

Số: 03/QĐ-HĐND

Tuy Phước, ngày 28 tháng 4 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Đoàn giám sát chuyên đề “Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn huyện”

BAN KINH TẾ - XÃ HỘI HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc Hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 14/QĐ-TTHĐND ngày 22/12/2023 của Hội đồng nhân dân huyện Tuy Phước về phân công Chương trình giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và hai Ban Hội đồng nhân dân huyện năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn huyện, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Trần Duy Vũ, UVBTV, Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam huyện, Trưởng Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện, Trưởng đoàn;

2. Bà Nguyễn Thị Kim Tuyền, Phó Trưởng ban chuyên trách Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện, Phó trưởng đoàn;

3. Bà Nguyễn Thị Ngọc Anh, HUV, Chủ tịch Hội LHPN huyện, Ủy viên Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện, Thành viên;

4. Bà Đặng Thị Bích Dâng, HUV, Chánh Văn phòng Huyện ủy, Ủy viên Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện, Thành viên;

5. Ông Đặng Văn Thái, HUV, Chủ tịch Hội Nông dân huyện, Ủy viên Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện, Thành viên;

6. Ông Lê Văn Quang, Trưởng chi nhánh văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất, Thành viên;

7. Ông Nguyễn Ngọc Giáo, Phó trưởng phòng Tài nguyên – Môi trường huyện, Thành viên.

8. Ông Nguyễn Trung Chính, Phó trưởng phòng Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện, Thành viên.

9. Ông Trần Duy Tranh, Chuyên viên phòng Nông nghiệp & PTNT huyện, Thành viên.

10. Bà Lê Thị Thanh Sương, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thành viên.

Điều 2. Nội dung kế hoạch giám sát, lịch làm việc của Đoàn giám sát được ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Đoàn giám sát có trách nhiệm tổ chức giám sát đảm bảo Kế hoạch và báo cáo kết quả giám sát cho Thường trực HĐND huyện và HĐND huyện theo đúng quy định pháp luật.

Điều 4. Thành viên Đoàn giám sát, các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Văn Phòng HĐND & UBND huyện;
- Lưu: VT, HSGS.

TM. BAN KINH TẾ – XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN



Trần Duy Vũ



**HỘI ĐỒNG HUYỆN TUY PHƯỚC
BAN KINH TẾ – XÃ HỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**KẾ HOẠCH GIÁM SÁT
Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân
trên địa bàn huyện**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 28/4/2023
của Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện)*

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 14/QĐ-TTHĐND ngày 22/12/2022 của Hội đồng nhân dân huyện Tuy Phước về phân công Chương trình giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và hai Ban Hội đồng nhân dân huyện năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 28/4/2023 của Ban Kinh tế – xã hội Hội đồng nhân dân huyện về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề về Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn huyện;

Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện xây dựng kế hoạch giám sát, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua giám sát nhằm đánh giá đúng mức kết quả đạt được; những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và bài học kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn huyện; xác định rõ nguyên nhân của tồn tại, hạn chế; đề xuất các giải pháp, nhằm tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ và kịp thời việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật. Qua đó, tham mưu cho Thường trực HĐND huyện kiến nghị với UBND huyện và các cơ quan có liên quan kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trong tổ chức thực hiện việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (nếu có).

2. Yêu cầu

- Đối tượng được khảo sát, giám sát chuẩn bị đầy đủ, kịp thời báo cáo, cung cấp tài liệu liên quan; tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn khảo sát, giám sát hoàn thành nhiệm vụ; giải trình, làm rõ và thực hiện kết luận, kiến nghị sau giám sát; báo cáo kết quả thực hiện với Ban theo quy định.

- Đoàn giám sát giúp Ban Kinh tế – xã hội HĐND huyện báo cáo kết quả giám sát với Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát: Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn huyện.

(có Đề cương cụ thể kèm theo).

2. Hình thức giám sát:

2.1 Giám sát trực tiếp:

- UBND xã Phước Hiệp (7 giờ 30 phút, ngày 17/5/2023).
- UBND xã Phước Thắng (7 giờ 30 phút, ngày 18/5/2023).
- Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất (7 giờ 30 phút, ngày 19/5/2023).

2.2 Giám sát gián tiếp:

- UBND thị trấn Diêu Trì.
- UBND xã Phước Thành.
- UBND xã Phước An.

3. Thời gian giám sát:

3.1 Mốc thời gian giám sát: Mốc số liệu báo cáo từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/4/2023.

3.2 Thời gian thực hiện: Từ ngày 28/4/2023 đến ngày 07/6/2023.

- Từ ngày 28/4/2023 đến ngày 04/5/2023: Đoàn giám sát tiến hành thông báo nội dung, thời gian giám sát cho các đơn vị được giám sát trực tiếp và giám sát gián tiếp qua báo cáo chuẩn bị báo cáo và tài liệu;

- Từ ngày 05/5/2023 đến ngày 16/5/2023: Các đơn vị được giám sát chuẩn bị báo cáo và gửi báo cáo cho Đoàn giám sát.

- Từ ngày 17/5/2023 đến ngày 31/5/2023: Đoàn giám sát tiến hành làm việc tại các đơn vị được giám sát trực tiếp và giám sát gián tiếp qua báo cáo UBND các xã, thị trấn.

- Từ ngày 01/6/2023 đến 07/6/2023: Dự thảo báo cáo kết quả giám sát, họp Đoàn giám sát thông qua dự thảo báo cáo, hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát gửi đến Thường trực HĐND huyện để trình tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 HĐND huyện, khóa XII theo luật định.

4. Thời gian, số lượng gửi báo cáo:

Đề nghị UBND các xã, thị trấn gửi báo cáo trước ngày 10/5/2023, số lượng **10** bộ cho các thành viên Đoàn giám sát (*gửi cho đ/c Suong – Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện*); đồng thời gửi báo cáo qua địa chỉ mail công vụ: tuyenmtk@tuyphuoc.binhdingh.gov.vn

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Thành phần Đoàn giám sát theo Quyết định số 03/QĐ-HĐND, ngày 28/4/2023 của Ban Kinh tế – Xã hội HĐND huyện (*có Quyết định kèm theo*).

2. Đối với UBND các xã, thị trấn được giám sát trực tiếp:

- Đại diện Thường trực Đảng ủy xã, thị trấn.
- Đại diện Thường trực HĐND xã, thị trấn.
- Đại diện lãnh đạo UBND xã, thị trấn.
- Đại diện lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, thị trấn.
- Trưởng Ban Ban Kinh tế – xã hội HĐND xã, thị trấn.
- Công chức Địa chính – xây dựng và công chức Văn phòng HĐND - UBND xã, thị trấn.
- Các thành phần khác có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với UBND các xã, thị trấn được giám sát

1.1 Đối với UBND các xã, thị trấn được giám sát gián tiếp

Các đơn vị gửi báo cáo về cho Ban Kinh tế – xã hội huyện theo đúng yêu cầu và đảm bảo thời gian quy định.

1.2 Đối với UBND các xã được giám sát trực tiếp

- Chuẩn bị báo cáo theo nội dung đề cương kèm theo Kế hoạch này.
- Lãnh đạo các địa phương báo cáo trực tiếp, giải trình vấn đề cần thiết theo yêu cầu của Đoàn giám sát tại buổi làm việc, nêu những đề xuất, kiến nghị (nếu có).

- Chuẩn bị các văn bản, hồ sơ, sổ sách và các tài liệu liên quan đến nội dung giám sát để Đoàn tham khảo; bố trí phòng họp, thành phần dự tạo điều kiện để Đoàn giám sát làm việc có hiệu quả.

2. Đối với thành viên Đoàn giám sát

- Thu thập thông tin, nghiên cứu kỹ các văn bản chỉ đạo, chủ trương liên quan tại buổi làm việc.

- Nêu rõ quan điểm, trao đổi tham gia ý kiến, cung cấp thêm thông tin tại các buổi làm việc, tham gia với địa phương về các vấn đề có liên quan, nhiệm vụ, giải pháp.

Trên đây là kế hoạch giám sát Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn huyện. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt nội dung theo yêu cầu trên, phối hợp để Đoàn giám sát thực hiện tốt Kế hoạch giám sát đã đề ra./.

Tuy Phước, ngày 28 tháng 4 năm 2023

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn

I. Tình hình triển khai thực hiện công tác cấp GCNQSDĐ trên địa bàn (từ ngày 01/01/2022 - 30/4/2023) :

1. Khái quát tình hình kinh tế - xã hội và việc thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch của địa phương.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của đơn vị về công tác cấp GCNQSDĐ cho người dân.

- Các văn bản của Trung ương và địa phương quy định về công tác cấp GCNQSDĐ cho người dân.

- Công tác tuyên truyền, quán triệt.

- Công tác tổ chức và triển khai thực hiện các quy định của Nhà nước về công tác cấp GCNQSDĐ cho người dân.

3. Công tác phối hợp giữa các ngành, các cấp trong việc triển khai thực hiện.

II. Đánh giá kết quả triển khai thực hiện chính sách, pháp luật về đất đai trong việc cấp GCNQSDĐ đối với hộ gia đình và cá nhân trên địa bàn

1. Thực trạng

+ Đăng ký cấp GCNQSDĐ trên địa bàn trong đó nêu rõ kết quả rà soát các thửa đất ở lần đầu chưa được cấp GCNQSDĐ (theo KH của UBND huyện).

+ Tình hình thực hiện rà soát các thửa đất còn lại theo dự án Vlap (theo KH của UBND huyện).

2. Kết quả thực hiện

- Đất ở.

- Hồ sơ đang thụ lý, giải quyết.

- Hồ sơ tồn tại và vướng mắc.

- Công tác quản lý (chi tiết có phụ lục kèm theo).

III. Đánh giá chung

- Ưu điểm.

- Tồn tại, hạn chế.

- Nguyên nhân.

IV. Kiến nghị

BẢNG PHỤ LỤC 02

**SỐ LIỆU CÁC TRƯỜNG HỢP ĐÃ ĐƯỢC CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN
QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT**

STT	Tên và địa chỉ người được cấp GCN	Số phát hành	Ngày ký	Ghi chú
....				
TỔNG				

