểu mẫu 2 đính kèm).

7. Công tác quản lý, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện tại Bộ phận Một cửa cấp huyện: Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên tổ chức đánh giá kết quả triển khai theo từng tháng (*thông qua họp đánh giá tình hình kinh tế - xã hội*); đồng thời, chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện phối hợp Ban điện huyện (*đơn vị cung cấp dịch vụ*) thường xuyên theo dõi, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện cho UBND huyện để xem xét, chỉ đạo xử lý kịp thời.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Việc triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” trên địa bàn huyện nhằm sắp xếp, tổ chức lại Bộ phận Một cửa để giảm chi phí đầu tư, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, năng suất lao động bước đầu phát huy hiệu quả; tạo sự thuận lợi, chủ động trong công tác điều hòa nhân lực làm việc phù hợp với khối lượng công việc phát sinh trong thực tế; tiết kiệm nguồn nhân lực cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước trong thời điểm tinh giản biên chế; các phòng, ban chuyên môn cấp huyện, các bộ phận chuyên môn cấp xã có thêm nguồn nhân lực để thực hiện công tác chuyên môn, tạo ra giá trị mới cho xã hội. Đồng thời, phát huy tính năng động, sáng tạo của đội ngũ nhân viên doanh nghiệp bưu chính công ích, góp phần cải thiện chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp, đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, thu hút đầu tư phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện trong triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Quyết định số 468/QĐ-TTg; Người đứng đầu của hầu hết các cơ quan, đơn vị, địa phương đã tích cực, quyết tâm lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành việc tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao, gắn

công tác triển khai thực hiện với công tác quán triệt, phổ biến, thông tin, tuyên truyền, kiểm tra, đôn đốc, nhất là siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, đề cao trách nhiệm giải trình của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Việc thành lập và đưa vào hoạt động Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện đã trở thành địa chỉ tin cậy của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đến giao dịch TTHC thuận lợi, giảm thiểu thời gian và chi phí đi lại, góp phần nâng cao tính minh bạch, trách nhiệm giải trình của các cơ quan quản lý nhà nước, từ đó góp phần nâng cao chất lượng phục vụ, tạo sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

- Việc triển khai phần mềm Một cửa điện tử từ cấp huyện đến cấp xã trong việc tiếp nhận, luân chuyển hồ sơ TTHC không những tiết kiệm đáng kể thời gian, chi phí hành chính trong công tác phối hợp giải quyết TTHC, nhất là các TTHC liên thông trách nhiệm của nhiều cơ quan, đơn vị, địa phương. Đồng thời, thông qua công tác quản lý vận hành hệ thống Phần mềm Một cửa điện tử, Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đã thực hiện tốt chức năng theo dõi, kiểm tra, quản lý, giám sát, phối hợp, đôn đốc việc giải quyết hồ sơ TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương, góp phần giảm thiểu đáng kể số lượng hồ sơ TTHC giải quyết trễ hạn, quá hạn so với trước đây.

2. Khó khăn, vướng mắc

Việc triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC” tại cấp xã còn gặp nhiều bất cập về nhân lực của bên cung ứng dịch vụ.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT (không).

Trên đây là tình hình triển khai cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện, UBND huyện Tuy Phước báo cáo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- LĐVP; CVVP K4;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân

Biểu mẫu 1**Số lượng cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và trang thiết bị làm việc tại
Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện***(Kèm theo Báo cáo số: 362 /UBND ngày 09 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện)*

STT	Bộ phận Một cửa	Số lượng công chức, viên chức, nhân viên làm việc tại BPMC				Số lượng trang thiết bị làm việc			Chữ ký số được cấp
		Tổng số	Thuộc biên chế (hoặc biệt phái) của Bộ phận Một cửa	Công chức, viên chức do các cơ quan chuyên môn cử đến	Thuê nhân viên Doanh nghiệp BCCI	Máy tính	Máy in	Máy scan	
1	Cấp huyện	8	3	1	4	7	5	6	8
2	Thị trấn Diêu Trì	4	4	0	0	4	2	2	4
3	Thị trấn Tuy Phước	6	0	6	0	5	3	2	6
4	Xã Phước An	5	5	0	0	5	3	3	4
5	Xã Phước Hiệp	6	6	0	0	4	2	3	6
6	Xã Phước Hòa	6	6	0	0	6	4	4	6
7	Xã Phước Hưng	6	6	0	0	5	4	3	6
8	Xã Phước Lộc	6	6	0	0	4	3	2	6
9	Xã Phước Nghĩa	5	5	0	0	4	3	2	5
10	Xã Phước Quang	5	5	0	0	5	4	3	5
11	Xã Phước Sơn	7	6	0	0	6	4	2	7
12	Xã Phước Thắng	5	5	0	0	5	4	3	4
13	Xã Phước Thành	5	5	0	0	4	2	2	5
14	Xã Phước Thuận	6	6	0	0	6	5	3	6

Biểu mẫu 2
Kết quả thực hiện các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến
(Kèm theo Báo cáo số: 362 /UBND ngày 09 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện)

STT	Chỉ tiêu	(i) Kết quả đạt được trước khi chuyển giao (từ 01/01/2024 – 30/4/2024) (Tỷ lệ %)	(ii) Sau khi chuyển giao	
			Chỉ tiêu UBND tỉnh giao năm 2024 (Tỷ lệ %)	Kết quả đạt được (Từ 01/5 – 25/7/2024) (Tỷ lệ %)
1	Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến	99,7		97,8
2	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến	73,6		95,6
3	Tỷ lệ số hóa hồ sơ	99,8		98,6
4	Tỷ lệ cấp kết quả điện tử	87,3		87,8
5	Tỷ lệ tái sử dụng kết quả số hóa	1,9		1,7

Ghi chú:

- (i) Căn cứ thời gian chuyển giao cho BCCI đến ngày 25/7/2024 để chốt số liệu trước khi chuyển giao cho BCCI.
- (ii) Chốt số liệu từ khi chuyển giao cho BCCI đến ngày 25/7/2024 theo từng đơn vị, địa phương.