

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUY PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX

Tuy Phước, ngày tháng 9 năm 2024

V/v triển khai thực hiện các
khoản thu trong lĩnh vực
giáo dục, đào tạo năm học
2024-2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông thuộc huyện;
- Trung tâm GDNN - GDTX huyện.

Thực hiện Công văn số 2400/SGDĐT-KHTC ngày 09/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025. Về vấn đề này, Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông trực thuộc huyện, Giám đốc Trung tâm GDNN - GDTX huyện:

- Tổ chức thực hiện theo nội dung Công văn số 2179/BGDĐT-KHTC ngày 13/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 4916/BGDĐT-KHTC ngày 30/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 2284/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện mức thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đáp ứng nhu cầu người học và các khoản thu khác đối với các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025 và Công văn số 1669/UBND-VX ngày 09/09/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Hướng dẫn mức thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đáp ứng nhu cầu người học và các khoản thu khác đối với các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025 (Có các văn bản đính kèm) cho toàn thể giáo viên, nhân viên của đơn vị.

- Thực hiện việc công khai về cam kết chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng thu, chi tài chính theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Nghiêm túc thực hiện không thu các khoản do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định, cụ thể: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường;

trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng học tập cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

2. Giao Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chủ trì, phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện và các đơn vị liên quan tăng cường công tác kiểm tra các khoản thu, chi trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện. Nếu phát hiện đơn vị nào thực hiện sai các khoản thu, chi so với quy định của cấp có thẩm quyền thì kịp thời kiến nghị, đề xuất UBND huyện có hình thức xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ sở giáo dục cố ý thực hiện trái với quy định của Nhà nước.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh bằng văn bản về UBND huyện (*qua Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện*) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- LĐVP, CVVP (K5);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Tân