

Số: /KH-UBND

Tuy Phước, ngày tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội nghị sơ kết 05 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai chuẩn bị đầy đủ, chu đáo các nội dung và tổ chức Hội nghị sơ kết 05 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ đạt kết quả.

2. Yêu cầu

- Công tác chuẩn bị phải chu đáo đầy đủ, chặt chẽ về nội dung, chương trình, bảo đảm thời gian và an toàn về mọi mặt.

- Cán bộ các cơ quan, đơn vị tham dự hội nghị phát huy tinh thần trách nhiệm, tập trung trí tuệ, tham gia đề xuất các biện pháp tổ chức thực hiện có hiệu quả, chất lượng.

- Sau hội nghị, tổng hợp kết quả báo cáo cấp trên đúng thời gian quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 01 buổi (khai mạc lúc 07h30 ngày 28/5/2024).

2. Địa điểm: Hội trường UBND huyện (tầng 3).

III. THÀNH PHẦN

1. Chủ trì: Chủ tịch UBND huyện.

2. Đại biểu tỉnh

a) Lãnh đạo UBND tỉnh.

b) Lãnh đạo Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

c) Đại biểu các phòng, ban thuộc Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

3. Đại biểu huyện

a) Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện, lãnh đạo UBMTTQVN huyện.

b) Đại biểu lãnh đạo các phòng, ban, ngành, hội đoàn thể huyện.

- c) Đại biểu lãnh đạo Công an huyện; Đồn Biên phòng Nhơn Lý.
- d) Chỉ huy trưởng Ban CHQS cơ quan, tổ chức.
- e) Ban CHQS huyện: Ban Chỉ huy và cán bộ cơ quan.

4. Đại biểu xã, thị trấn

- a) Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND 13 xã, thị trấn.
- b) Chỉ huy trưởng Ban CHQS 13 xã, thị trấn.
- c) Trưởng Công an 13 xã, thị trấn.

IV. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Trang phục: Đại biểu lực lượng vũ trang mặc quân phục theo mùa. Đại biểu ngoài quân đội mặc trang phục làm việc theo quy định của Nhà nước.

2. Ma kết, trang trí

UBND HUYỆN TUY PHƯỚC

HỘI NGHỊ

**Sơ kết 05 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP
ngày 22/02/2019 của chính phủ về khu vực phòng thủ**

Tuy Phước, ngày 28 tháng 5 năm 2024

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ huy Quân sự huyện

a) Ban CHQS huyện là cơ quan trung tâm phối hợp, hiệp đồng với các phòng, ban, ngành, hội đoàn thể có liên quan chuẩn bị bảo đảm hội nghị. Xây dựng báo cáo trung tâm, kế hoạch, chương trình làm việc, chuẩn bị tài liệu, văn kiện, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung tham gia thảo luận và tiến hành mọi công tác bảo đảm cho hội nghị.

b) Phối hợp Văn phòng HĐND&UBND huyện phát hành giấy mời; chuẩn bị nội dung kết luận của Chủ tịch UBND huyện và các văn bản có liên quan; bảo đảm hội trường, vật chất hội nghị. Phối hợp Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị nội dung phát biểu chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy trong hội nghị.

c) Xây dựng chương trình và làm công tác tổ chức hội nghị.

d) Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện tham mưu UBND huyện khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích tốt.

2. Phòng Nội vụ huyện: Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện làm công tác khen thưởng trong hội nghị.

3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện: Phối hợp với Ban CHQS huyện đưa tin hội nghị.

4. Văn phòng HĐND&UBND huyện

a) Phối hợp với Ban CHQS huyện phát hành giấy mời hội nghị; hoàn chỉnh nội dung kết luận của Chủ tịch UBND huyện.

b) Hỗ trợ bố trí hội trường, maket phục vụ hội nghị.

5. Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn

a) Báo cáo các số liệu có liên quan phục vụ báo cáo trung tâm.

b) Chuẩn bị nội dung và tham gia phát biểu tham luận tại hội nghị.

c) Cử đại biểu tham dự hội nghị đúng thành phần quy định.

Nhận được Kế hoạch, đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- BCHQS tỉnh;
- TT Huyện ủy; TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, hội đoàn thể huyện;
- Ban CHQS huyện;
- Công an huyện; Đồn Biên phòng Nhom Lý;
- UBND 13 xã, thị trấn;
- 08 CS Tự vệ;
- Lưu: VT, K4.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Nam