

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

Số: /UBND - VP
V/v chấn chỉnh tình trạng
giải quyết hồ sơ trễ hẹn/quá hạn
trong 6 tháng đầu năm 2023

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Tuy Phước, ngày tháng 7 năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Qua theo dõi, kết quả giải quyết trên Hệ thống Dịch vụ công của tỉnh từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2023) toàn huyện đã giải quyết 23.297/24.174 tổng số hồ sơ đã tiếp nhận; số hồ sơ giải quyết sớm và đúng hạn là 23.252, đạt 99,81%; có 45 hồ sơ trễ hạn, chiếm 0,19%; đang giải quyết 876 hồ sơ (trong đó: 864 hồ sơ còn hạn và có 12 hồ sơ quá hạn) (Có Phụ lục kèm theo).

Theo kết quả giải quyết nêu trên thì có nhiều cơ quan, đơn vị có số lượng giải quyết hồ sơ trễ hạn nhiều và lặp lại nhiều lần trên hệ thống Dịch vụ công tỉnh như: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện (gọi tắt là Một cửa), UBND xã Phước Sơn,... đã làm ảnh hưởng đến kết quả chung của cả huyện; đồng thời, qua theo dõi thì tất cả hồ sơ trễ hạn đều không thực hiện đính kèm Thư xin lỗi vào kết quả giải quyết theo quy định (Có Danh sách kèm theo).

Do đó, để chấn chỉnh tình trạng giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn/quá hạn, khắc phục các hạn chế trong công tác phối hợp giải quyết hồ sơ nhằm mang lại sự hài lòng cho người dân trên địa bàn huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn huyện, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Khẩn trương chỉ đạo kiểm tra, rà soát, đánh giá và làm rõ nguyên nhân gây trễ hạn/quá hạn hồ sơ, có biện pháp chỉ đạo khắc phục vấn đề này trong thời gian đến; đồng thời, tổ chức kiểm điểm trách nhiệm của các cá nhân có liên quan, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm điểm, khắc phục cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trước ngày 05 tháng 8 năm 2023.

- Đối với các hồ sơ sau khi đã tiếp nhận nhưng không giải quyết do chưa đủ điều kiện hoặc chưa đảm bảo theo quy định (nhất là trên lĩnh vực đất đai) thì đơn vị đang thụ lý hồ sơ phải mời công dân đến làm việc, trao đổi, giải thích nguyên nhân, lý do không giải quyết trước khi ban hành văn bản trả hồ sơ cho công dân. Trường hợp nếu để hồ sơ trễ hạn/quá hạn thì phải có Thư xin lỗi gửi cho công dân và đính kèm Thư xin lỗi vào kết quả giải quyết trên Dịch vụ công bằng file PDF; đồng thời, gửi Thư xin lỗi cho Bộ phận Một cửa (cán bộ Tổ đầu mối kiểm soát TTHC) để thực hiện công khai 30 ngày làm việc theo quy định.

2. Giao Trưởng phòng Phòng Nội vụ huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính nhằm siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; đồng thời, theo dõi, tổng hợp kết quả kiểm điểm của các cá nhân, tổ chức có hồ sơ trễ hạn/quá hạn và kiên quyết không đề xuất khen thưởng đối với các cá nhân, tổ chức thường xuyên để xảy ra hồ sơ trễ hạn/quá hạn lặp đi, lặp lại nhiều lần trong năm.

3. Giao Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Theo dõi việc tạm dừng tính thời gian giải quyết hồ sơ trên Phần mềm Một cửa điện tử của tỉnh; thường xuyên rà soát, tổng hợp danh sách các cá nhân gây ra hồ sơ thủ tục hành chính trễ hạn/quá hạn trên Hệ thống Phần mềm Một cửa điện tử để gửi Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương và Phòng Nội vụ để làm cơ sở thực hiện công tác quản lý, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường kiểm tra chuyên đề/đột xuất việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, tại cơ quan các phòng chuyên môn của huyện và Bộ phận Một cửa cấp xã; tổng hợp, báo cáo và tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chấn chỉnh, khắc phục kịp thời các trường hợp vi phạm (nếu có).

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên; (*thực hiện*)
- Văn phòng UBND tỉnh; (*thay b/c*)
- TT. HU; TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chi cục Thuế KV TP-VC;
- Trung tâm VH-TT-TT huyện; (*đưa tin*)
- Cổng/Trang TTĐT huyện/xã, thị trấn;
- Bộ phận Một cửa huyện; | (*Công khai*)
- LĐVP; CVVP K1-K8;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Huỳnh Nam