

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV

Tuy Phước, ngày tháng năm 2022

V/v triển khai các giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của huyện

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 3340/UBND-KSTT ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh Bình Định về việc triển khai các giải pháp nâng cao chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của tỉnh; để khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của huyện có ảnh hưởng đến kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh (theo Báo cáo số 72/BC-SNV ngày 01/6/2022 của Sở Nội vụ); Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

1. Báo cáo kết quả thực hiện những chỉ tiêu, nhiệm vụ đã được giao tại Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 22/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về việc khắc phục tồn tại, hạn chế và nhiệm vụ, giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính huyện Tuy Phước năm 2022 và những năm tiếp theo; đồng thời gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 15/7/2022** để Phòng Nội vụ theo dõi, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

2. Tăng cường rà soát, cập nhật và đơn giản hóa TTHC hiệu quả, thực chất, phân đầu giảm tỷ lệ hồ sơ trễ hẹn, giảm thời gian đi lại và nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức.

3. Thường xuyên thông tin, tuyên truyền sâu rộng trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, mọi tầng lớp nhân dân nâng cao nhận thức về công tác cải cách hành chính. Thường xuyên cập nhật, niêm yết, công khai đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, số điện thoại đường dây nóng của Phòng Kiểm soát Thủ tục hành chính thuộc Văn phòng UBND tỉnh và đường dây nóng của UBND huyện tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã và trên Trang thông tin điện tử của huyện.

4. Thường xuyên kiểm tra, theo dõi tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của công chức, viên chức trực thuộc cơ quan, đơn vị mình; kịp thời xác định nguyên nhân, để có biện pháp cụ thể đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ sớm hơn hoặc đúng thời gian quy định, hạn chế tỷ lệ hồ sơ trễ hạn đến mức thấp nhất.

5. Thực hiện cập nhật đầy đủ hồ sơ TTHC trên hệ thống một cửa điện tử; tăng cường các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Tuyên truyền, hướng dẫn tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và qua dịch vụ Bru chính công ích.

6. Đối với UBND cấp xã, nhất là các địa phương như xã Phước An, xã Phước Thành, xã Phước Nghĩa rà soát, thực hiện ngay việc sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo đạt tỷ lệ 100% cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn theo quy định.

7. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ, giải quyết TTHC đối với cán bộ, công chức, viên chức, việc thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động công vụ. Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; kịp thời xử lý cán bộ, công chức, viên chức gây phiền hà, sách nhiễu, trễ hẹn cho tổ chức, công dân trong giải quyết TTHC

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân