

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Tuy Phước, ngày tháng năm 2024

V/v thực hiện công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và thực hiện cập nhật kết quả điện tử đối với hồ sơ chưa cập kết quả điện tử hoặc cập kết quả chưa đúng quy định năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn huyện;
- Văn phòng ĐKĐĐ chi nhánh huyện Tuy Phước;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 239/UBND-VP ngày 22/02/2024 của UBND huyện về việc thực hiện 07 chỉ tiêu liên quan đến Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trong năm 2024 trên địa bàn huyện; trong đó, yêu cầu tỷ lệ “Cấp kết quả điện tử” phải **đạt 100%**. Tuy nhiên, qua theo dõi trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, đến thời điểm hiện tại nhiều cơ quan, đơn vị, địa phương vẫn chưa thực hiện nghiêm việc gắn kết quả điện tử vào thành phần hồ sơ để trả kết quả giải quyết cho công dân trên Cổng Dịch vụ công theo đúng quy định, tỷ lệ chưa đạt theo yêu cầu.

Để công tác số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa; đồng thời, hoàn thành chỉ tiêu cập kết quả bản điện tử trong năm 2024 theo đúng quy định tại Điều 12 Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn huyện, Giám đốc Văn phòng ĐKĐĐ chi nhánh huyện Tuy Phước, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

**1. Chỉ đạo CBCCVC Bộ phận Một cửa và các bộ phận có liên quan tham gia giải quyết hồ sơ tiếp tục thực hiện nghiêm 100% việc số hóa TPHS, tái sử dụng kết quả giải quyết, số hóa kết quả giải quyết theo chỉ đạo của UBND huyện tại Công văn số 239/UBND-VP ngày 22/02/2024 của UBND huyện. Đồng thời, khẩn trương tiến hành rà soát hồ sơ do cơ quan, đơn vị mình phụ trách xử lý chính đã giải quyết xong nhưng chưa cập nhật kết quả điện tử hoặc cập nhật nhưng chưa đúng quy định, chưa có giá trị sử dụng trên môi trường điện tử (theo Phụ lục đính kèm Công văn này). Trên cơ sở đó, tiến hành cập nhật bổ sung kết quả điện tử đối với những hồ sơ đã giải quyết trong năm 2024 nhưng chưa cập nhật kết quả điện tử hoặc cập nhật chưa đúng quy định (có hướng dẫn kèm theo văn bản này)<sup>(1)</sup>.**

<sup>(1)</sup> Các cán bộ giải quyết hồ sơ các phòng (cấp huyện), bộ phận chuyên môn (cấp xã) có trách nhiệm cập nhật kết quả điện tử (hoặc bản Scan kết quả); cán bộ Bộ phận Một cửa chịu trách nhiệm số hóa thành phần hồ sơ và kiểm tra kết quả số hóa trước khi thao tác trả hồ sơ cho công dân.

**2.** Việc các cơ quan, đơn vị, địa phương không hoàn thành 07 chỉ tiêu liên quan đến Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện trong năm 2024 được Chủ tịch UBND huyện giao tại Quyết định số 599/QĐ-UBND ngày 01/02/2024 (*trong đó có tỷ lệ “Cấp kết quả điện tử”*) sẽ làm ảnh hưởng đến kết quả chung của huyện. Do đó, cần phải tập trung rà soát, quản lý, tăng cường công tác kiểm tra, chấn chỉnh việc thực hiện. Thời gian thực hiện việc cập nhật chậm nhất đến hết **ngày 30/10/2024**.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Bộ phận Một cửa huyện;
- LĐVP; CVVP K4;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Tô Minh Chánh**