

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TUY PHƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-NC  
V/v phục vụ Đoàn kiểm tra  
công tác bảo vệ bí mật nhà nước

Tuy Phước, ngày tháng 6 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Ngày 24/5/2024, Công an tỉnh Bình Định ban hành Kế hoạch số 1890/KH-CAT-PA03 về việc kiểm tra việc chấp hành quy định pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) tại cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu cơ mật chính quyền của tỉnh; cơ quan nội chính của tỉnh, UBND các huyện trên địa bàn tỉnh Bình Định năm 2024 (*lich kiểm tra tại huyện Tuy Phước vào ngày 21/6/2024*). Nhằm kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế, thiếu sót trong việc thực hiện công tác bảo vệ BMNN trên địa bàn huyện và phục vụ đoàn kiểm tra của Công an tỉnh Bình Định, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các phòng, ban trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn tiến hành triển khai thực hiện nghiêm túc một số công tác sau:

1. Căn cứ vào các văn bản quy định của pháp luật có liên quan công tác bảo vệ BMNN và danh mục BMNN thuộc các lĩnh vực liên quan do Thủ tướng Chính phủ ban hành, khẩn trương tiến hành tự kiểm tra, rà soát việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình; trong đó, tập trung một số nội dung:

- Việc triển khai thực hiện Quy chế bảo vệ BMNN; phân công cán bộ thực hiện nhiệm vụ bảo vệ BMNN; thực hiện chế độ báo cáo sơ, tổng kết công tác bảo vệ BMNN theo định kỳ hoặc đột xuất.

- Việc xác định BMNN và độ mật BMNN.

- Việc lập sổ theo dõi, quản lý BMNN (phát hành, tiếp nhận, chuyển giao).

- Quy trình tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài liệu vật chứa BMNN.

- Việc soạn thảo, phát hành tài liệu BMNN (máy tính dùng để soạn thảo BMNN; máy tính kết nối Internet; thiết bị lưu trữ tại cơ quan, đơn vị).

- Việc sao, chụp tài liệu, vật chứa BMNN.

- Việc thông kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa BMNN; thu hồi tài liệu, vật chứa BMNN khi người được phân công quản lý BMNN thôi việc, chuyển công tác, nghỉ hưu hoặc không được phân công tiếp tục quản lý BMNN.

- Việc trang bị, quản lý, sử dụng các loại mẫu dấu theo quy định tại Thông tư số 24/2020/TT-BCA, ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ BMNN.

- Quy trình chuyển đổi mục đích sử dụng từ máy tính dùng để soạn thảo, lưu trữ thông tin có nội dung BMNN sang máy tính có kết nối Internet và ngược lại khi chưa có giải pháp hủy dữ liệu. Quy trình xử lý, tiêu hủy thiết bị, phương tiện điện tử có giữ nội dung BMNN bị hỏng, không có khả năng sửa chữa, phục hồi, không hoạt động được do thiếu đồng bộ, lạc hậu mà không có nhu cầu sử dụng lại.

- Việc sử dụng thiết bị nhớ ngoài (USB, ổ cứng di động và các thiết bị, phương tiện điện tử có khả năng lưu trữ dữ liệu khác) để sao chép dữ liệu giữa các máy tính soạn thảo nội dung BMNN với máy tính hoặc thiết bị, phương tiện điện tử có kết nối Internet, kết nối mạng máy tính...

**2.** Trong quá trình kiểm tra, rà soát nếu phát hiện hạn chế, thiếu sót trong việc triển khai thực hiện công tác bảo vệ BMNN cần kịp thời có giải pháp chấn chỉnh, khắc phục; đảm bảo công tác bảo vệ BMNN được thực hiện đúng theo quy định của pháp luật.

**3.** Thủ trưởng, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND huyện nếu để xảy ra vấn đề sai phạm trong việc triển khai thực hiện công tác bảo vệ BMNN tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình theo kết luận của đoàn kiểm tra.

Yêu cầu các phòng, ban trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- LĐVP; CVVP K4;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Huỳnh Nam**